**SPRAWOZDANIE BURMISTRZA MIASTA ZAKOPANE**

**za okres od dnia 16.12.2021r. do 09.02.2022 r.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Zadanie** | **Sposób realizacji i wartość zadania** | | | **Termin wykonania** | **Uwagi** |
| **Wydział Ochrony Środowiska** | | | | | | |
| 1. | Prowadzenie prac porządkowych na terenie miasta Zakopane | | Bieżące usuwanie odpadów zalegających na otwartej przestrzeni publicznej miasta Zakopane, likwidacja tzw. dzikich wysypisk i czyszczenie koryt potoków z odpadów w strefie śródmiejskiej | na bieżąco | | **----------------------------** |
| 2. | Utrzymanie zieleni miejskiej, w tym zadrzewienie gminne | | W ramach realizacji umowy na wykonanie usług ogrodniczych na terenie Gminy Miasto Zakopane w latach 2020-2021 zlecono:  - pielęgnację krzewów  - utrzymanie czystości  - przewiezienie donic betonowych  - pielęgnacja Miejsc Pamięci Narodowej | na bieżąco zgodnie z zapisami umowy | | Umowa WOŚ/13/2020  z dnia 10.03.2020 r. |
| W ramach dodatkowej umowy dostawy zakupiono  2 kwietniki – wieże kwiatowe stojące H1050 | Protokół zdawczo-odbiorczy z dnia 21.12.2021r. | | Umowa WOŚ/26/2021  z dnia 16.12.2021r. |
| W ramach dodatkowych zleceń zakupiono 31 szt. kamizelek odblaskowych i wykonano na nich nadruki ‘serwis sprzątający’ | zrealizowano  w 2021r. | | Zlecenie WOŚ.7021.2.61.2021  z dnia 21.12.2021r.  i WOŚ.7021.2.62.2021  z dnia 22.12.2021r. |
| Przygotowano dokumentację do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi ogrodnicze na terenie Miasta Zakopane, w ramach dwóch części:  Część 1 – usługi ogrodnicze (w tym koszenie, grabienie i utrzymywanie czystości na zieleńcach miejskich),  Część 2 – usługi ogrodnicze w obrębie zadrzewienia gminnego. | otwarcie ofert 15.02.2022r. | | **----------------------------** |
| W ramach realizacji umowy na wykonanie usług ogrodniczych w obrębie zadrzewienia gminnego, w tym na terenie wpisanym do rejestru zabytków województwa małopolskiego wykonano/zlecono następujące prace:  - pielęgnacja 42 szt. drzew,  - wycinka 14 szt. pni drzew równo z poziomem terenu | na bieżąco zgodnie z zapisami umowy | | Umowa WOŚ/14/2020  z dnia 10.03.2020r.  zmieniona aneksem nr 1  z dnia 20.11.2020r., aneksem nr 2 z dnia 04.10.2021r. i aneksem  nr 3 z dnia 02.12.2021r. |
| W ramach utrzymania zadrzewienia gminnego (kompensacja przyrodnicza za drzewa usunięte w 2021r.) przygotowano wzór umowy wraz z załącznikami do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę wraz z nasadzeniem 146 szt. drzew (w tym 89 szt. drzew żywopłotowych i 31 szt. drzew na obszarach zabytkowych) na terenie miasta Zakopane | w trakcie realizacji | | **----------------------------** |
| W ramach utrzymania zadrzewienia gminnego (w celu zapewnienia bezpieczeństwa publicznego) przygotowano wzór umowy wraz z załącznikami do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie ekspertyzy dendrologicznej 22 szt. drzew, w tym 4 pomników przyrody na terenie miasta Zakopane | w trakcie realizacji | | **----------------------------** |
| Rozpatrywanie wniosków mieszkańców dotyczących zadrzewienia gminnego. Sporządzanie pism do osób fizycznych dotyczących wykonywania pielęgnacji drzew  w ramach skrajni drogowej. Zawieranie porozumień dot. usuwania drzew gminnych i umów sprzedaży drewna gminnego. Wydawanie zgód właścicielskich na usuwanie drzew z nieruchomości będących własnością Gminy Miasto Zakopane. Przechowywanie danych dot. złomów i wywrotów usuwanych przez jednostkę ochrony przeciwpożarowej i podmioty działające na zlecenie gminy. Przygotowywanie wniosków do Starosty Tatrzańskiego i Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków  o wydanie zezwolenia/pozwolenia na usunięcie drzew gminnych. | na bieżąco | | **----------------------------** |
| 3. | Utrzymanie zieleni miejskiej, w tym zadrzewienie gminne przy pomocy brygady WOŚ | | Wykonano następujące prace porządkowo –interwencyjne polegające na:  - prace porządkowe następujących rejonów: Aleje 3-go Maja, Równi Krupowej, ul. Zborowskiego, skwer Korzeniowskiego, ul. Kościuszki, ul. Sienkiewicza, dworzec PKP, Park Kaczyńskiego, Park Miejski (zbieranie odpadów),  - odśnieżanie alejek, schodów, ławek miejskich i korzy do segregacji odpadów na następujących obszarach: skwer Korzeniowskiego, ul. Sienkiewicza, ul. Kościuszki, dworzec PKP, Rówień Krupowa, ul. Ciągłówka | na bieżąco | | **----------------------------** |
| 4. | Zwalczanie Barszczu Sosnowskiego na terenie Gminy Miasto Zakopane w ramach programu priorytetowego Likwidacja barszczu Sosnowskiego na terenie województwa małopolskiego | | W związku ze zmianą ustawy o gatunkach obcych z dnia 11 sierpnia 2021 dotacja na barszcz Sosnowskiego będzie przyznana tylko na działki gminne i w związku z tym przeprowadzono inwentaryzację działek gminnych, która będzie wymagana do złożenia wniosku do WFOŚ | na bieżąco | | …………………… |
| 5. | Ustanawianie i utrzymanie pomników przyrody | | W ramach utrzymania pomników przyrody sporządzono uchwałę w sprawie zniesienia formy ochrony przyrody z obumarłych i zagrażających drzew-pomników przyrody zlokalizowanych na terenie miasta Zakopane | przekazano do Biura Rady Miasta 24.01.2022r. | | **----------------------------** |
| 6. | W ramach utrzymania pomników przyrody przygotowano wzór umowy wraz z załącznikami do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie opracowania inwentaryzacyjnego 2 pomników przyrody (zgrupowanie głazów-sferosyderytów i skupienie 125 szt. cisów) zlokalizowanych na terenie miasta Zakopane | w trakcie realizacji | | **----------------------------** |
| 7. | W ramach utrzymania pomników przyrody przygotowano uchwały aktualizujące akty prawne ustanawiające pomniki przyrody zlokalizowane na terenie miasta Zakopane | w trakcie realizacji | | **----------------------------** |
| 8. | Remonty małej architektury | | W ramach utrzymania małej architektury miejskiej trwa przygotowanie wzoru umowy na remonty i konserwację m.in. ławek, słupków, koszy i stacji psi pakiet zlokalizowanych na terenie miasta Zakopane | w trakcie realizacji | | **----------------------------** |
| 9. | Postępowania dotyczące wydania zezwolenia na usunięcie drzew | | * zakończono 13 postępowań, którymi objęto 46 drzewa. * dla podmiotów innych niż osoby fizyczne wydano 3 zezwolenia na usunięcie 22 drzew, zobowiązano do nasadzenia 18 drzew, * przyjęto zgłoszenie o usunięciu 24 drzew, * obecnie prowadzonych jest 13 postępowań | na bieżąco | | ------------------ |
| 10. | Programy RPO dotyczące dofinansowania do wymian źródeł ciepła 442 | | * Zbieranie wniosków od mieszkańców * Podpisywanie umów z mieszkańcami * Weryfikacja ocen energetycznych przez UMZ i przez mieszkańców * Bieżąca obsługa mieszkańców zainteresowanych uczestnictwem w programie * Przesłanie danych do wykonania ocen energetycznych * Wykonywanie wizji lokalnych u osób, które już wymieniły kocioł * Wprowadzanie danych z nowych ocen energetycznych do bazy danych * Aneksowanie umów z uwagi na brak możliwości dotrzymania terminu przez mieszkańców * Wnioski o płatność do Urzędu Marszałkowskiego | Na bieżąco | | Obecnie zawartych jest 668 umów, z czego na dzień 08.02.2022 zostało zrealizowanych 546, aktywnych jest 121 umów. |
| 11. | Programy RPO dotyczące dofinansowania do wymian źródeł ciepła 443 | | * Zbieranie wniosków od mieszkańców * Podpisywanie umów z mieszkańcami * Weryfikacja ocen energetycznych przez UMZ i przez mieszkańców * Bieżąca obsługa mieszkańców zainteresowanych uczestnictwem w programie * Wykonywanie wizji lokalnych u osób, które już wymieniły kocioł * Wprowadzanie danych z nowych ocen energetycznych do bazy danych * Aneksowanie umów z uwagi na brak możliwości dotrzymania terminu przez mieszkańców * Wniosek o przedłużenie terminu realizacji projektu * Wnioski o płatność do Urzędu Marszałkowskiego | Na bieżąco | |
| 12. | Gazyfikacja miasta | | Pomoc w zbieraniu wniosków do gazowni o wydanie warunków technicznych podłączenia do gazu. Informowanie o mieszkańców o procedurze podłączenia do Gazu | Na bieżąco | |  |
| 13. | Inwentaryzacja źródeł ciepła | | Inwentaryzacja źródeł ciepła na terenie miasta – pomoc w wypełnianiu Deklaracji CEEB | Na bieżąco | |  |
| 14. | Promocja projektu RPO | | - Promocja w trakcie Mikołajek 4.12.2021  - Promocja w trakcie World Snow Day 16.01.2022 | Na bieżąco | |  |
| 15. | Program „Czyste Powietrze” | | - Informowanie mieszkańców na temat programu  - Pomoc w wypełnianiu wniosków  - Pomoc w rozliczaniu  - Prowadzenie punktu konsultacyjno – informacyjnego  - Promocja w trakcie Mikołajek 4.12.2021 r.  - Promocja w trakcie World Snow Day-a 2022 r | Na bieżąco | |  |
| 16. | Sterylizacja i kastracja kotów wolno żyjących na terenie Gminy Miasto Zakopane oraz których właściciele zamieszkują na terenie Zakopanego | | Na podstawie zawartych umów z Przychodnią Weterynaryjną TATRAVET wykonywane są zabiegi kastracji, sterylizacji lub usypiania ślepych miotów kotów  z terenu miasta Zakopane. | Styczeń - grudzień | |  |
| 17. | Decyzje środowiskowe | | Trwają postępowania dotyczące:   * przebudowy i rozbudowy zbiornika retencyjno–technologicznego przy ul. Piłsudskiego oraz budowy ujęcia wodnego na potoku Biały dla zaśnieżenia parku sportowo–rekreacyjnego wraz z instalacją energetyczną lokalizowanego przy ul. Droga do Białego, * budowa wytwórni betonu wraz z zapleczem socjalnym, lokalizowanego na dz. ewid. nr 111, 112, 113/1, 113/2 obr. 47 (Ustup), * modernizacji infrastruktury narciarskiej w Rejonie Kasprowego Wierchu oraz Doliny Goryczkowej, * rozbudowy hotelu Mercure Kasprowy, * przekształceniu istniejących pomieszczeń budynku „Zawrat” przy ul. Chyców Potok w Zakopanem na zakład prasowania oraz składania papieru i kartonu * Wykonania obiektów 2 Małych Elektrowni Wodnych dla TPN (Kuźnice oraz przy Centrum Edukacji Przyrodniczej). | Na bieżąco | | **----------------------** |
| 18. | Dofinansowanie prac związanych z unieszkodliwianiem odpadów budowlanych zawierających azbest | | Przygotowywana jest procedura wyłonienia wykonawcy prac polegających na odbiorze i utylizacji odpadów zawierających azbest | Na bieżąco | |  |
| 19. | Gospodarka odpadami Komunalnymi | | Rozstrzygnięto przetarg na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Zakopane na rok 2022. Zawarto umowę z konsorcjum TESKO i EMPOL. | Od 01.01.2022r.  Do 31.12.2022r. | |  |
| **Urząd Stanu Cywilnego** | | | | | | |
| 20. | Akty urodzenia, małżeństwa  i zgonu (tryb zwykły) | Wypełnienie kart, sporządzenie protokołu  a następnie aktu, wydanie odpisów z urzędu, nadanie numeru Pesel, wydanie potwierdzenia poświadczenia nadania numeru Pesel, zameldowanie, wydanie zaświadczenia o zameldowaniu, aktualizacja danych w rejestrze Pesel, unieważnienie dowodu osobistego, wydanie odpisów z urzędu, stworzenie zlecenia migracji aktu z przypiskiem | | 16.12.2021  do  09.02.2022 | | 1 – akty urodzenia  20 – akty małżeństwa  119 – akty zgonu |
