

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 0050.220.2023  
Burmistrza Miasta Zakopane z dnia 20 grudnia 2023 r.

**Ogłoszenie**  
**Burmistrza Miasta Zakopane**  
**z dnia 20 grudnia 2023 r.**  
**o otwartym konkursie ofert**  
**na wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie**  
**Wspierania i Upowszechniania Kultury Fizycznej i Rekreacji w 2024 r.**

### **I. Podstawa prawna**

Konkurs ogłaszany jest na podstawie:

1. Art. 30 ust.1 i ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2023 poz. 40 z późn.zm).
2. Art. 11, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz.571).
3. Uchwały Nr XLIX/667/2023 Rady Miasta Zakopane z dnia 21 września 2023 r. w sprawie rocznego programu współpracy Miasta Zakopane z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

### **II. Przedmiot konkursu i rodzaj zadań**

Przedmiotem konkursu jest wyłonienie podmiotów realizujących zadania publiczne określonych uchwałą Rady Miasta Zakopane w celu udzielenia dotacji w formie **wsparcia** na dofinansowanie realizacji zadań z zakresu kultury fizycznej i rekreacji w 2024 roku.

**Zadanie 1:** Organizacja całorocznego szkolenia dzieci i młodzieży uzdolnionych sportowo oraz sportowców niepełnosprawnych, w tym zgrupowań i obozów sportowych.

**Zadanie 2:** Organizacja i uczestnictwo w lokalnych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych, rekreacyjnych i turystycznych, w tym organizacja zawodów, turniejów, dni otwartych, festiwali sportowych i turystycznych, pikników rodzinnych.

**Zadanie 3:** Upowszechnienie aktywności fizycznej dorosłych i seniorów.

### **III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania**

Na realizację zadań z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i rekreacji w 2024 r. w budżecie Miasta Zakopane zaplanowano środki w wysokości **1 000 000 złotych** z podziałem na następujące zadania:

**Zadanie 1:** Organizacja całorocznego szkolenia dzieci i młodzieży uzdolnionych sportowo oraz sportowców niepełnosprawnych, w tym zgrupowań i obozów sportowych – **500 000 zł**, tj. 50 % środków;

**Zadanie 2:** Organizacja i uczestnictwo w lokalnych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych, rekreacyjnych i turystycznych, w tym organizacja zawodów, turniejów, dni otwartych, festiwali sportowych i turystycznych, pikników rodzinnych – **400 000 zł**, tj. 40% środków;

**Zadanie 3:** Upowszechnienie aktywności fizycznej dorosłych i seniorów – **100 000 zł**, tj. 10% środków.

Wysokość wyżej podanych środków publicznych na realizację zadań publicznych w 2024 roku dotyczy również zadań realizowanych w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W związku z powyższym Burmistrz Miasta Zakopane zastrzega sobie prawo do rozdysponowania środków finansowych w części w postępowaniu konkursowym.

W przypadku braku ofert lub braku wykorzystania środków w poszczególnych zadaniach, Komisja może zawnieść do Burmistrza z prośbą o dokonanie przesunięć środków pomiędzy zadaniami.

Burmistrz dokonuje przesunięć środków pomiędzy zadaniami w formie Zarządzenia.

### **IV. Informacja o zrealizowanych w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z tym kosztami**

W 2023 roku na przedmiotowe zadania przekazano z budżetu Gminy Miasta Zakopane środki finansowe w wysokości 685 214,00 zł (w tym: w trybie konkursu ofert 665 214 zł i w trybie pozakonkursowym tzw. „małych grantów” 20 000 zł), w tym na:

**Zadanie 1:** Organizacja całorocznego szkolenia dzieci i młodzieży uzdolnionych sportowo oraz sportowców niepełnosprawnych, w tym zgrupowań i obozów sportowych - 339 799,00 zł.

**Zadanie 2:** Organizacja i uczestnictwo w lokalnych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych, rekreacyjnych i turystycznych, w tym organizacja zawodów, turniejów, dni otwartych, festiwali sportowych i turystycznych, pikników rodzinnych - 194 097,00 zł.

**Zadanie 3:** Upowszechnienie aktywności fizycznej dorosłych i seniorów - 131 318,00 zł.

#### V. Cele konkursu i oczekiwane rezultaty realizacji zleconych zadań

1. Za priorytetowe cele konkursu w 2024 roku uznaje się :
  - a) zwiększenia aktywności fizycznej mieszkańców Gminy Miasta Zakopane;
  - b) tworzenie warunków do aktywnego spędzania czasu wolnego.
2. Oczekiwane rezultaty realizacji zleconych zadań:
  - a) liczba mieszkańców Gminy Miasta Zakopane – uczestników realizacji zadania;
  - b) liczba godzin realizacji zajęć / imprez, treningów sportowych.
3. Wyżej wymienione rezultaty są obligatoryjne dla każdego zadania.
4. Rekomendowany sposób monitorowania rezultatów:
  - a) listy obecności lub protokoły sędziowskie z przeprowadzonych zawodów lub wyniki klasyfikacji indywidualnej lub drużynowej;
  - b) dokumentacja fotograficzna.
5. Zadanie uznaje się za rozliczone w przypadku osiągnięcia min. 80% rezultatów (dla każdego osobno).

