

## OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5, art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662), art. 7 ust. 1 pkt. 1, art. 48 ust. 1, ust 4 i ust. 5 oraz art. 48b ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 1461), Uchwały Nr XXVII/291/2026 Rady Miasta Zakopane z dnia 28 maja 2026 r. w sprawie: przyjęcia programu polityki zdrowotnej **„Program profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy dla mieszkańców Gminy Miasta Zakopane na rok 2026”**

### **Burmistrz Miasta Zakopane OGŁASZA KONKURS OFERT na wybór realizatora zadania o nazwie:**

#### **„Program profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy dla mieszkańców Gminy Miasta Zakopane w roku 2026”**

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania – 100 000,00 zł  
(słownie: sto tysięcy złotych).

1. Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora zadania o nazwie: **„Program profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy dla mieszkańców Gminy Miasta Zakopane”**, zwanego dalej „Programem” zgodnie z warunkami szczegółowymi konkursu wraz z udzieleniem finansowania na jego realizację:
  - 1) Organizatorem konkursu jest Gmina Miasto Zakopane z siedzibą przy ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane.
  - 2) Udział w konkursie mogą brać podmioty wykonujące działalność leczniczą, o których mowa ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156).
  - 3) Czas realizacji zadania: od daty zawarcia umowy do **15.12.2026 r.**
  - 4) Wykaz zadań, zasady ich realizacji oraz wymagania stawiane realizatorom zadania określają szczegółowe warunki konkursu, stanowiący **załącznik nr 2** do Zarządzenia.
  - 5) Oferty należy składać na dzienniku podawczym w Urzędzie Miasta Zakopane, ul. Kościuszki 13, czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu lub przesłać na ww. adres w zaklejonej kopercie i opatrzyć następującą adnotacją: „Otwarty konkurs ofert na realizatora zadania o nazwie „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy dla mieszkańców Gminy Miasta Zakopane”, nazwa i adres oferenta.  
Ofertę należy przygotować zgodnie z poniższymi wymogami:
    - a) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na komputerze,

- b) wszystkie strony oferty powinny być trwale spięte, a każda strona ponumerowana u dołu strony i zaparafowana lub podpisana przez osobę (osoby) umocowaną(e) do złożenia podpisu w imieniu Oferenta,
- c) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
- d) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena,
- e) zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- f) termin składania ofert upływa w dniu **14.07.2026** r. o godz. **15:00**.  
W przypadku przesłania oferty drogą pocztową o terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Zakopane.

Wszystkie oferty złożone po terminie nie będą objęte niniejszym konkursem ofert i pozostają bez rozpatrzenia.

- 6) Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletnie pozostaną bez rozpatrzenia.
  - 7) Spodziewany termin rozstrzygnięcia konkursu ofert: w ciągu 30 dni od upływu terminu składania ofert.
  - 8) W toku dokonywania oceny prawidłowości formalnej złożonych ofert, Komisja Konkursowa może zażądać udzielenia przez oferentów wyjaśnień dotyczących zawartości złożonych przez nich ofert.
2. Oferta na realizację zadania powinna zawierać:
- 1) Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 3 do Zarządzenia wraz z dołączonymi poświadczonymi przez oferenta za zgodność z oryginałem kopiami dokumentów:
    - a) wypis z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą,
    - b) wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej określający aktualny stan prawny i faktyczny,
    - c) polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych ważna w okresie wykonywania umowy, bądź zobowiązanie Oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub jej przedłużenia, w przypadku, gdy termin ubezpieczenia wygasa w trakcie wykonywania umowy,
    - d) dokumenty potwierdzające kwalifikacje personelu medycznego przewidzianego do udzielania świadczeń w ramach realizacji programu.
  - 2) Oświadczenie, stanowiące załącznik nr 4 do zarządzenia, dotyczące:
    - a) zapoznania się z treścią ogłoszenia, szczegółowymi warunkami konkursu i treścią programu polityki zdrowotnej (dalej PPZ),
    - b) liczby i kwalifikacji zawodowych osób udzielających świadczeń określonych w załączniku nr 3 w ramach zadania objętego konkursem,
    - c) spełnienia wszystkich wymagań zawartych w szczegółowych warunkach konkursu oraz w punkcie IV.2 PPZ (załącznik nr 1 do umowy),
    - d) zgodności danych zawartych w formularzu ofertowym ze stanem faktycznym i prawnym,
    - e) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania przedmiotu konkursu oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu konkursu,
    - f) potwierdzenia faktu, że w przypadku przyjęcia niniejszej oferty, Oferent nie będzie wykazywał świadczeń objętych rozliczaniem z innymi podmiotami, w tym z Narodowym Funduszem Zdrowia,