| 21. | Odpisy aktów (skrócone, zupełne, wielojęzyczne) oraz fotokopie aktu stanu cywilnego | Sporządzenie odpisów, wydanie klientom lub wysłanie pocztą, stworzenie zlecenia migracji aktu do urzędu stanu cywilnego, który przechowuje akt | | j.w. | | 832 – odpisy dla klientów oraz instytucji  1 – fotokopia aktu stanu cywilnego (po upływie okresów do ich przenoszenia)  2 – kopie akt zbiorowych  1 – formularze wielojęzyczne (e-sprawiedliwość) |
| 22. | Zawarcie małżeństwa | Sporządzenie protokołu zawarcia małżeństwa, przyjęcie oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński, sporządzenie aktu małżeństwa, aktualizacja danych w rejestrze Pesel, unieważnienie dowodu osobistego, stworzenie zlecenia migracji aktu z przypiskiem, przesłanie  1 egz. odpisu z urzędu | | j.w. | | od 13 par |
| 23. | Szczególne tryby, w których następuje sporządzenie aktu stanu cywilnego: transkrypcja, odtworzenie treści zagranicznego dokumentu stanu cywilnego, rejestracja zdarzeń, które nastąpiły poza granicami RP i nie zostały tam zarejestrowane, odtworzenie treści krajowego aktu stanu cywilnego, zmiany w aktach stanu cywilnego: sprostowanie treści aktu, uzupełnienie treści aktu, ustalenie treści aktu, administracyjna zmiana imienia lub nazwiska | Stworzenie zlecenia migracji aktu, powiadomienie o dokonaniu czynności, dostosowanie pisowni danych zawartych w zagranicznym dokumencie do reguł pisowni polskiej, wydanie odpisów zupełnych, aktualizacja danych w rejestrze Pesel, unieważnienie dowodu osobistego, prowadzenie postępowania w sytuacji odmowy dokonania czynności | | j.w. | | 23 – transkrypcja aktu s.c.  0 – odtworzenie treści aktu  0 - rejestracja zdarzenia, które nastąpiło poza granicami i nie zostało tam zarejestrowane  16 – uzupełnienie treści aktu  11 – sprostowanie treści aktu  5 – decyzje w sprawie zmiany nazwiska lub imienia  0 – wniosek do Wojewody o unieważnienie aktu  0 – postanowienie o zwrocie podania  0 – decyzje w sprawie odmowy dokonania czynności z zakresu rejestracji stanu cywilnego  0 - postanowienie o zawieszeniu postępowania  0 - postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania  0 – decyzja w sprawie umorzenia postępowania |
| 24. | Dodawanie wzmianek na podstawie orzeczeń sądowych, decyzji, którym nadano rygor natychmiastowej wykonalności, oświadczeń mających wpływ na stan cywilny osób | Migracja aktu, dołączenie wzmianki, aktualizacja danych w rejestrze Pesel, stworzenie zlecenia migracji aktu z przypiskiem lub wzmianką | | j.w. | | 2 – unieważnienie aktu stanu cywilnego  0 – unieważnienie wzmianki  16 – orzeczenia o rozwodzie  1 - orzeczenia sądowe o separacji  0 - orzeczenia sądowe o zniesieniu separacji  52 – wzmianka o zgonie małżonka  0 – przysposobienie małoletniego  0 – orzeczenia sądowe o rozwiązaniu stosunku przysposobienia  0 - zmiana płci  4 – wzmianki na podstawie decyzji administracyjnych  0 - prostowanie na podstawie orzeczenia sądowego  0 – uzupełnienie aktu zgonu na podstawie orzeczenia sądowego  1 – orzeczenie sądowe o zaprzeczeniu ojcostwa  0 – orzeczenie sądowe o ustaleniu ojcostwa  0 - orzeczenie sądowe o bezskuteczności uznania ojcostwa  0 – uznanie ojcostwa przed sądem opiekuńczym  0 – uznanie ojcostwa przed polskim konsulem  5 – uznanie ojcostwa przed kierownikiem usc  0 - odmowa uznania ojcostwa przed kierownikiem usc  0 - nadanie dziecku nazwiska męża matki  2 – inne wzmianki (m.in. powrót do nazwiska osoby rozwiedzionej z *art.90 pasc w związku z art. 59 krio*, dane kryjące ojca z *art. 61 ust.2 pasc*, zmiana nazwiska dziecka z *art. 68 pasc w związku z art. 88 krio*, zmiana imienia dziecka z *art.70 ust.1 pasc)*  458 - przypiski przy akcie |
| 25. | Zaświadczenia do ślubów wyznaniowych, zagranicznych, o stanie cywilnym, o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby, zaświadczeń o przyjętych sakramentach | Przyjęcie pisemnych zapewnień, wydanie zaświadczenia do ślubu konkordatowego lub do innego państwa | | j.w | | - zapewnienia (cywilne, wyznaniowe, zagraniczne) – dla 11 par  - zaświadczenia o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą – dla  0 osób  - zaświadczenia do ślubu konkordatowego – dla 3 par  - zaświadczenia o stanie cywilnym – dla  4 osób  - zaświadczenia o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby – 0  - zezwolenia na zawarcie małżeństwa przed upływem miesiąca – dla 0 par  - zaświadczenia potwierdzające uznanie ojcostwa – 0 |
| 26. | Obsługa zleceń | Dokonanie czynności zgodnie z otrzymanym zleceniem z innego usc | | j.w | | - usuwanie niezgodności w Pesel – 25  – zlecenie migracji aktu - 689  – zlecenie migracji aktu z dołączeniem wzmianki – 5  – zlecenie migracji aktu z zamieszczeniem przypisku - 46 |
| 27. | Sprawozdanie do GUS | Opracowanie i przekazanie do GUS  w Olsztynie sprawozdania z ruchu naturalnego ludności | | 04.01.2022  01.02.2022 | | za miesiąc grudzień 2021 r.  za miesiąc styczeń 2022 r. |
| **Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego** | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 28. | Sprawy związane z zajęciem pasa drogowego w celu prowadzenia prac/umieszczeniem urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarzadzania drogami/ na wyłączność | 1. Decyzje - 38 2. Zawieszenie postępowania – 0 3. Uzgodnienia i opinie – 3 4. Zawiadomienia i wezwania - 17 | 16.12.2021r. – 09.02.2022r. | MG  JJ  AW |
| 29. | Sprawy związane z lokalizacją lub przebudową zjazdu z drogi publicznej gminnej oraz uzgodnienia w zakresie możliwości skomunikowania z drogą publiczną gminną | 1. Decyzje – 8 2. Zawiadomienia, wezwania, protokoły – 6 3. udzielono odpowiedzi na pism - 1 | 16.12.2021r. – 09.02.2022r. | MG |
| 30. | Sprawy związane z nielegalnym zajęciem pasa drogowego | 1. Decyzje – 1 2. Protokoły, zawiadomienia, oględziny – 2 | 16.12.2021r. – 09.02.2022r. | MG |
| 31. | Sprawy związane z lokalizacją ogrodzeń od strony dróg publicznych, oraz lokalizacji obiektów budowlanych w odległości mniejszej niż określona w przepisach prawa; | 1. Decyzje oraz uzgodnienia – 4 2. Zawiadomienia, wezwania, protokoły – 1 3. udzielono odpowiedzi na pisma -1 | 16.12.2021r. – 09.02.2022r | MG  JJ |
| 32. | Sprawy związane z przyłączeniem do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej lub przebudową miejskiej kanalizacji deszczowej; | Wydane warunki, opinie i uzgodnienia - 1 | 16.12.2021 – 09.02.2022r. | JJ |
| 33. | Handel, reklamy i ogródki gastronomiczne w pasie drogowym | Sporządzono:  - 36 decyzji pozytywnych na zajęcie pasa  drogowego  - 29 pism naliczających opłatę targową  - 1 zawiadomienie  - udzielono odpowiedzi na 6 pism | 16.12.2021r. – 09.02.2022r. | MS |
| 34. | Parkingi | - udzielono odpowiedzi dot. opłaty dodatkowej na 31 pisma  - abonamentowa karta postojowa dla mieszkańca Zakopanego – 19 identyfikatorów  - Umowa obsługi serwisowej i kolekcji 44 szt. parkomatów | 16.12.2021r. – 09.02.2022r.. | AŁ |
| 35. | Sprzedaż bezprzetargowa działki ewidencyjnej nr 651/3 obręb 5 o pow. 0,0062 ha (ul. Plac Niepodległości) | Akt notarialny  Cena sprzedaży: 250 000,00 zł netto | 17.12.2021 r. | KF |
| 36. | Sprzedaż bezprzetargowa na rzecz najemcy lokalu mieszkalnego nr 8 o pow. 37,12 m² w budynku przy ul. Heleny Modrzejewskiej 18 w Zakopanem | Akt notarialny  Cena sprzedaży: 78 825,00 zł | 04.02.2022 r. | KF  MM |
| 37. | Sprzedaż bezprzetargowa na rzecz użytkownika wieczystego działki ewidencyjnej 272 obręb 11 o pow. 0,1155 ha (ul. Piłsudskiego) | Akt notarialny  Cena sprzedaży: 292 422,30 zł | 27.12.2021 r. | KF |
| 38. | Sprzedaż bezprzetargowa na rzecz użytkownika wieczystego działek ewidencyjnych nr 128/1, 129/1, 131/8, 986/2 obręb 5 o łącznej powierzchni 0,2854 ha (ul. Zaruskiego) | Akt notarialny  Cena sprzedaży: 6 000 000,00 zł | 30.12.2021 r. | KF |
| 39. | Sprawy różne, informacja publiczna | - udzielono odpowiedzi na 3 pisma | 16.12.2021 – 09.02.2022r | JJ |
| 40. | Sprawy dotyczące podziałów i rozgraniczeń nieruchomości | 1. Decyzje (11-pozytywne, 1-odmowa) 2. Zawieszenie postępowania – 1 3. Zawiadomienie o pozostawieniu bez rozpoznania – 5 | 16.12.2021 – 09.02.2022r. | KG |
| 41. | a) Ustalenie numeru porządkowego budynków (zawiadomienia)  b) Umowy dzierżawy (nowe i przedłużenia):  c) Umowy użyczenia | a) Ilość: 10  b) Ilość: 6  c) Ilość: 4 | 16.12.2021r. – 09.02.2022r.. | HM |
| 42. | Wydanie Zaświadczeń  o jednorazowej opłacie za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności | Ilość: 2 | od 16.12.2021 r.  do 09.02.2022 r. | MM |
| 43. | Naliczanie opłat za użytkowanie wieczyste | Ilość: 112 | od 16.12.2021 r.  do 09.02.2022 r. | MM |
| 44. | Naliczanie czynszów dzierżawnych za 2021 r. | Ilość: 20 | 16.12.2021r. – 09.02.2022r.. | HM |
| 45. | Ogłoszono przetargi na zbycie następujących nieruchomości:   1. działka ewidencyjna nr 25 obręb 29 o pow. 0,5844 ha,  ul. Wyskówki (III przetarg) 2. lokal mieszkalny nr 13  w budynku ul. Kościelna 21  w Zakopanem pow. 40,70 m²  (I przetarg) 3. lokal niemieszkalny nr D  w budynku przy ul. Aleje 3 Maja 5 w Zakopanem o pow. 46,47 m² (IV przetarg) | Cena wywoławcza w przetargu:   1. 195 000,00 zł netto 2. 400 000,00 zł 3. 160 025,00 zł | 08.02.2022 r. | MM  KF |
| 46. | Ogłoszono przetarg na najem nieruchomości lokalowej niemieszkalnej nr A w budynku przy ul. Aleje 3 Maja 5  w Zakopanem o pow. 256,88 m²  (IX przetarg) | Cena wywoławcza w przetargu:  8 900,00 zł netto | 08.02.2022 r. | MM  KF |
| 47. | Ogłoszono przetargi na zbycie następujących nieruchomości:   1. Lokal użytkowy nr 2 w budynku przy ul. Księdza Józefa Stolarczyka 12 w Zakopanem  o pow. 130,80 m² (V przetarg) 2. Lokal użytkowy nr 4 w budynku przy ul. Księdza Józefa Stolarczyka 12 w Zakopanem  o pow. 130,80 m² (V przetarg) 3. Działki ewidencyjne nr 207, 208/2 i 209/3 obręb 108 o łącznej pow. 0,1237 ha (I przetarg) 4. Lokal mieszkalny nr 5 ul. Przewodnika Józefa Krzeptowskiego 33 w Zakopanem o pow. 48,30 m² (I przetarg) | Cena wywoławcza w przetargu:   1. 890 000,00 zł 2. 890 000,00 zł 3. 1 500 000,00 zł netto 4. 600 00,00 zł | 09.02.2022 r. | MM  KF |
| 48. | Sprzedaż bezprzetargowa zabudowanej nieruchomości przy ul. Sienkiewicza 27  w Zakopanem (działki ewidencyjne nr 334 i 691 obręb 5 o łącznej pow. 0,4129 ha) | Akt notarialny  Cena sprzedaży: 11 983 000,00 zł | 28.01.2022 r. | KF |
| 49. | Ustanowienie służebności przesyłu na dz. ewid 44/6 obr. 37 przy ul. Ciągłówka (pow. 7,28 m2) na rzecz Tauron Dystrybucja S.A. | Akt notarialny  Wartość ustanowionej służebności:  967,00 zł netto  222,41 zł VAT  **1189,41 zł brutto** | 9.12.2021 | DS |
| 50. | Ustanowienie służebności przesyłu na dz. ewid 44/6 obr. 37 przy ul. Ciągłówka (pow. 10.23 m2) na rzecz PSG Sp. z o.o. | Akt notarialny  Wartość ustanowionej służebności:  1357,00 zł netto  312,11 zł VAT  **1669,11 zł brutto** | 9.12.2021 | DS |
| 51. | Ustanowienie służebności przesyłu na dz. ewid 44/6 obr. 37 przy ul. Ciągłówka (pow.14,12 m2 kanalizacja sanitarna i 7,40 m2 sieć wodociągowa) na rzecz SEWiK TGK Sp. z o.o. | Akt notarialny  Wartość ustanowionej służebności:  1873 zł netto - kanalizacja  430,79 zł VAT  **2303,79 zł brutto**  982,00 zł netto – wodociąg  225,86 zł VAT  **1207,86 zł brutto** | 9.12.2021 | DS |