#### VI. Termin i warunki realizacji zadania

1. Do konkursu mogą być składane oferty, których realizacja zadań rozpoczynać się będzie **nie wcześniej niż data zawarcia umowy**, a kończyć **nie później niż 18 grudnia 2024 r.**
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostały zawarte w rozdziale IV Regulaminu konkursu.

#### VII. Zasady przyznawania dotacji

1. Szczegółowe zasady przyznawania dotacji w konkursie zostały zawarte w rozdziale III Regulaminu konkursu.

2. O dotację mogą ubiegać się podmioty spełniające wymogi określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Realizatorami zadania mogą być wyłącznie podmioty, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzają realizować zadanie, którego bezpośrednimi odbiorcami lub grupą docelową będą mieszkańcy Gminy Miasta Zakopane, w tym młodzież szkolna uczęszczająca do zakopiańskich szkół oraz uczęszczająca na zajęcia, treningi czy inne formy aktywności fizycznej realizowane w sekcjach i klubach sportowych.
4. Zlecenie zadania publicznego będzie odbywać się w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację.
5. Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy podmioty, których oferty zostaną wyłonione w drodze konkursu.
6. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania będzie regulować umowa zawarta pomiędzy Oferentem a Gminą Miastem Zakopane.

#### **VIII. Termin i sposób składania ofert**

1. Oferty należy składać:
  - osobiście na Dzienniku Podawczym Urzędu Miasta Zakopane, ul. Kościuszki 13, lub
  - drogą pocztową (decyduje data wpływu do UM) w terminie do dnia **12 stycznia 2024 r. /piątek/ do godz. 14:00.**
2. Oferta, wraz z wymaganymi załącznikami, powinna zostać złożona w zamkniętej kopercie, opisanej „OTWARTY KONKURS OFERT na wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i rekreacji w 2024 roku”.
3. Podany termin składania ofert jest terminem ostatecznym.
4. Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.

#### **IX. Warunki składania ofert**

1. Szczegółowe warunki składania ofert zostały zawarte w rozdziale IX Regulaminu konkursu.

#### **X. Termin rozstrzygnięcia, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty**

1. Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta Zakopane, w terminie 30 dni od dnia wpływu terminu składania ofert.

2. Komisja Konkursowa rozpatrzy złożone oferty, biorąc pod uwagę kryteria zawarte w rozdziale X Regulaminu konkursu oraz w art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, tj.:

- a) merytoryczną wartość oferty, jej zbieżność z hierarchią potrzeb i zadań Miasta;
  - b) merytoryczne przygotowanie do realizacji zadań;
  - c) wkład finansowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
  - d) wymierne korzyści płynące dla mieszkańców Miasta, a w szczególności dla Beneficjentów zadania;
  - e) kalkulację kosztów zadania, perspektywy kontynuacji zadania i potencjalne źródła dalszego finansowania;
  - f) wymierne efekty dotychczasowej pracy;
  - g) doświadczenia z dotychczasowej współpracy z Gminą Miastem Zakopane;
  - h) zgodność zadań przedstawionych w ofercie z celami statutowymi podmiotu.
- Szczegółowe kryteria oraz sposób punktacji określa Załącznik Nr 1 do Regulaminu konkursu.

3. Komisja konkursowa może zmniejszyć wysokość dotacji w stosunku do kwoty wnioskowanej w złożonej ofercie. **Uwaga!** Jeżeli udzielona kwota dotacji jest niższa od wnioskowanej i Oferent podejmuje się realizacji zadania, jest on zobowiązany do osiągnięcia rezultatów zadania, określonych w ofercie. Przyznanie niższej kwoty dotacji zobowiązuje oferenta odpowiednio do korekty syntetycznego opisu zadania /opisu zakładanych rezultatów/ kalkulacji przewidywanych kosztów i harmonogramu realizacji zadania przed podpisaniem umowy. Zmiana zakresu zadania nie może naruszać istoty zadania przedstawionego w ofercie.

4. Brak przedstawienia zaktualizowanych dokumentów wymienionych w pkt. 3 w terminie do 7 dni od daty otrzymania przez oferenta powiadomienia o przyznaniu niższej niż wnioskowana kwoty dotacji jest równoznaczne z odstąpieniem od podpisania umowy dotacyjnej.