- g) niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514),
3. Oferent zobowiązany jest przedstawić opis sposobu realizacji zadania zgodnie z szczegółowymi warunkami konkursu z podaniem:
- 1) miejsca i czasu przeprowadzenia poszczególnych działań w ramach realizacji programu (dane teledadresowe oraz dni i godziny udzielania świadczeń),
  - 2) planowanego harmonogramu poszczególnych etapów realizacji programu.
4. Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Burmistrza Miasta Zakopane.
5. Złożone w Konkursie oferty, po spełnieniu warunków formalnych, określonych w ogłoszeniu konkursu i szczegółowych warunkach konkursu kierowane są pod obrady Komisji Konkursowej do oceny merytorycznej. Komisja Konkursowa po dokonaniu oceny ofert zgodnie z przytoczonymi niżej kryteriami wybierze najlepszą ofertę, w tym realizatora programu.
6. Kryteria wyboru Oferty:
- 1) Oferty kompletne oraz spełniające wymogi formalne oceniane będą według następujących kryteriów merytorycznych:
    - koszt całkowity brutto,
    - dostępność do świadczeń w ciągu tygodnia (liczba dni oraz godziny realizacji świadczeń w ramach Programu),
    - liczba oraz kwalifikacje personelu medycznego,
    - szacowanej liczby osób, które zostaną objęte Programem
  - 2) Ceny wskazane przez oferenta w ofercie nie podlegają zmianom w trakcie realizacji programu zdrowotnego. Podane ceny służą do skalkulowania oferty. Wypłata środków na realizację programu dokonywana będzie na podstawie cen jednostkowych poszczególnych wykonanych badań.
7. Ogłoszenie o zakończeniu postępowania konkursowego i jego wyniku odbędzie się poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Zakopane, w Biuletynie Informacji Publicznej. W siedzibie Zamawiającego i powiadomienie Oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej.
8. Burmistrz Miasta Zakopane zastrzega sobie prawo bez podania przyczyny do zmiany warunków konkursu, przesunięcia terminu składania ofert, odwołania konkursu oraz zamknięcia konkursu bez wyboru oferty.
9. W toku dokonywania oceny prawidłowości formalnej złożonych ofert, Komisja Konkursowa może zażądać udzielenia przez oferentów wyjaśnień dotyczących zawartości założonych przez nich ofert.
10. Złożenie oferty na realizację zadania, która zostanie uznana za spełniającą kryteria nie gwarantuje przyznania środków finansowych w wysokości, o którą występuje podmiot.
11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
12. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania zostaną uregulowane w umowie zawartej pomiędzy Gminą Miasto Zakopane a wyłonionym w drodze postępowania konkursowego Oferentem.
13. Do postępowania konkursowego stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1461).
14. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym dokumencie mają zastosowanie przepisy

dotyczące udzielenia świadczeń zdrowotnych oraz kodeksu cywilnego.

15. Realizator zadania ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone przy realizacji zadania.

16. Maksymalna wysokość środków finansowych przeznaczonych ze strony Urzędu Miasta Zakopane na realizację całego zadania nie może przekroczyć kwoty 100 000, 00 zł.

17. Do kontaktów z oferentami oraz do udzielania szczegółowych informacji w przedmiocie postępowania konkursowego jest Pani Magdalena Maciczak – Starszy Inspektor w Wydziale Turystyki, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zakopane, tel.: 18 20 20 472, e-mail: mmaciczak@zakopane.eu