| 52. | Ustanowienie służebności przesyłu na dz. ewid. 651/3 obr. 5 przy ul. Plac Niepodległości (pow. 3,7 m2) na rzecz TAURON Dystrybucja S.A. | Akt notarialny  Wartość ustanowionej służebności:  2190,00 zł netto  503,70 zł VAT  **2693,70 zł brutto** | 17.12.2021 | DS |
| 53. | Nabycie nieruchomości – komunalizacja  Dz.377,278,281 obr.34 | 1 decyzja | 30.12.2021 | ED |
| 54. | Regulacja nieruchomości - wnioski do ksiąg wieczystych | 20 wniosków | od 16.12.2021 r.  do 09.02.2022 r. | ED |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wydział Ewidencji i Pozwoleń** | | | | | | | | | | |
| 55. | Decyzje administracyjne z zakresu zameldowania i wymeldowania z pobytu stałego | | Wydano **3**decyzje administracyjne z zakresu wymeldowania z pobytu stałego | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 56. | Rozprawy administracyjne dotyczące wymeldowania z pobytu stałego | | Przeprowadzono **2** rozprawy administracyjne | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 57. | Poświadczenie zameldowania na pobyt stały i czasowy wydane na wniosek osoby | | Wydano **93** zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt stały i czasowy na wniosek osoby | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 58. | Zaświadczenia o stanie zameldowania w budynku/ lokalu | | Wydano **43** zaświadczenia o stanie zameldowania w budynku/ lokalu | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 59. | Udostępnienie danych jednostkowych z Rejestru Mieszkańców i Rejestru PESEL | | Udzielono **66** informacji z Rejestru Mieszkańców i Rejestru PESEL | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 60. | Zameldowania na pobyt stały, przemeldowania stałe w miejscu, wymeldowania z pobytu stałego | | Na pobyt stały zameldowały się **73** osoby (w tym **20** osób zmieniło adres na terenie miasta), **135** osób wymeldowało się z pobytu stałego | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 61. | Zameldowanie na pobyt czasowy.  Wymeldowanie z pobytu czasowego | | Na pobyt czasowy zameldowało się **154** osoby (w tym **126** cudzoziemców), z pobytu czasowego wymeldowało się **5** osób | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 62. | Zameldowanie na pobyt czasowy stałych mieszkańców w innej gminie oraz stałych mieszkańców w obrębie naszej gminy | | Na pobyt czasowy w innej gminie zameldowało się **19** naszych mieszkańców oraz **5** osób przemeldowało się czasowo w obrębie naszej gminy | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 63. | Nadanie numeru PESEL przy zameldowaniu i na własny wniosek | | Nadano **87** numerów PESEL przy zameldowaniu i na własny wniosek | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 64. | Rekordy zsynchronizowane z bazy danych Systemu Rejestrów Państwowych do bazy danych miasta Zakopane - Rejestru Mieszkańców. | | Zsynchronizowano **1291** rekordów | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 65. | Aktualizacja rekordów w aplikacji „Źródło” (baza danych Systemu Rejestrów Państwowych). | | Zaktualizowano **10** rekordów | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 66. | Tworzenie i realizacja zleceń w SRP (PESEL). | | Utworzono i zrealizowano **25** zleceń | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 67. | Bieżące prace związane z Rejestrem Wyborców Miasta Zakopane | | Dokonano **9** zmian w Rejestrze Wyborców Miasta Zakopane | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 68. | Wydawanie dowodów osobistych. | | Wydano **280** dowodów osobistych | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 69. | Przyjmowanie wniosków o wydanie dowodów osobistych. | | Przyjęto **301** wniosków, w tym: **85** spoza terenu | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 70. | Przyjmowanie wniosków o wydanie dowodu osobistego przyjętych w miejscu pobytu osoby przez stację mobilną | | Przyjęto **1** wniosek o wydanie dowodu osobistego | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 71. | Tworzenie nowych teczek osobowych | | Założono **99** nowych teczek osobowych | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 72. | Aktualizacja archiwum dowodów osobistych osób zmarłych. | | Wyłączono **78** teczek osobowych osób zmarłych. | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 73. | Umożliwienie wyrobienia dowodów osobistych osobom chorym i starszym w ich miejscu pobytu. | | Umożliwiono **4** osobom wyrobienie dowodu osobistego | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 74. | Wydawanie zaświadczeń o utracie dowodów osobistych. | | Wydano **61** zaświadczeń | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 75. | Unieważnienia dowodów osobistych w Rejestrze Dowodów Osobistych. | | Zarejestrowano **171** unieważnienia | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 76. | Udzielanie odpowiedzi na pisma, wnioski o udostępnienie danych. | | Udzielono **6** odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych  W tym wydano **1** zaświadczenie o przetwarzaniu danych w rejestrze dowodów osobistych | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 77. | Tworzenie i realizacja zleceń w SRP (RDO). | | Utworzono i zrealizowano **178** zleceń | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 78. | Nadanie numeru PESEL przy wyrabianiu dowodu osobistego | | Nadano **6**  numerów PESEL | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 79. | Aktywacja warstwy elektronicznej dowodu osobistego | | Aktywowano **237** warstw elektronicznych w dowodach osobistych | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 80. | Wnioski przesłane do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG-1) | | **-** nowa –**25**  - zawieszenie – **58**  - wznowienie – **91**  - zmiana – **154**  - wykreślenie – **42** | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 81. | Poświadczanie danych ze zbioru ewidencji działalności gospodarczej (gminnej) | | Wydano **1** zaświadczenie | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 82. | Wnioski skierowane go Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych | | Wnioski skierowane do GKRPA –**3**   * gastronomia**- 1** * detal- **2** | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 83. | Decyzje dotyczące wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (w ramach obowiązującego limitu) | | Wydano **9** zezwoleń: (w ramach limitu)   * gastronomia**- 9** | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 84. | Decyzje dotyczące wygaszenia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych z uwagi na likwidację punktu | | Wygaszono **31** zezwoleń   * **22**-gastronomia, * **9**- detal | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 85. | Przyjmowanie oświadczeń o wartości sprzedaży napojów alkoholowych | | Przyjęto **391** oświadczeń | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 86. | Decyzje dotyczące zezwoleń cateringowych na sprzedaż napojów alkoholowych | | Wydano **2** zezwolenia cateringowe | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 87. | Decyzje dotyczące zezwoleń jednorazowych na sprzedaż napojów alkoholowych | | Wydano **4** zezwolenia jednorazowe | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 88. | Decyzje o zmianie nazwy firmy lub zmiany siedziby firmy | | Wydano **32** decyzje o zmianie | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 89. | Przyjmowanie nowych licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką | | Przyjęto **11** nowych wniosków o wydanie licencji taxi | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| 90. | Decyzje dotyczące wydawania licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką | | - wydano nowych licencji – **13**  **-** wydano nowych wypisów z licencji **- 2**  - zmiana – dostosowanie licencji taxi – **9**  - wygaszenie licencji**- 1**  - rezygnacja z licencji- **1** | | | | 16.12.-09.02.2022 | |  | |
| **Wydział Kultury Fizycznej i Komunikacji Społecznej** | | | | | | | | | | |
| 91. | Poszerzony Program w-f | | Zawarto umowy z nauczycielami w-f na realizację programu do końca czerwca 2022 r. | | | | | w trakcie realizacji | |  |
| 92. | Program „Już pływam” | | Rozpoczęcie procedury przetargowej. | | | | | w trakcie realizacji | |  |
| 93. | Zakup sprzętu sportowego dla szkół podstawowych. | | Rozwiezienie sprzętu do szkół oraz protokołów przekazania | | | | | w trakcie realizacji | | *.* |
| 94. | Posiedzenia Komisji Sportu i Turystyki | | Udział Naczelnika Wydziału w posiedzeniu Komisji Sportu i Turystyki RMZ | | | | | na bieżąco | |  |
| 95. | Trasy biegowej Biały Potok | | Przygotowanie tras na bieżąco | | | | | w trakcie realizacji | |  |
| 96. | Narciarska trasa biegowa Górna Rówień Krupowa oraz naśnieżanie i utrzymanie górek śnieżnych | | Przygotowanie tras na bieżąco | | | | | w trakcie realizacji | |  |
| 97. | Program Jeżdżę z głową | | Realizacja programu na stoku „Pardałówka Ugory” | | | | | w trakcie realizacji | | *.* |
| 98. | Dotacje na wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie kultury fizycznej i rekreacji na rok 2021 | | Rozliczanie sprawozdań złożonych przez stowarzyszenia. | | | | | na bieżąco | | *Zadania realizowane są na bieżąco.* |
| 99. | Dotacje na wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie kultury fizycznej i rekreacji na rok 2022 | | Rozstrzygnięcie konkursu, weryfikacja aktualizacji ofert i przygotowanie umów | | | | | w trakcie realizacji | |  |
| 100. | Prowadzenie ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie | | Wpisywanie nowych obiektów, aktualizacja danych, wykreślanie obiektów.  Wielu przedsiębiorców realizuje program pn. Bon Turystyczny w obiektach noclegowych. Mimo obostrzeń COVID-owych, skutkuje to masową rejestracją miejsc, działających do tej pory w tzw. szarej strefie. | | | | | na bieżąco | | *W związku z sytuacją epidemiologiczną, obsługa petenta każdorazowo odbywa się na parterze UMZ.*  *W okresie od 16.12.2021 r. do 09021.2022 r. w ewidencji obiektów:*  *- zarejestrowano 44 nowe obiekty*  *- w 20 obiektach zmienił się przedsiębiorca świadczący usługi hotelarskie.*  *- w 8 obiektach zakończono prowadzenie działalności.*  *- zaktualizowano 7 wpisów do ewidencji*  *W ww. okresie zarejestrowano 589 miejsc noclegowych w 181 pokojach/apartamentach/domkach (część wtórnie).*  *Aktualna ilość miejsc noclegowych w obiektach świadczących usługi hotelarskie na dzień 09.02.2022 r. wynosi: 38 519 miejsc w 13 499 pokojach, apartamentach, domkach.*  *W ewidencji znajduje się 2778 obiektów.* |
| 101. | Udzielanie informacji o obiektach świadczących usługi turystyczne | | Udzielanie informacji (telefonicznie i mailowo) o wpisie do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, weryfikacja danych, a także interpretacja wprowadzanych Rozporządzeń PRM. | | | | | na bieżąco | |  |
| 102. | III Igrzyska Europejskie  *Małopolska 2023* | | Zaangażowanie w spotkania organizacyjne. | | | | | na bieżąco | |  |
