

OGŁOSZENIE O PRZETARGU

BURMISTRZ MIASTA ZAKOPANE ogłasza pisemny przetarg nieograniczony na dzierżawę na okres od 15.11.2025 r. do 15.03.2026 r. części gminnej nieruchomości gruntowej stanowiącej działkę ewidencyjną nr 958/4 obręb 5 – Górna Równi Krupowa z przeznaczeniem na ustawienie lodowiska.

1. Przeznaczenie nieruchomości: dzierżawa na okres od 15.11.2025 r. do 15.03.2026 r. fragmentu Górnej Równi Krupowej o powierzchni do dzierżawy nie przekraczającej 2000 m² pod ustawienie tymczasowego lodowiska.

2. Oznaczenie nieruchomości, księga wieczysta, powierzchnia:

Fragment Górnej Równi Krupowej obejmującej działkę ewidencyjną nr 958/4 obręb 5, będącej własnością Gminy Miasto Zakopane, dla której Sąd Rejonowy w Zakopanem prowadzi księgę wieczystą nr NS1Z/00011568/7.

Teren Górnej Równi Krupowej jest wpisany do rejestru zabytków nieruchomości pod nr rej. A-745, nowy rejestr A-393/M przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków decyzją L. Dz. SOZ-IV/6/2001 z dnia 23 stycznia 2001 r.

Powierzchnia przeznaczona dzierżawy – 2000m² (zgodnie z załącznikiem nr 1 do wzoru umowy dzierżawy).

3. Opis nieruchomości:

Dzierżawa fragmentu Górnej Równi Krupowej, stanowiącego teren zielony o lekkim nachyleniu, zlokalizowany w górnej jej części (poniżej samoobsługowych toalet) w celu ustawienia sezonowego lodowiska w sezonie zimowym 2025/2026.

Istnieje możliwość korzystania z punktu poboru energii elektrycznej o mocy 100 kW.

Oględzin przedmiotu dzierżawy można dokonać w godzinach pracy Urzędu Miasta Zakopane, poniedziałek 9⁰⁰-15⁰⁰, wtorek-piątek 8⁰⁰-14⁰⁰, po uprzednim uzgodnieniu terminu, najpóźniej do dnia **03.11.2025 r.**

4. Warunki prowadzenia działalności:

- a) **Wyłoniony w przetargu Dzierżawca jest zobowiązany do uzyskania i przedłożenia Wydzierżawiającemu pozwolenia konserwatorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków zezwalającego oraz właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej na ustawienie lodowiska na terenie będącym przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego w terminie do dnia 1.12.2025 r.**

Bezskuteczny upływ ww. terminu powoduje, iż umowa ulegnie rozwiązaniu z dniem 1 grudnia 2025 r.,

- b) Dzierżawca zobowiązany jest do profesjonalnego wykonywania usług zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi,
- c) Dzierżawca zobowiązany jest do prowadzenia zarejestrowanej działalności na własne ryzyko,
- d) **Dzierżawca zobowiązany jest do zawarcia z Gminą Miasta Zakopane porozumienia w celu realizacji projektu „ZAKOPIAŃSKA KARTA MIESZKAŃCA” w terminie 7 dni od daty przedłożenia pozwolenia konserwatorskiego WUOZ (udzielanie użytkownikom Zakopiańskiej Karty Mieszkańca 50% zniżki na korzystanie z lodowiska). Niewykonanie tego zobowiązania skutkuje rozwiązaniem umowy w trybie natychmiastowym.**
- e) Dzierżawca ponosi odpowiedzialność za nienależyte wykonywanie działalności przed uprawnionymi organami kontroli zewnętrznej, a także przez Wynajmującym,
- f) Dzierżawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich wymaganych prawem pozwoleń na prowadzenie działalności w szczególności opisanego powyżej pozwolenia konserwatorskiego, a zespół obiektów tworzących lodowisko i zaplecze winien być zgodny z zapisami Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego.

5. Koszty, które ponosi Dzierżawca:

- a) miesięczny czynsz dzierżawny zaoferowany w przetargu wraz z podatkiem VAT,
- b) koszt zużytej energii elektrycznej,
- c) wywóz nieczystości stałych,
- d) podatek od nieruchomości
- e) koszt zużytej wody (SEWIK)

6. Cena wywoławcza miesięcznego czynszu dzierżawnego:

12.000,00 zł netto /słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100/.

Do zaoferowanej stawki czynszu doliczony zostanie podatek VAT w wysokości 23%.

Oferowana cena czynszu musi być wyższa od ceny wywoławczej.

7. Możliwość, termin i miejsce składania pisemnych ofert:

- a) **Pisemną ofertę należy złożyć nie później niż do dnia 03.11.2025 r. do godziny 15:00.**
- b) Ofertę składa się w formie pisemnej wraz z wymaganymi dokumentami (m.in.: formularz ofertowy wraz oświadczeniem RODO, dowód wpłaty wadium).