5. Oferty niespełniające wymogów formalnych zostaną odrzucone.

6. Oferta nie podlega opiniowaniu i zostaje odrzucona z powodu następujących braków formalnych:

- a) złożenie po terminie,
- b) niewypełnienie wszystkich punktów formularza oferty,

- c) zgłoszenie na niewłaściwym formularzu,
- d) złożenie przez podmiot nieuprawniony,
- e) złożenie oferty na zadanie, którego termin realizacji nie mieści się w przedziale czasowym wskazanym w ogłoszeniu,
- f) zakres zadania nie jest zgodny z celami konkursu,
- g) oferta nie zawiera obligatoryjnych rezultatów określonych w ogłoszeniu konkursowym,
- h) niezawierające załączników wskazanych w rozdziale VIII pkt. 10 Regulaminu konkursu,
- i) niezawierające informacji o sposobie spełnienia wymagań służących zapewnieniu dostępu dla osób ze szczególnymi potrzebami,
- j) oferta oraz oświadczenia nie zostały podpisane przez upoważnioną/e osobę/y do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań.

7. Oferty złożone do dnia **12 stycznia 2024 r.** zawierające braki formalne i nieprawidłowości wskazane w pkt. 6 lit. e, lit. h, lit. i oraz lit. j mogą zostać uzupełnione w terminie do 3 dni od daty otrzymania przez oferenta powiadomienia o konieczności uzupełnienia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.

8. Oferta musi zostać podpisana przez osobę/y uprawnioną/e zgodnie z dokumentem potwierdzającym te uprawnienia. Za prawidłowe zostaną uznane podpisy z pieczętą imienną, a w przypadku braku pieczętki – z czytelnym podpisem umożliwiającym weryfikację osób podpisujących ofertę.

9. Na każde zadanie winna zostać złożona oddzielna oferta. Komplet załączników, oświadczeń i dokumentów powinien zostać złożony tylko do jednej z ofert z odpowiednią adnotacją na pozostałych ofertach.

10. Komisja powołana zgodnie z art. 15 ust. 2a–2f ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie dokona zaopiniowania ofert i skieruje do Burmistrza Miasta Zakopane wnioski o przyznanie dotacji wraz z rekomendacją ofert organizacji, z którymi powinny zostać zawarte umowy.

11. **Uwaga!** Komisja konkursowa może odmówić rekomendacji dla oferty w szczególności z powodu np. zadłużenia Oferenta względem Gminy Miasta Zakopane, nieprawidłowej realizacji zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w poprzednim okresie, w tym braku

rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (o ile podmiot realizował już zadania ze środków Gminy Miasta Zakopane).

12. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Miasta Zakopane po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Burmistrz Miasta nie jest związany rekomendacją Komisji.

13. Szczegółowe warunki przeprowadzenia postępowania określa Regulamin konkursu.

14. W postępowaniu konkursowym Oferentom nie przysługuje tryb odwoławczy.

15. O wynikach konkursu zainteresowane podmioty zostaną powiadomione za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie 7 dni od jego rozstrzygnięcia.

## **XI. Postanowienia końcowe**

1. Lista podmiotów ubiegających się o dotację, rodzaj zadania i wielkość przyznanej dotacji zostanie opublikowana:

- w Biuletynie Informacji Publicznej,
- na miejskim portalu [www.zakopane.pl](http://www.zakopane.pl),
- na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Zakopane.

2. Wszelkie informacje na temat konkursu uzyskać można w Urzędzie Miasta Zakopane, ul. Tadeusza Kościuszki 13, pokój nr 207 tel. 18 202 04 72 oraz na stronie internetowej: [www.zakopane.pl](http://www.zakopane.pl).

### Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do ogłoszenia o konkursie – ogłoszenie o naborze do komisji konkursowej
2. Załącznik nr 2 do ogłoszenia o konkursie – formularz zgłoszenia
3. Załącznik nr 3 do ogłoszenia o konkursie – oświadczenie członka komisji
4. Wzór oferty

5. Załącznik nr 1 do oferty – oświadczenia Oferenta dot. realizacji zadania, na które składa wniosek o dofinansowanie
6. Załącznik nr 2 do oferty - oświadczenia Oferenta dot. realizacji zadań ze środków publicznych
7. Wzór umowy
8. Wzór sprawozdania
9. Załącznik nr 1 do sprawozdania – zestawienie dokumentów księgowych
10. Załącznik nr 2 do sprawozdania – oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych o dofinansowaniu zadania ze środków Gminy Miasta Zakopane
11. Wzór wypełnienia oferty
12. Wytyczne z Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 2240)