| 103. | XI FIS WORLD SNOW DAY – Światowy Dzień Śniegu  *15 – 16 stycznia 2022 r.* | | 15.01 – zawody na stoku Nosal  16.01 – zawody i zabawy na Górnej Równi Krupowej | | | | | w trakcie rozliczania i raportowania | |  |
| 104. | VIII PUCHAR ZAKOPANEGO AMATORÓW w narciarstwie alpejskim 2022 | | Zgłoszono zawody do kalendarza imprez sportowych Polskiego Związku Narciarskiego,  W dniu 9 stycznia 2022 r. odbyły się zawody na stoku Harenda | | | | | w trakcie realizacji | | *Planowany termin kolejnych zawodów:*  *12.02.2022 – Kasprowy Wierch*  *19.02.2022 – Szymoszkowa*  *W chwili obecnej trwają przygotowania do kolejnej edycji wydarzenia.* |
| 105. | 12h Slalom Maraton Zakopane  *16.01.2022 r.* | | Współorganizacja wydarzenia: uczestnictwo w spotkaniach organizacyjnych, przygotowywanie procedur (wynajem stoku, zabezpieczenie techniczne, nagłośnienie, wyżywienie, obsługa medialna). | | | | | zakończono | |  |
| 106. | Aktualizowanie strony internetowej UMZ i BIP | | Wprowadzanie aktualności, uzupełnianie Kalendarza Imprez, obsługa Biuletynu Informacji Publicznej na bieżąco | | | | | na bieżąco | |  |
| 107. | Bieżąca działalność informacyjna | | Udzielanie odpowiedzi telefonicznych i mailowych na kierowane do UMZ zapytania dziennikarzy i innych osób | | | | | na bieżąco | |  |
| 108. | Przekazywanie informacji o bieżących wydarzeniach | | Tworzenie komunikatów dla mediów, dotyczących aktualnie prowadzonych przedsięwzięć | | | | | na bieżąco | |  |
| 109. | Dokumentowanie imprez i wydarzeń | | Dokumentowanie fotograficzne przedsięwzięć organizowanych lub współorganizowanych przez UMZ oraz wydarzeń, na których obecne były władze miasta. | | | | | na bieżąco | |  |
| 110. | Bieżąca obsługa fanpage’a Urzędu Miasta Zakopane na portalach Facebook, Instagram, Youtube | | Umieszczanie zdjęć, filmów, informowanie o działalności UMZ oraz promowanie wydarzeń kulturalnych i rozrywkowych w Zakopanem, odpisywanie na zapytania użytkowników. | | | | | na bieżąco | |  |
| 111. | Totem (info kiosk) | | Przygotowanie i aktualizacja materiałów, nadzór merytoryczny | | | | | na bieżąco | |  |
| 112. | Patronat Honorowy Burmistrza oraz Partnerstwo Miasta Zakopane | | Rozpatrywanie wniosków i koordynacja działań promocyjnych | | | | | na bieżąco | |  |
| 113. | Newsletter | | Przygotowanie i wysyłka newslettera dla mieszkańców | | | | | na bieżąco | |  |
| 114. | Współpraca z Radiem Alex, Góral Info, Podhale 24, Gazetą Krakowską | | Przekazywanie informacji / komunikatów/ ogłoszeń | | | | | na bieżąco | |  |
| 115. | Współpraca z TVP o/ Kraków | | Opracowywanie tematów do programu „Pod Tatrami” | | | | | na bieżąco | |  |
| 116. | Aplikacja Moja Okolica | | Aktualizacja, opracowanie wizytówek i wydarzeń do aplikacji. | | | | | na bieżąco | |  |
| 117. | Monitoring mediów | | Codzienny przegląd informacji prasowych i doniesień medialnych | | | | | na bieżąco | |  |
| 118. | Otwarcie Sezonu Zimowego - wizyta miasta partnerskiego Sopotu | | Przygotowanie programu, opieka merytoryczna, obsługa medialna | | | | | 16-19.12.2021 | |  |
| 119. | XIII Festiwal Kolęd, Pastorałek i Pieśni Bożonarodzeniowych | | Obsługa medialna | | | | | 24.12.2021 – 2.02.2022 | |  |
| 120. | 25-lecie wizyty Jana Pawła II w Zakopanem | | Zaprojektowanie identyfikacji wizualnej wydarzenia wraz z logotypem promującym wydarzenia, przygotowanie graficzne druków i wystawy | | | | | na bieżąco | |  |
| 121. | „Tatrzański Orzeł” prapremiera filmu o Stanisławie Marusarzu | | Opracowanie graficzne zaproszenia na prapremierę filmu w kinie | | | | | zakończone | |  |
| 122. | Ferie na Basenie | | Opracowanie graficzne oferty przygotowanej dla uczniów zakopiańskich szkół podstawowych | | | | | zakończone | |  |
| 123. | Sylwester Marzeń z Dwójką | | Współpraca z TVP przy organizacji Biura Prasowego, obsługa medialna | | | | | zakończone | |  |
| 124. | Puchar Świata w Skokach Narciarskich | | Przygotowanie pamiątkowych statuetek dla zwycięzców, obsługa medialna | | | | | zakończone | |  |
| 125. | Kampania promocyjna – ChampionsFromZakopane | | Opracowanie graficzne, aktualizacja postów na FB | | | | | zakończone | |  |
| 126. | Mistrzostwa Świata Juniorów w skokach narciarskich i kombinacji luty/marzec 2022 | | Udział w spotkaniach organizacyjnych z TZN i Wydziałem Kultury, w związku z przeprowadzeniem ceremonii otwarcia, medalowych i zamknięcia. | | | | | w trakcie realizacji | |  |
| **Wydział Oświaty i Spraw Społecznych** | | | | | | | | | | |
| 127. | | Działania z zakresu ochrony zdrowia  i pomocy społecznej - prace nad dokumentacją związaną z konkursami:   1. przygotowywanie i przesłanie informacji o wynikach przeprowadzonego konkursu ofert na realizację zadań gminy z zakresu pomocy społecznej oraz ochrony i promocji zdrowia na rok 2022. 2. Obsługa realizacji „Programu profilaktyki i wczesnego wykrywania raka płuc osób zameldowanych na pobyt stały w Zakopanem” | W trakcie realizacji | | | | | Styczeń 2022 | |  |
| 128. | | Spotkania z dyrektorami jednostek oświatowych | Zrealizowano | | | | | 11 styczeń 2022  01 luty 2022 | |  |
| 129. | | Przyjmowanie i obsługa wniosków  o przydział lokalu mieszkalnego lub socjalnego z zasobu gminy oraz wniosków aktualizacyjnych | W trakcie realizacji | | | | | Grudzień 2021 – luty 2022 | |  |
| 130. | | Współpraca z ZCE dotycząca mieszkańców w lokalach interwencyjnych, udzielenie informacji dot. możliwości wsparcia. | W trakcie realizacji | | | | | Styczeń 2022 | |  |
| 131. | | Weryfikacja spełniania przez uczniów w wieku 16-18 lat obowiązku nauki - rocznik 2006 | W trakcie realizacji | | | | | Styczeń, luty 2022 | |  |
| 132. | | Sporządzenie sprawozdania w związku z realizacją zadania przeznaczonego na dofinansowanie pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym w 2021r. | Zrealizowano | | | | | 28.12.2021 | |  |
| 133. | | Przyjmowanie i weryfikacja zgód na zmianę decyzji oraz zmian oświadczeń o dochodach w związku z pracami przygotowującymi do wydania decyzji przyznających stypendium szkolne na okres I-VI 2022 | W trakcie realizacji | | | | | Styczeń, luty 2022 | |  |
| 134. | | Podpisanie umowy na dotacje celową dla żłobka niepublicznego na rok 2022 | Zrealizowano | | | | | 03.01.2022 | |  |
| 135. | | Archiwizacja dokumentacji wydziałowej | W trakcie realizacji | | | | | Styczeń, luty 2022 | |  |
| 136. | | Przekazanie dotacji dla niepublicznego żłobka | Zrealizowano | | | | | 20.01.2022 | |  |
| 137. | | Prace związane z przygotowaniem procesu rekrutacji na następny rok szkolny 2022/2023 | Zrealizowano | | | | | 19.01.2022 | |  |
| 138. | | Miesięczne rozliczenie wykorzystania środków finansowych i zapotrzebowanie na środki finansowe w dziale 851, rozdział 85156 par. 2010 - UCZNIOWIE zgodnie z art. 66 ust. 1 pkt 17 i 18 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, niepodlegających obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu - APLIKACJA CAS | Zrealizowano | | | | | Grudzień 2021, Styczeń 2022 | |  |
| 139. | | Przekazywanie informacji o częściowym lub całkowitym zawieszeniu funkcjonowania instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 wynikającymi z sytuacji epidemiologicznej - APLIKACJA CAS | Zrealizowano | | | | | Grudzień 2021, Styczeń 2022 | |  |
| 140. | | Wydawanie druków ERP-7 oraz świadectw pracy dla byłych pracowników ze zlikwidowanych placówek oświatowych | Zrealizowano | | | | | 21.12.2021, 10.01.2022 | |  |
| 141. | | Weryfikacja wniosku RKZ-2 oraz RKZ-4 w aplikacji Empatia dotyczącej działalności niepublicznego żłobka za rok 2021 | W trakcie realizacji | | | | | Styczeń, luty 2022 | |  |
| 142. | | Weryfikacja i zatwierdzanie aneksów do arkuszy organizacyjnych jednostek oświatowych na rok szkolny 2021/2022 | W trakcie realizacji | | | | | Grudzień 2021  Styczeń 2022 | |  |
| 143. | | Przyznawanie dodatkowych godzin zajęć dydaktycznych dla dzieci i młodzieży z jednostek oświatowych prowadzonych przez Gminę Miasto Zakopane – wynikających z orzeczeń i opinii PPP | W trakcie realizacji | | | | | Grudzień 2021,  Styczeń 2022 | |  |
| 144. | | Sprawdzono i sporządzono zbiorcze zestawienie sprawozdań - za miesiąc grudzień 2021 rok | Zrealizowano | | | | | Styczeń 2022 | |  |
| 145. | | Obliczono wysokość dotacji dla Publicznej Katolickiej Szkoły Podstawowej za miesiąc styczeń 2022 roku i przekazano do Wydziału Finansowo – Budżetowego celem przekazania do jednostki. | Zrealizowano | | | | | Styczeń 2022 | |  |
| 146. | | Realizacja programu „Laboratoria Przyszłości” – pozyskanie środków w wysokości 567 600 zł | W trakcie realizacji | | | | | Grudzień 2021-luty 2022 | |  |
| 147. | | Zweryfikowano i naniesiono przekazane dane z placówek niepublicznych o liczbie dzieci w m-c styczniu 2022 r do zbiorczego wykazu. | Zrealizowano | | | | | Styczeń 2022 | |  |
| 148. | | Dokonano obliczenia podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych na rok 2022- ogłoszono w BIP | Zrealizowano | | | | | Styczeń 2022 | |  |
| 149. | | Obliczono wysokość dotacji za miesiąc styczeń 2022 roku i przekazano do Wydziału Finansowo – Budżetowego celem przelania środków do placówek | Zrealizowano | | | | | Styczeń 2022 | |  |
| 150. | | Zweryfikowano i uzgodniono zmiany w planie finansowym na koniec grudnia 2021 roku ze szkołami i wydziałem finansowym urzędu. | Zrealizowano | | | | | Styczeń 2022 | |  |
| 151. | | Przygotowano wnioski o zmianach - przesunięciach w planach poszczególnych jednostek według aktualnych potrzeb | W trakcie realizacji | | | | | Styczeń, luty 2022 | |  |
| 152. | | Opracowano zbiorczy projekt budżetowy na rok 2022 z poszczególnych placówek oświatowych i wydziału | Zrealizowano | | | | | Grudzień 2021 | |  |
| 153. | | Opracowano zbiorczy plan finansowy na rok 2022 z poszczególnych placówek oświatowych i wydziału | Zrealizowano | | | | | Styczeń, luty 2022 | |  |
| 154. | | Dokonano analizy przyznanego planu finansowego na rok 2022 | Zrealizowano | | | | | Luty 2022 | |  |
| 155. | | Weryfikacja sprawozdań rocznych ze szkół i przedszkoli za rok 2021 | W trakcie realizacji | | | | | Styczeń 2022 | |  |
| 156. | | Prace związane z opisowym sprawozdaniem za rok 2021 | W trakcie realizacji | | | | | Luty 2022 | |  |
| 157. | | Weryfikacja rozliczeń przekazanej dotacji z placówek niepublicznych za rok 2021 | Zrealizowano | | | | | Styczeń , luty 2022 | |  |
| 158. | | Rozliczenie dotacji w zakresie wychowania przedszkolnego za rok 2021 | Zrealizowano | | | | | Styczeń 2022 | |  |
| 159. | | Przyjmowanie i weryfikacja wniosków na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników w ramach pomocy de minimis | W trakcie realizacji | | | | | Grudzień 2021 – luty 2022 | |  |
| 160. | | Sporządzenie sprawozdania wydatkowanych środków z Funduszu Pracy dla Kuratorium Oświaty w Krakowie – podsumowanie roku 2021 | Zrealizowano | | | | | 3 styczeń 2022 | |  |