- c) Ofertę przetargową należy składać w dwóch zamkniętych kopertach: zewnętrznej i wewnętrznej posiadających następujące oznakowania:

- koperta zewnętrzna:

adres i nazwę organizatora przetargu tj.:

URZĄD MIASTA ZAKOPANE, ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane,

Napis: „OFERTA PRZETARGOWA – PRZETARG PISEMNY NIEOGRANICZONY – LODOWISKO GÓRNA RÓWIEŃ KRUPOWA”

- koperta wewnętrzna:

imię, nazwisko lub nazwę oferenta, adres, nr telefonu, (które umożliwią dalszą korespondencję z nim lub ewentualny zwrot nieotwartej koperty), adres i nazwę organizatora przetargu.

- d) Ofertę należy składać w Urzędzie Miasta Zakopane przy ul. Kościuszki 13, na dzienniku podawczym zlokalizowanym na parterze w budynku.
- e) Ofertę można również przesłać pocztą lub przez kuriera.
- f) O prawidłowości (terminowości) złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Urzędu.
- g) Ryzyko uchybienia wymaganiom dotyczącym opracowania i złożenia oferty ponosi jedynie oferent.

8. Wysokość wadium, forma, termin i miejsce jego wniesienia:

- a) W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i prawne lub ich pełnomocnicy – prowadzące zarejestrowaną działalność gospodarczą jeżeli wniosą wadium w pieniądzu w wysokości: **1000,00 zł** /słownie: tysiąc złotych 00/100/ na konto Urzędu Miasta Zakopane PKO SA Zakopane nr: 85 1240 4748 1111 0000 4871 8666 **nie później do dnia 03.11.2025 r.**
- b) Termin do wniesienia wadium uważa się za dochowany, jeżeli **najpóźniej w dniu 03.11.2025r.** kwota stanowiąca wadium znajduje się na w/wym. koncie Urzędu.
- a) Tytuł wpłaty wadium winien jednoznacznie wskazywać uczestnika/uczestników przetargu oraz nieruchomość. Na dowodzie wpłaty należy zaznaczyć, że wadium dotyczy: **„PRZETARG NA DZIERŻAWĘ FRAGMENTU GÓRNEJ RÓWNI KRUPOWEJ POD LODOWISKO”.** Jeśli ze względów technicznych nie dało się w tytule przelewu poprawnie wskazać uczestnika/uczestników przetargu należy w odrębnym piśmie wyjaśnić w czym imieniu wniesiono wadium i dołączyć niniejsze pismo do oferty przetargowej.
- c) Komisja przetargowa przed otwarciem przetargu stwierdza wniesienie wadium przez uczestników przetargu.
- d) Dowód wniesienia wadium oraz oświadczenie RODO należy dołączyć złożonej do oferty.**
- e) Uczestnikowi przetargu, który wygrał przetarg, wadium zalicza się na poczet pierwszego czynszu za dzierżawę natomiast pozostałym uczestnikom zwraca się niezwłocznie – nie później niż 3 dni roboczych po odwołaniu, zamknięciu, unieważnieniu lub zakończeniu przetargu wynikiem negatywnym na numer konta bankowego, z którego została dokonana wpłata. Wpłacenie wadium nie powoduje naliczania odsetek od zdeponowanej kwoty.

9. Termin i miejsce części jawnej przetargu:

06.11.2025 r., godz. 11:00, siedziba Urzędu Miasta Zakopane przy ul. Kościuszki 13, Zakopane

– sala obrad /parter/.

10. Skutki uchylenia się od zawarcia umowy dzierżawy: W przypadku uchylenia się dzierżawcy od zawarcia umowy dzierżawy, wadium ulega przepadkowi na rzecz Gminy Miasta Zakopane.

11. Termin zawarcia umowy najmu: Umowa najmu zostanie zawarta najpóźniej do 14 listopada 2025r.

12. Z uwagi na konieczność wykonania przez Dzierżawcę prac adaptacyjnych związanych z budową obiektu lodowiska wylicytowana kwota czynszu w pierwszym miesiącu obowiązywania umowy (15-30.11.2025 r.) będzie obniżona o 50%. W pozostałym okresie obowiązywania umowy obowiązywać będzie wylicytowana stawka w pełnej wysokości.

13. Burmistrzowi Miasta Zakopane przysługuje prawo odwołania ogłoszonego przetargu z ważnych powodów z podaniem uzasadnienia, unieważnienia przetargu lub zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

14. Dodatkowe informacje dotyczące regulaminu przetargu można uzyskać w Wydziale Mienia i Nadzoru Właścicielskiego Urzędu Miasta Zakopane, ul. Kościuszki 13, tel. 18 2020476.

Zakopane, 23.10.2025 r.