| 161. | | Ostateczne rozliczenie dotacji celowej na zakup podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych przyznanej dla szkół podstawowych publicznych i niepublicznych w 2021. Zwrot niewykorzystanej dotacji celowej do Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego | zrealizowano | | | | | Grudzień 2021 – styczeń 2022 | |  |
| 162. | | Sprawozdawczość na poziomie każdego urzędu i jednostek organizacyjnych (art. 30 KN) weryfikacja danych i ich potwierdzenie przez dyrektorów szkół i przedszkoli za okres 1.01.2021 – 1.12.2021 | Zrealizowano | | | | | 1 – 14 styczeń 2022 | |  |
| 163. | | Sprawozdawczość na poziomie każdego urzędu i jednostek organizacyjnych (art. 30 KN) – sprawdzenie, sporządzenie i wysłanie przez JST raportów do RIO w Krakowie, Przewodniczącej KM NSZZ „Solidarność”, Przewodniczącego Rady Miasta Zakopane, Prezesa Zarządu Oddziału Nauczycielstwa Polskiego w Zakopanem a także dyrektorów szkół i przedszkoli | Zrealizowano | | | | | 19 styczeń 2022 | |  |
| 164. | | Sprawozdawczość na poziomie każdego urzędu i jednostek organizacyjnych (art. 30 KN ) – otwarcie w platformie VULCAN możliwości wprowadzania danych przez szkoły i przedszkola za okres 1.01.2022 – 1.12.2022 | W trakcie realizacji | | | | | Styczeń 2022 | |  |
| 165. | | SIO – weryfikacja danych dot. etatów nauczycieli w szkołach publicznych i przedszkolach publicznych na 30.09.2021 potrzebnych do wyliczenia subwencji, porównanie z generowanymi raportami oraz ich ostateczne potwierdzenie | Zrealizowano | | | | | Grudzień 2021 -Styczeń 2022 | |  |
| 166. | | SIO – weryfikacja danych dot. placówek (przedszkola, szkoły publiczne i niepubliczne) wg stanu na 30.09.2021 – porównanie wag subwencyjnych z generowanymi raportami SIO i danymi szkoły oraz ich ostateczne potwierdzenie  potwierdzenie | Zrealizowano | | | | | Grudzień 2021 -Styczeń 2022 | |  |
| 167. | | Rozliczenia z gminami z tytułu aktualizacji podstawowej kwoty dotacji za uczęszczanie dzieci do przedszkoli publicznych i niepublicznych prowadzonych przez Miasto Zakopane, z których rejonów dzieci już nie uczęszczają w nowym roku szkolnym 2021/2022 do zakopiańskich przedszkoli i oddziałów przedszkolnych | Zrealizowano | | | | | Grudzień 2021 | |  |
| 168. | | Przyjmowanie i weryfikowanie wniosków o zamianę lokalu. Monitorowanie bieżącej sytuacji dotyczącej zamian lokali zasobu gminnego. | W trakcie realizacji | | | | | Grudzień 2021 – luty 2022 | | . |
| 169. | | Posiedzenia Komisji Mieszkaniowej poprzedzone wizjami lokalowymi Członków Komisji u wnioskodawców. | Zrealizowano | | | | | Grudzień 2021 – styczeń 2022 | | . |
| 170. | | Korespondencja ze stronami zainteresowanymi otrzymaniem lokalu mieszkalnego – zamieszkałymi poza terenem Gminy Miasto Zakopane | W trakcie realizacji | | | | | Grudzień 2021 – luty 2022 | |  |
| 171. | | Korespondencja z Urzędem Wojewódzkim w związku z decyzją Wojewody dotyczącą nałożenia na gminy obowiązku dowozu pacjentów do punktów szczepień przeciw Covid19 – sporządzenie sprawozdania za rok 2021 | Zrealizowano | | | | | Styczeń 2022 | |  |
| 172. | | Obsługa osób z niepełnosprawnościami i seniorów w zakresie informacyjnym – doradztwo na zasadach Zarządzenia nr 56/2020 Burmistrza Miasta Zakopane z dnia 12.03.2020. | W trakcie realizacji | | | | | Grudzień 2021  Styczeń 2022 | |  |
| 173. | | Wydawanie „Ogólnopolskiej Karty Seniora”. | W trakcie realizacji | | | | | Grudzień 2021  Styczeń 2022 | |  |
| 174. | | Współpraca z Jednostkami Organizacyjnymi w kontekście Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | W trakcie realizacji | | | | | Grudzień 2021  Styczeń 2022 | |  |
| 175. | | Współpraca z Zespołem ds. dostępności w zakresie realizacji wytycznych Planu działań. | W trakcie realizacji | | | | | Grudzień 2021  Styczeń 2022 | |  |
| 176. | | Obsługa programu „Mieszczanin”. Nanoszenie zmian wg spływających umów najmu i bieżących informacji. | W trakcie realizacji | | | | | Grudzień 2021 – luty 2022 | |  |
| 177. | | Czynności związane z partycypacją w kosztach wynagrodzenia pracownika związkowego wynikających z umowy o pracę, na okres kadencji w Komisji Międzyzakładowej Pracowników Oświaty w Zakopanem NSZZ „Solidarność” | W trakcie realizacji | | | | | Grudzień 2021-luty 2022 | |  |
| 178. | | Przekazanie subwencji i środków finansowych na bieżące wydatki do szkół i przedszkoli | Zrealizowano | | | | | Grudzień 2021-styczeń 2022 | |  |
| 179. | | Czynności związane z partycypacją w kosztach wynagrodzenia pracownika wynikających z umowy o pracę na okres kadencji, celem objęcia funkcji w Powiatowym Oddziale Związku Nauczycielstwa Polskiego w Zakopanem | W trakcie realizacji | | | | | Grudzień 2021-luty 2022 | |  |
| 180. | | Czynności związane ze zwrotem kosztów transportu i opieki uczniów niepełnosprawnych do Przedszkola Terapeutycznego i Niepublicznej Szkoły Specjalnej w Nowym Targu | W trakcie realizacji | | | | | Grudzień 2021-luty 2022 | |  |
| 181. | | Czynności związane ze świadczeniem usług polegających na dowozie i opiece uczniów niepełnosprawnych z ich miejsca zamieszkania - z terenu Gminy Miasto Zakopane do Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczo-Opiekuńczych w Nowym Targu | W trakcie realizacji | | | | | Grudzień 2021-luty 2022 | |  |
| 182 | | Czynności związane ze świadczeniem usług polegających na dowozie i opiece uczniów niepełnosprawnych z ich miejsca zamieszkania do Ośrodka Rehabilitacyjno-Wychowawczego przy Polskim Stowarzyszeniu na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Zakopanem  07.01.2020 | W trakcie realizacji | | | | | Grudzień 2021-luty 2022 | |  |
| 183. | | Zwrot kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych i ich opiekunów samochodem osobowym z miejsca zamieszkania do szkół i ośrodków, w których realizują obowiązek szkolny i obowiązek nauki | W trakcie realizacji | | | | | Grudzień 2021-luty 2022 | |  |
| 184. | | Przyjmowanie oraz weryfikowanie skarg wpływających na lokatorów. Wyjazdy na interwencje w sprawie zgłaszanych skarg | W trakcie realizacji | | | | | Grudzień 2021 – luty 2022 | |  |
| **Miejski Konserwator Zabytków** | | | | | | | | | | |
| 185. | | Opiniowanie prac przy obiektach ujętych w Gminnej Ewidencji Zabytków oraz w strefach ochrony konserwatorskiej | wydano 30 stanowisk (opinie, postanowienia zalecenia konserwatorskie, wyjaśnienia) | | | | | od dnia 16.12.2021  do dnia 09.02.2022 | |  |
| 186. | | Rejestr zabytków | Wydano 1 decyzje na montaż urządzeń reklamowych na obiektach zabytkowych oraz 1 zalecenia pokontrolne dotyczące usunięcia reklam | | | | | od dnia 16.12.2021  do dnia 09.02.2022 | |  |
| 187. | | Oględziny/ kontrole w terenie. | * przeprowadzono 4 oględziny obiektów zabytkowych w terenie * udział w 1 Komisji RM | | | | | od dnia 16.12.2021  do dnia 09.02.2022 | |  |
| 188. | | Dotacje na zabytki | * zweryfikowano 2 sprawozdania z udzielenia dotacji pod względem kompletności i merytorycznym | | | | | od dnia 16.12.2021  do dnia 09.02.2022 | |  |
| 189. | | Współdziałanie z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków | współpraca ze zwierzchnimi oraz naczelnymi organami Ochrony Zabytków – przesyłano wnioski zgodnie z właściwością, prośby o pomoc w wykładni zapisów/ regulacji budzących wątpliwości interpretacyjne, udzielano informacji i wyjaśnień | | | | | od dnia 16.12.2021  do dnia 09.02.2022 | |  |
| 190. | | Gminny Program Opieki nad Zabytkami oraz aktualizacja Gminnej Ewidencji Zabytków | * weryfikacja obiektów zabytkowych zlokalizowanych na obszarze miasta, * realizacja GPONZ Priorytet I: Ochrona zasobów dziedzictwa poprzez: Poprawa stanu zachowania zabytków i powstrzymanie procesów ich degradacji – udzielanie dotacji oraz Podejmowanie działań ochronnych, zapobiegających niszczeniu zabytków – zawiadomienia do organów ścigania o niszczeniu zabytków; Priorytet II: Wzmocnienie narzędzi ochrony krajobrazu kulturowego oraz świadome kształtowanie przestrzeni, poprzez: Formułowanie wniosków oraz uwag podczas opracowywania nowego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy; - współpraca podczas opracowywania nowych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz weryfikacja uchwalonych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie obowiązujących zagadnień związanych z ochroną zabytków; formułowanie treści oraz wprowadzanie nowych, bardziej uszczegółowionych zapisów w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, zwiększających ochronę obiektów oraz obszarów zabytkowych, Ochrona krajobrazu kulturowego poprzez standaryzację elementów przestrzeni miejskiej poprzez: Współpraca w zakresie formułowania wniosków oraz treści zawartych w tzw. uchwale reklamowej, w tzw. księdze standardów dla gminy Zakopane, mającej na celu wyeliminowanie z przestrzeni miejskiej elementów niszczących krajobraz kulturowy; Priorytet III: Promocja i edukacja dziedzictwa kulturowego służąca budowaniu tożsamości, poprzez: Działania edukacyjne i działania promocyjne – działania informacje do prasy: Kwartalnik dla Mieszkańców, * Weryfikacja postępów prac wynikających z umowy nr 01/2021 z dnia 16.08.2021 r. (BMKZ.4120.30.2021) na prowadzenie prac konserwatorskich. Po ich analizie, podjęto decyzję o odstąpieniu od części umowy. | | | | | od dnia 16.12.2021  do dnia 09.02.2022 | |  |
| 191. | | Park Kulturowy obszaru ulicy Krupówki (PKK)  Park Kulturowy Kotliny Zakopiańskiej (PKKZ) | * bieżące opiniowanie wniosków w zakresie lokalizacji oraz wyglądu nośników reklamowych na ul. Krupówki PKK, * bieżące monitorowanie działalności na terenie Parku Kulturowego Kotliny Zakopiańskiej. | | | | | od dnia 16.12.2021  do dnia 09.02.2022 | |  |
| 192. | | Współpraca ze Starostwem Powiatowym oraz Nadzorem Budowlanym | Przyjmowanie stron i wyjaśnianie właścicielom zabytku na czym polegają poszczególne formy ochrony zabytków, zachęcanie i propagowanie opieki nad poszczególnymi budynkami, pomoc w składaniu i gromadzeniu dokumentów, szukaniu materiałów, itp. | | | | | od dnia 16.12.2021  do dnia 09.02.2022 | |  |
| **Biuro Zamówień Publicznych** | | | | | | | | | | |
| 193. | | Postępowanie powyżej progów unijnych na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych na terenie Miasta Zakopane. | Do postępowania została złożona jedna oferta.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z: Lider konsorcjum:  „TESKO” Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Sp. z o.o.  ul. Szymony 17a  34-500 Zakopane  Partner konsorcjum:  Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „EMPOL” Sp. z o.o.  Os. Rzeka 133  34-451 Tylmanowa  Cena brutto oferty: 16 725 656,50 zł | | | | | Do dnia:  31 grudnia 2022 roku w zakresie odbierania i zagospodarowania całej masy stałych  odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości, na terenie Gminy  Miasto Zakopane,  Do dnia   31 stycznia 2023 roku w zakresie sprawozdawczości, odbierania i zagospodarowania całej  masy stałych odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości, na  terenie Gminy Miasto Zakopane | | Wydział Ochrony Środowiska |
| 194. | | Postępowanie poniżej progów unijnych na dostawę wraz z montażem wyposażenia oraz aranżacji wnętrz pomieszczeń mediateki i antresoli budynku dworca w ramach realizacji zadania „Rewitalizacja budynków dworca PKP” w Zakopanem. | Do postępowania zostało złożonych 5 ofert.  Postępowanie unieważnione - cena złożonych ofert przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierzał  przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. | | | | |  | | Wydział Strategii i Rozwoju |
| 195. | | Postępowanie poniżej progów unijnych na modernizację dachu w przedszkolu nr 7 w Zakopanem. | Do postępowania zostały złożone trzy oferty.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  Zakładem Remontowo-Budowlanym i Usługowym  Bełzowski Władysław  ul. Brzozowa 20  34-500 Zakopane  Cena brutto oferty: 82 197,66 zł | | | | | Do dnia  29.01.2022 r. | | Wydział Strategii i Rozwoju |
| 196. | | Postępowanie poniżej progów unijnych na budowę oświetlenia ulicznego przy ul. Kiełbasówki w Zakopanem. | Do postępowania została złożona jedna oferta.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  PE2B Sp. z o.o.  ul. Sobczańska 3  34-443 Sromowce Niżne  Cena brutto oferty: 15 933,28 zł | | | | | Do dnia  27.12.2021 r. | | Wydział Drogownictwa i Transportu |
| 197. | | Postępowanie poniżej progów unijnych na administrowanie dworcem autobusowym w Zakopanem. | Do postępowania została złożona jedna oferta. Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  F.H.U. MSK Karpiel Maciej  ul. Kościuszki 32  34-425 Biały Dunajec  Cena brutto oferty: 405 900,00 zł | | | | | Do dnia  31.12.2022 r. | | Wydział Drogownictwa i Transportu |
| 198. | | Postępowanie poniżej progów unijnych na wykonanie elektrycznego ogrzewania lokali mieszkalnych w budynku przy ul. Szymony 10 w Zakopanem. | Do postępowania zostały złożone dwie oferty.  Postępowanie unieważnione - obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego. | | | | |  | | Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego |
| 199. | | Postępowanie powyżej progów unijnych na dostawę wraz z montażem sprzętu elektronicznego z oprogramowaniem dla mediateki oraz wykonanie stałej wystawy na antresoli w budynku dworca dla zadania „Rewitalizacja budynków dworca PKP”. | Do postępowania została złożona jedna oferta.  Postępowanie unieważnione - cena złożonej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. | | | | |  | | Wydział Strategii i Rozwoju |
| 200. | | Postępowanie poniżej progów unijnych na obsługę serwisowa parkomatów na terenie Miasta Zakopane. | Do postępowania została złożona jedna oferta.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  Dropel Sp. z o.o.  ul. Jurajska 13  32-082 Bolechowice  Cena brutto oferty: 689 970,96 zł | | | | | Do dnia:  31.12.2023 r. | | Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego |
| 201. | | Postępowanie poniżej progów unijnych na przeprowadzenie akcji promocyjno-informacyjnej w ramach projektu pn.:,,Rozwój sieci ciepłowniczej w Zakopanem”. | Do postępowania zostały złożone trzy oferty.  Postępowanie w toku. | | | | |  | | Wydział Ochrony Środowiska |
| 202. | | Postępowanie powyżej progów unijnych na Świadczenie usług ogrodniczych na terenie Miasta Zakopane - 2 części. | Termin składania ofert upływa w dniu  15.02.2022 r. | | | | |  | | Wydział Ochrony Środowiska |
| 203. | | Postępowanie poniżej progów unijnych na administrowanie nieruchomościami gminnymi - 2 części. | Do postępowania w zakresie:  Części 1 – wpłynęła jedna oferta  Części 2 – wpłynęła jedna oferta.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  ,,Zakopiańskie TBS”  Tatrzańską Komunalną Grupę Kapitałową Sp. z o.o.  ul. Kościuszki 21  34-500 Zakopane  Cena brutto oferty w zakresie części 1 wynosi: 265 647,12 zł.  Cena brutto oferty w zakresie części 2 wynosi: 229 726,08 zł | | | | | Do dnia:  31.12.2022 r. | | Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego |
| 204. | | Postępowanie poniżej progów unijnych na świadczenie w 2022 r. usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Gminy Miasto Zakopane. | Do postępowania została złożona jedna oferta.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  Pocztą Polską S.A.  ul. Rodziny Hiszpańskich 8  00-940 Warszawa  Cena brutto oferty: 744.409,95 zł | | | | | Do dnia:  31.12.2022 r. | | Wydział Organizacyjny  Referat Gospodarczy |
| 205. | | Postępowanie powyżej progów unijnych na budowę Inteligentnego Systemu Transportowego (ITS) w mieście Zakopane w ramach zadania inwestycyjnego nr 2021/13 „Inteligentne Systemy Transportowe”. | Termin składania ofert upływa w dniu 10.02.2022 r. | | | | |  | | Wydział Strategii i Rozwoju |
| 206. | | Zaproszenie do składania ofert poniżej 130 000 zł na świadczenie usług ochrony osób i mienia na terenie Miasta Zakopane. | Do postępowania zostały złożone cztery oferty.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z: Star Security Sp. z o.o.  ul. Gryczana 30 A  31-266 Kraków  Cena oferty: 148 780,80 zł | | | | | Od dnia 31.12.2021 r.  do dnia  1 stycznia 2022 r. | | Straż Miejska |
| 207. | | Ponownie powtarzane zaproszenie do składania ofert poniżej 130 000 zł na świadczenie w 2022 roku usługi polegającej na użytkowaniu eksploatacyjnym przejścia podziemnego znajdującego się pod drogą wojewódzką nr 958 w ciągu ulic Krupówki i Na Gubałówkę. | Do postępowania zostały złożone dwie oferty.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  FHU FUGAMEX Bogdan Podgórny  Aleje 3 Maja 6a/1  34-500 Zakopane  Cena brutto oferty: 118 080,00 zł | | | | | Do dnia:  31.12.2022 r. | | Wydział Drogownictwa i Transportu |
| 208. | | Postępowanie poniżej progów unijnych - zamówienie z wolnej ręki na świadczenie usług opróżniania i wywozu odpadów z koszy ulicznych znajdujących się na przystankach na Terenie Gminy Miasto Zakopane oraz stacji psi pakiet. | Negocjacje przeprowadzono z  TESKO Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Sp. z o.o.  Wynegocjowano kwotę 1 714 400,00 zł | | | | | Do dnia:  31.12.2022 r. | | Wydział Drogownictwa i Transportu |
| 209. | | Zaproszenie do składania ofert poniżej 130 000 zł na zapewnienie opieki nad bezdomnymi psami i kotami poszkodowanymi w zdarzeniach drogowych, do których doszło na terenie Gminy Miasto Zakopane. | Postępowanie unieważnione – nie złożono żadnej oferty. | | | | |  | | Wydział Ochrony Środowiska |
| 210. | | Zaproszenie do składania ofert poniżej 130 000 zł na świadczenie usług kontroli biletów w autobusach komunikacji miejskiej na linii 11 i 14. | Do postepowania zostały złożone dwie oferty.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z: Maciejem Karpielem  Jurgów 83  34-532 Jurgów  Zadanie 1 (dotyczy linii nr 11)  Cena brutto oferty: 35 100,00 zł  Zadanie 2 (dotyczy linii nr 14)  Cena brutto oferty: 35 100,00 zł | | | | | Do dnia:  31.12.2022 r. | | Wydział Drogownictwa i Transportu |
| 211. | | Zaproszenie do składania ofert poniżej 130 000 zł na świadczenie usług polegających na nauce jazdy na nartach uczniów klas III Szkół Podstawowych. | Zaproszenie wysłano do trzech firm.  Do postępowania została złożona jedna oferta.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  Firmą MALKOW  Małgorzata Kowal  ul. Droga na Antałówkę 14  34-500 Zakopane  Cena brutto oferty: 109 900,00 zł | | | | | Do dnia  04.03.2022 r. | | Wydział Kultury Fizycznej i Komunikacji Społecznej |
| 212. | | Ponownie powtarzane postępowanie powyżej progów unijnych na dostawę wraz z montażem wyposażenia oraz aranżacji wnętrz pomieszczeń mediateki i antresoli budynku dworca w ramach realizacji zadania „Rewitalizacja budynków dworca PKP” w Zakopanem. | Termin składania ofert upływa w dniu 24.02.2022 r. | | | | |  | | Wydział Strategii i Rozwoju |
| 213. | | Ponownie powtarzane postępowanie powyżej progów unijnych na dostawę wraz z montażem sprzętu elektronicznego z oprogramowaniem dla mediateki oraz wykonanie stałej wystawy na antresoli w budynku dworca dla zadania „Rewitalizacja budynków dworca PKP” | Termin składania ofert upływa w dniu 24.02.2022 r. | | | | |  | | Wydział Strategii i Rozwoju |
| 214. | | Ponownie powtarzane zaproszenie do składania ofert poniżej 130 000 zł na zapewnienie opieki nad bezdomnymi psami i kotami poszkodowanymi w zdarzeniach drogowych, do których doszło na terenie Gminy Miasto Zakopane. | Postępowanie unieważnione – nie złożono żadnej oferty. | | | | |  | | Wydział Ochrony Środowiska |
| 215. | | Postępowanie poniżej progów unijnych na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy drogi publicznej w ramach zadania „Modernizacja dróg gminnych  i infrastruktury drogowej – modernizacja ul. Jagiellońskiej w Zakopanem” | Termin składania ofert upłynął w dniu 09.02.2022 r.  Do postępowania nie została złożona żadna oferta. | | | | |  | | Wydział Strategii i Rozwoju |
| **Wydział Strategii i Rozwoju** | | | | | | | | | | |
| 216. | | Zadanie inwestycyjne nr 2019/01 „Budowa odwodnienia w rejonie  ul. Ciągłówka – Furmanowa” | Podpisano umowę z Projektantem na wykonanie dokumentacji i uzyskanie pozwolenia na budowę (Starodroże)  Podpisano umowę z Projektantem, uzgodniono koncepcję projektową. Inwestycja realizowana w procedurze ZRID. Wykonawca proceduje zatwierdzenie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej obejmującej teren osuwiskowy, Wykonawca złożył wnioski do Ministerstwa poprzez Starostwo Powiatowe w Zakopanem o odstępstwa od warunków technicznych dotyczących dróg publicznych ze względu na ukształtowanie terenu i geometrię drogi. Wydział AiB SP w Zakopanem przesłał dokumentację do właściwego Ministra celem uzyskania odstępstwa od warunków technicznych | | | | | Planowany termin wykonania umowy 29.04.2022 r.  Planowany termin wykonania dokumentacji  maj 2022 r. | |  |
| 217. | | „Rewitalizacja terenu Górnej Równi Krupowej” | Trwają roboty budowlane. | | | | | maj 2022 r. | |  |
| 218. | | Zadanie inwestycyjne nr 2011/112 „Modernizacja ul. Ks. Stolarczyka” | Wyłoniono wykonawcę robót budowlanych | | | | | sierpień.2022 r. | |  |
| 219. | | Zadanie inwestycyjne nr 2020/02 Przebudowa skrzyżowania  ul. Kasprowicza – Szpitalna – Szymony na DK 47 | Przygotowano wniosek do GDDKiA o zawarcie porozumienia  w zakresie współfinansowania inwestycji | | | | |  | |  |
| 220. | | Zadanie inwestycyjne 2017/03  „Modernizacja drogi ul. Krzeptówki Potok” | wyłoniono wykonawcę robót budowlanych. | | | | | 8 miesięcy od daty podpisania umowy | |  |
| 221. | | Zadanie inwestycyjne 2020/03 „Budowa budynku mieszkalnego przy  ul. Kasprowicza” | Wykonawca uzyskał akceptację zaproponowanej koncepcji. przewidywana jest zmiana technologii budynku. W wyniku przeprojektowania układu wewnętrznego uzyskano łącznie 18 mieszkań. Trwają dalsze prace projektowe i przygotowywanie dokumentacji do zmiany pozwolenia na budowę . | | | | | marzec 2022r. | |  |
| 222. | | Zadanie inwestycyjne nr 2015/01 „Budowa Centrum Komunikacyjnego  w Zakopanem” | Trwają roboty budowlane na wszystkich obiektach drogowych i kubaturowych Centrum Komunikacyjnego.  Trwają prace projektowe na stworzenie systemu oznaczeń wizualnych Centrum Komunikacyjnego oraz miasta Zakopane | | | | | marzec 2022 r.  luty 2022 r. | |  |
| 223. | | Zadanie inwestycyjne nr 26/2011 „Budowa i modernizacja stadionu sportowego przy ul. Orkana w Zakopanem” | Został złożony wniosek o wydanie decyzji pozwolenia na budowę do Starosty Tatrzańskiego. Trwają prace projektowe nad pozostałą częścią dokumentacji | | | | | kwiecień 2022 r. | |  |
| 224. | | Zadanie inwestycyjne nr 2016/10 „Rewitalizacja budynków dworca PKP” | Przekazano do BZP materiały umożliwiające rozpoczęcie przetargów na aranżację i wyposażenie mediateki oraz dostawę sprzętu komputerowego.  Trwają prace projektowe na aranżację klubokawiarni oraz oznaczenia dla Zakopiańskiego Centrum Kultury | | | | | 5 miesięcy od daty podpisania umowy  luty 2022 r. | |  |
| 225. | | Zadanie inwestycyjne nr 2011/07 „Przebudowa skrzyżowania na DK 47  ul. Spyrkówka” | Trwają prace projektowe nad projektem budowlanym i wykonawczym oraz wymagane przepisami uzgodnienia. Wojewoda Małopolski wznowił postępowanie w sprawie wydania decyzji ZRID na budowę ronda na DK 47. Trwają prace projektowe nad budową drogi gminnej łączącej projektowane rondo z ul. Chyców Potok. Projektant przedłożył wariantowe koncepcje do uzgodnień wydziałowych. | | | | | I kw 2022 r. | |  |
| 226. | | Zadanie inwestycyjne nr 2017/20 „Przebudowa skrzyżowania  z ul. Wojdyły im ul. Ustup w Zakopanem  w ciągu drogi krajowej nr 47 na odcinku od km.36+800 do ok.37+100 ” | Trwają prace projektowe. Został złożony wniosek do Wojewody Małopolskiego o wydanie decyzji ZRID. | | | | | I kw 2022 r. | |  |
| 227. | | Zadanie nr 2019/02 „Dostosowanie budynku Szkoły Podstawowej Nr 1 do warunków p.poż.” | Pozyskano komplet dokumentacji projektowo-kosztorysowej umożliwiającej realizację inwestycji. Przygotowano materiały umożliwiające po dokonaniu przeceny rozpoczęcie przetargu na wyłonienie Wykonawcy robót. | | | | | sierpień 2022 r. | |  |
| 228. | | Zadanie nr 2019-09 „Zagospodarowanie terenu SP 4” | Trwają prace projektowe. | | | | | kwiecień 2022 r. | |  |
| 229. | | Zadanie nr 2014/03 „Budowa Centrum Wsparcia Rodzin przy ul. Kościelnej 7” | Pozyskano komplet dokumentacji umożliwiający realizację inwestycji. Przygotowano część materiałów niezbędnych do uruchomienia procedury przetargowej. | | | | | 2022 - 2023 r | |  |
| 230. | | Zadanie inwestycyjne nr 2017/23 „Zagospodarowanie terenu SP 2  ul. Skibówki w Zakopanem” | Trwają prace projektowe nad dalszym zagospodarowaniem terenu | | | | | I kw 2022 r. | |  |
| 231. | | Zadanie inwestycyjne nr 2011/19 „Przebudowa ul. Za Strugiem” | Trwają roboty budowlane. | | | | | maj 2022 r. | |  |
| 232. | | Zadanie inwestycyjne 2018/03 „Przebudowa mostu w ciągu  ul. Kaszelewskiego” | Dokumentacja projektowa w trakcie opracowania. | | | | | czerwiec 2022 r. | |  |
| 233. | | Zadanie inwestycyjne 2020/01 „Budowa drogi ul. Chramcówki Boczna” | Wykonawca dokumentacji projektowej złożył dokumentację i wniosek o wydanie decyzji ZRID do Wydziału Budownictwa i Architektury Starostwa Powiatowego. | | | | | czerwiec 2022 r. | |  |
| 234. | | Zadanie inwestycyjne 2011/137 „Przebudowa ul. Kasprusie” | Ogłoszono kolejne postepowanie przetargowe na opracowanie dokumentacji projektowej. Nie rozstrzygnięto postępowania – oferty znacznie przewyższają zabezpieczone środki | | | | | 12 miesięcy od daty podpisania umowy | |  |
| 235. | | Zadanie inwestycyjne 2021/03 „Przebudowa ul. Szymony Boczna” | Podpisano umowę z Wykonawcą, trwają prace projektowe. | | | | | lipiec 2022 r. | |  |
| 236. | | Zadanie inwestycyjne 2020/06 „Modernizacja drogi gminnej ul. Droga do Białego” | Wyłoniono Wykonawcę robót, podpisano umowę | | | | | maj 2022 r. | |  |
| 237. | | Zadanie inwestycyjne 2021/07 „Modernizacja dachu w przedszkolu  nr 7” | Wyłoniono Wykonawcę robót, podpisano umowę | | | | | kwiecień 2022 r. | |  |
| 238. | | Zadanie inwestycyjne 2021/13 „Inteligentne Systemy Transportowe”” | Trwa postępowania przetargowe | | | | | 9 miesięcy od daty podpisania umowy | |  |
| 239. | | Zadanie inwestycyjne 2022/01 „Modernizacja ul. Jagiellońska” | Ogłoszono postępowanie przetargowe na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej. | | | | | 5 miesięcy od daty podpisania umowy | |  |
| 240. | | Zadanie inwestycyjne 2021/05 „Budowa parkingu przy ul. Smrekowej” | Etap opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej. | | | | | kwiecień 2022 r. | |  |
| 241. | | Zadanie inwestycyjne 2011/175 „Modernizacja budynku przy ul. Małe Żywczańskie 9C” | Wykonawca przedłożył dokumentację projektowo-kosztorysową. | | | | |  | |  |
| 242. | | Zadanie inwestycyjne 2020/10 „Zagospodarowanie terenu przy ul. Szkolnej na cele rekreacyjne” | Trwają prace projektowe. Wykonawca zostanie obciążony karami za niewykonanie dokumentacji w terminie. | | | | | 30 czerwca 2021 r. | |  |
| 243 | | Zadanie inwestycyjne 2021/069 „Dostosowanie przejścia dla pieszych przy ul. Sienkiewicza dla osób niepełnosprawnych” | Etap opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Wykonawca zostanie obciążony karami za niewykonanie dokumentacji w terminie. | | | | | 30 listopada 2021 r. | |  |
| 244. | | Zadanie inwestycyjne 2017/18 „Budowa ciągu pieszo-jezdnego ul. Zborowskiego- ul. Kościuszki | Opracowano projekt koncepcyjny. | | | | |  | |  |
| 245. | | Zadanie inwestycyjne 2022/02 „Modernizacja ul. Chałubińskiego” | Zostanie ogłoszone postępowanie przetargowe na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, | | | | | 5 miesięcy od daty podpisania umowy | |  |
| 246. | | Zadanie inwestycyjne 2018/13 „Budowa odwodnienia części ulicy Furmanowa” | Etap podpisania porozumienia z Gminą Poronin w zakresie podziału kosztów inwestycji. | | | | |  | |  |
| 247. | | Zadanie inwestycyjne nr 17-2016 o nazwie "Budowa, przebudowa placu  w Kuźnicach” | Wyłoniono Wykonawcę w trybie przetargu nieograniczonego,  uzgodniono koncepcję projektową, trwa etap projektowania, Wykonawca złożył wniosek o pozwolenie na budowę do Wydziału Budownictwa i Architektury Starostwa Powiatowego.  Wykonawca złożył dokumentację oraz wniosek o decyzję ZRID do Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Zakopanem – dot. Bulwary Słowackiego. Postępowanie zawieszone na wniosek UMZ, zaistniała konieczność przeprojektowania przebiegu drogi ze względu na wydane przez Starostę pozwolenie na budowę na działce sąsiedniej. | | | | | 2020- 2022 | |  |
| 248. | | „Przebudowa skrzyżowania  ul. Chałubińskiego i ul. Zamojskiego” | Rozpoczęto prace projektowe, ze względu na sprzeciw społeczny i służb konserwatorskich dotyczący przesunięcia pomnika Chałubińskiego przygotowywana przez Wykonawcę koncepcja bez ingerencji w teren pomnika.  Uzgodniono pozytywnie z konserwatorem zabytków nową wersję koncepcji projektowej. Trwają kolejne czynności uzgadniania i projektowania. Projektant złożył wniosek o ZRID do Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego. Prowadzona procedura uzyskania pozwolenia ZRID w Starostwie Powiatowym. | | | | | Luty/marzec 2022 r. | |  |
| 249. | | Zadanie inwestycyjne nr 2020/05 „Modernizacja dróg wraz z infrastrukturą - Hrube Wyżne i Hrube Niżne” | Uzyskano kompletną dokumentację projektową. Realizacja inwestycji. Przesunięcie terminu wykonania z uwagi na roboty związane z budową sieci gazowej. | | | | | maj 2022 r. | |  |
| 250. | | Zadanie inwestycyjne 2020/11-13 „Modernizacja ul. Tuwima, Żeromskiego, Zwierzynieckiej” | Uzyskanie dokumentacji projektowej dla etapu I. W związku z protestami mieszkańców dokonuje się zmiany w dokumentacji projektowej. Pozyskano zgodę Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków dla II etapu inwestycji. Złożenie wniosku o uzyskanie zgody administracyjnej na realizacje. | | | | | marzec 2022 r. | |  |
| 251. | | Zadanie inwestycyjne 2011/21 „Przebudowa mostu w ciągu ul. Walowa Góra” | Wyłoniono wykonawcę dokumentacji projektowej. Zaakceptowany projekt koncepcyjny. Uzyskiwanie niezbędnych uzgodnień do wykonania dokumentacji projektowej i uzyskania pozwolenia na budowę w procedurze ZRID. | | | | | lipiec 2022 r. | |  |
| 252. | | Zadanie inwestycyjne nr 2011/114 „Przebudowa drogi ul. Małe Żywczańskie” – budowa mostu i przebudowa II etapu drogi | Urząd Wojewódzki w Krakowie uchylił decyzję ZRID na budowę mostu i przekazał sprawę do ponownego rozpatrzenia w Starostwie Powiatowym w Zakopanem.  Podpisano umowę na projektowanie II etapu inwestycji. Wykonawca dokumentacji pozyskał decyzję środowiskową, obecnie jest na etapie uzyskania pozwolenia wodnoprawnego oraz uzgodnienia dokumentacji na ZUDP. Przygotowywana dokumentacja do złożenia wniosku do Starostwa. | | | | | Luty/marzec 2022 r. | |  |
| 253. | | Zadanie inwestycyjne nr 2021/15  „ Budowa infrastruktury obsługi ruchu turystycznego” | Opracowano projekt koncepcyjny. Trwają dalsze prace projektowe celem złożenia do starostwa i uzyskania pozwolenia na budowę | | | | | Marzec 2022r. | |  |
| 254. | | Poddziałanie 4.3.2  Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej – SPR  Termomodernizacja budynków Szkoły Podstawowej nr 4 oraz Gimnazjum nr 3 | Projekt zakończony. W lutym 2019 r. złożono końcowy wniosek o płatność. W dniach 7-8 listopada 2019 odbyła się kontrola końcowa projektu. Gmina Miasto Zakopane otrzymała płatność końcową w ramach projektu. Projekt w okresie trwałości. | | | | | 2018-2019 | |  |
| 255. | | Działanie 4.5.2 Niskoemisyjny transport miejski karta projektu subregionalnego pn: Usprawnienie transportu między Dworcem PKP a Kuźnicami w Zakopanem wraz ze stworzeniem zintegrowanego centrum przesiadkowego przy Dolnej Stacji Kolejki Liniowej na Kasprowy Wierch | Podpisano umowę o dofinansowanie 20.09.2018.  Projekt w realizacji – do dnia 29.12.2022.  Wydział składa cykliczne wnioski o płatność w ramach projektu.  Trwa procedura przetargowa dotycząca Inteligentnych Systemów Transportowych. | | | | | 2018-2022 | |  |
| 256. | | Działanie 4.5.2 Niskoemisyjny transport miejski SPR  Karta projektu subregionalnego pn: Budowa zintegrowanego centrum komunikacji kolejowej i autobusowej w Zakopanem | W dniu 30.04.2018r. podpisano umowę o dofinansowanie.  Projekt w realizacji – do 31.12.2022. Wydział prowadzi rozliczenie projektu.  Złożono wniosek o płatność na kwotę dotacji 1,69 mln zł.  Złożono pismo w sprawie przedłużenia terminu realizacji projektu do VII.2023.  Trwa procedura przetargowa dotycząca Inteligentnych Systemów Transportowych. | | | | | 2018-2022 | |  |
| 257. | | Działanie 7.2.4 Infrastruktura dla obsługi podróżnych SPR Karta projektu subregionalnego pn: Przebudowa budynków dworca PKP w celu dostosowania do nowych funkcji związanych z obsługą ruchu pasażerskiego. | Umowa o dofinansowanie podpisana w dniu 14.06.2018r.  Projekt w realizacji – do 31.12.2022. Wydział prowadzi rozliczenie projektu.  Złożono wniosek o płatność na kwotę dotacji 0,5 mln zł.  Złożono pismo w sprawie przedłużenia terminu realizacji projektu do VII.2023. | | | | | 2018-2022 | |  |
| 258 | | Poddziałanie 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP” | Umowa o dofinansowanie podpisana w dniu 11.09.2017. Uzyskano zgodę na przedłużenie terminu realizacji projektu do 31.12.2022.  Rozliczona część projektu dotycząca modernizacji budynków Dworca PKP i przychodni kolejowej. W realizacji pozostaje część projektu polegająca na adaptacji budynków na cele kulturalne. Trwa aranżacja mediateki w budynku Dworca PKP. | | | | | 2018- 2022 | |  |
| 259. | | poddziałanie: 4.4.3 obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe) – Subregionalny Program Rozwoju (SPR)  Karta pn. Wymiana starych pieców węglowych na nowe instalacje oparte o paliwa stałe w Zakopanem | Projekt uzyskał dofinansowanie. Wydział Ochrony Środowiska prowadzi intensywne prace wdrożeniowe. | | | | | 2018-2022 | |  |
| 260. | | Poddziałanie: 4.4.2 obniżenie poziomu niskiej emisji – Subregionalny Program Rozwoju (SPR)  Karta pn. Rozwój sieci ciepłowniczej w Zakopanem poprzez inwestycje w podłączenia do sieci geotermalnej oraz wymianę starych kotłów na nowe instalacje urządzeń na paliwa gazowe i biomasę | Projekt uzyskał dofinansowanie. Wydział Ochrony Środowiska prowadzi intensywne prace wdrożeniowe. | | | | | 2018-2022 | |  |
| 261. | | PO EWT Polska- Słowacja 2014-2020 „Rowerem po kulturowym i przyrodniczym dziedzictwie pogranicza” | Projekt zakończony. Nastąpiła wypłata dotacji. Projekt w okresie trwałości. | | | | | 2017-2018 | |  |
| 262. | | PO EWT Polska- Słowacja 2014-2020 „Zakopane - Miasto Wysokie Tatry tatrzańskie ścieżki rowerowe” | Projekt w realizacji, podpisana umowa o dofinansowanie projektu Wydział prowadzi rozliczanie realizacji i dofinansowania projektu.  Z uwagi na opóźnienia w realizacji ścieżki rowerowej przez stronę słowacką – partnera projektu – projekt został przedłużony do 06.2022.  Wyłączono z zakresu projektu zatokę postojową przy ścieżce rowerowej – dokonano zwrotu dofinansowania w tym zakresie.  Do realizacji po polskiej stronie pozostały tablica informacyjna oraz konferencja końcowa. | | | | | 2018-2022 | |  |
| 263. | | RPO 6.1.3 Rozwój instytucji kultury oraz udostepnienie dziedzictwa kultury „Popularyzacja zakopiańskiego dziedzictwa kulturowego” | W dniach 29-30 marca 2021 odbyła się kontrola końcowa projektu.  Zaakceptowane zostały również przedstawione wskaźnik projektu – wzrost ilości odwiedzin.  Projekt w okresie trwałości. | | | | | 2017-2020 | |  |
| 264. | | RPO WM działanie 6.1.1 projekt „Modernizacja zabytkowej willi Czerwony Dwór na cele kulturalne” | Projekt zakończony w dniu 30.11.2019 r. Odbyła się kontrola końcowa projektu, otrzymano refundację ostatniej płatności. Projekt w okresie trwałości. | | | | | 2018-2020 | |  |
| 265. | | Projekt „Miasto dla ludzi – ludzie dla miasta” finansowany z PO EWT Polska- Słowacja 2014-2020 | Zakończono realizacje projektu. Otrzymano wszystkie płatności w ramach rozliczenia końcowego. Projekt w okresie trwałości – utrzymanie aplikacji mobilnej Zakopane-Poprad. | | | | |  | |  |
| 266. | | RPO WM działanie 11.1.2.projekt pn „Rewaloryzacja miejskich terenów zielonych w Zakopanem (Rówień Krupowa Górna) oraz stadionu sportowego przy ul .Orkana” | Projekt pozytywnie oceniony, jednakże umieszczony został na liście rezerwowej projektów do dofinansowania. Protest odrzucony. | | | | | 2018-2019 | |  |
| 267. | | RPO WM działanie 11.1.2.projekt „Termomodernizacja budynku Zakopiańskiego Centrum Edukacji wraz z budową wielofunkcyjnego boiska ze sztuczną nawierzchnią” | Umowa o dofinansowanie podpisana 17.X.2018. Projekt zakończony w 12.2020, w dniach 27-28.10.2021 odbyła się kontrola końcowa projektu.  Projekt w okresie trwałości. | | | | | 2018-2020 | |  |
| 268. | | RPO WM działanie 9.2.3. Usługi opiekuńcze oraz interwencja kryzysowa – SPR”, Typ projektu B. wsparcie dla tworzenia i/lub działalności placówek zapewniających dzienną opiekę i aktywizację osób niesamodzielnych. | Odstąpiono od realizacji projektu z uwagi na wartość inwestycji przekraczającą posiadane przez Gminę środki finansowe. | | | | | 2018 - 2021 | |  |
| 269. | | PO IŚ działanie 2.5 „Rewaloryzacja miejskich terenów zielonych w Zakopanem” | Projekt zakończony 31.03.2019. Otrzymano ostatnią płatność.  Projekt w okresie trwałości. | | | | | 2017-2019 | |  |
| 270. | | Dokumentacja aplikacyjna do działania 6.3.1. RPO WM | W dniu 26.01.2018r. złożono dwa projekty pn. „Stworzenie wielofunkcyjnego kompleksu rekreacyjnego z trasą narto rolkową w Zakopanem” – projekt oceniony negatywnie oraz „Budowa ogólnodostępnej ścianki wspinaczkowej w Zakopanem”- projekt na liście rezerwowej. | | | | |  | |  |
| 271. | | RPO WM działanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – spr – projekt Rozwój sieci ciepłowniczej w Zakopanem poprzez inwestycje w podłączenie do sieci geotermalnej oraz wymianę starych kotłów na nowe instalacje urządzeń na paliwa gazowe i biomasę - ETAP II | Projekt złożony w naborze w roku 2018 został wybrany do dofinansowania. Wartość dotacji wynosi 3 460 073,70 zł. Podpisana umowa o dofinansowanie – 27.05.2021 r.  Realizację projektu będzie prowadził Wydział Ochrony Środowiska.  Trwają ustalenia w zakresie realizacji projektu. | | | | | 2021-2022 | |  |
| 272. | | Realizacja Gminnego Programu Rewitalizacji | Odbywają się spotkania z Komitetem Rewitalizacji – ostatnie odbyły się w dniu 25.10.2021 r. oraz 8.12.2021t.  Kolejne spotkanie planowane jest w przyszłym roku.  W toku szkolenia z zakresu GPR prowadzone przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego. | | | | | 2017-2023 | |  |
| 273. | | Realizacja Strategii Rozwoju Miasta Zakopane na lata 2017-2026. | Odbywają się cykliczne spotkania zespołów, w toku monitoring i ewaluacja wdrażania Strategii.  Na drugą połowę lutego planowane spotkania monitoringowe w sprawie realizacji Strategii. | | | | | 2017-2026 | |  |
| 274. | | Zadanie inwestycyjne nr 2016/05  „Budowa chodnika dla pieszych na ul. Krzeptówki w Zakopanem w ciągu drogi wojewódzkiej nr 958 na odcinku od parkingu przy wlocie do doliny „Małej Łąki” do stacji paliw „Orlen” – odc. 080 km 14+622 – km 14+815,63”. | Pozyskano współfinansowanie zadania w ramach Inicjatyw Samorządowych. Wartość dotacji wynosi 131 375,24 zł.  Wydział zakończył rozliczenie dotacji. | | | | | 2021 | |  |
| 275. | | Zadanie inwestycyjne nr 2017/01  „Przebudowa drogi gminnej nr 420264K - ul. Przewodnika Józefa Krzeptowskiego w km od 0 + 022,89 do km 0 + 694,63 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane ” . | Pozyskano dofinansowanie w ramach Funduszu Dróg Samorządowych na 2020 r. Wartość dofinansowania wynosi  1 131 604,00 zł. Wydział zakończył rozliczenie dotacji. | | | | | 2020-2021 | |  |
| 276. | | Zadanie inwestycyjne nr 2020/07  „Remont drogi gminnej nr 420209K (ul. Partyzantów) w km od 0+000 do km 0+121 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane” | Pozyskano dofinansowanie w ramach Funduszu Dróg Samorządowych na 2021 r. Wartość dofinansowania wynosi  109 824,00 zł. Wydział prowadzi rozliczenie dotacji. | | | | | 2021 | |  |
| 277. | | Remont drogi gminnej nr 420148K (ul. Droga do Białego) w km od 0+000 do km 1+333 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane | Pozyskano dofinansowanie w ramach Funduszu Dróg Samorządowych na 2021 r. Wartość dofinansowania wynosi  317 142,00 zł.  Projekt w realizacji. Rozpoczęto wydatkowanie i rozliczanie środków w ramach dotacji. | | | | | 2022 | |  |
| 278. | | Wsparcie w ramach RFIL na realizacje projektu przebudowy Placu w Kuźnicach | Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych w wysokości 5.500.000,00 zł. Wydział prowadzi rozliczenie dotacji. | | | | | 2021-2022 | |  |
| 279. | | Wsparcie w ramach RFIL w ramach wsparcia dla gmin górskich | Trwa realizacja i rozliczanie wydatków w ramach zadania inwestycyjnego polegającego na modernizacji dróg - budowa skrzyżowania typu rondo w miejscu istniejącego kolizyjnego skrzyżowania ulic Chałubińskiego, Zamoyskiego, Koziniec, Zwierzyniecka, oraz przebudowę ulic Za Strugiem i Kasprusie w Zakopanem. Otrzymane dofinansowanie 8 000 000,00 zł.  Jeśli chodzi o budowę zadaszenia nad dworcem komunikacji dalekobieżnej w Zakopanem – trwa procedura zgłaszania zmian w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim – planowane jest przeniesienie dofinansowania w wysokości 2 920 000,00 zł na zadanie drogowe opisane powyżej. | | | | | 2021-2023 | |  |
| 280. | | Rozwój zeroemisyjnego transportu publicznego w Zakopanem poprzez zakup taboru elektrycznego wraz z  rozbudową infrastruktury ładowania | Umowa o dofinansowanie podpisana w dniu 15.10.2021. Pozyskano dofinansowanie w wysokości 7 256 970,00 zł na zakup 3 autobusów wraz z infrastrukturą ładowania. W chwili obecnej trwa procedura przetargowa – sprawę prowadzi Wydział Drogownictwa i Transportu. | | | | | 2022-2023 | |  |
| 281. | | Stowarzyszenie Podhalański Obszar Funkcjonalny | Trwa organizacja Stowarzyszenia i jego rejestracja.  Złożono dokumentację do KRS.  Do ustalenia sposób zarządzania Stowarzyszeniem oraz kwestie związane z aplikowaniem o Strategię ZIT. | | | | | 2022-2027 | |  |
| 282. | | Centrum Wsparcia Rodzin w Chorobie – NASZ DOM – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych | W dniu 17.11.2021 r. otrzymano wstępną promesę finansowania o wartości 4 999 997,50 zł.  W chwili obecnej trwa przygotowanie procedury przetargowej. | | | | | 2022-2023 | |  |
| 283. | | Pozyskiwanie dofinansowania na realizację inwestycji – aplikowanie o środki | W sierpniu 2021r. zostały złożone wnioski do Rządowego Fundusz Rozwoju Dróg 2022 – ul. Żeromskiego, ul. Ks. Stolarczyka. Wnioski umieszczone zostały na liście przekazanej do podpisu Premiera do dofinansowania.  W dniu 07.02.2022 zostały złożone wnioski o dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. Złożone zostały wnioski dotyczące następujących inwestycji:  W ramach naboru nr 2:   * Budowa oczyszczalni ścieków Łęgi w Zakopanem-etap I * Modernizacja infrastruktury sportowej w Zakopanem – SP2 * Modernizacja infrastruktury drogowej w Zakopanem na cele przygotowań do Igrzysk Europejskich w 2023 roku   W ramach naboru nr 3 (PGR):   * Wyposażenie Centrum Wsparcia Rodzin w Chorobie „Nasz Dom” oraz dostosowanie Urzędu Miasta Zakopane do potrzeb mieszkańców w zakresie dostępności cyfrowej * Zakup taboru niskoemisyjnego dla mieszkańców miasta Zakopane   Przygotowano wniosek o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa zakładający dofinansowanie na zakup 15 komputerów do Urzędu Miasta Zakopane oraz przeprowadzenie analizy cyberbezpieczeństwa. Wniosek złożono w dniu 9 lutego 2022 r.  W dniu 10.12.2021r. do Banku Gospodarstwa Krajowego został złożony wniosek o dofinansowanie budowy budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Kamieniec 25. Inwestorem jest Zakopiańskie TBS Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Sp. z o.o. Aktualnie trwa weryfikacja wniosku, w dniu 8 lutego 2022 r. złożono korektę do wniosku.  W dniu 14 stycznia 2022 r. złożono wniosek o dofinansowanie na modernizację ul. Furmanowej w ramach konkursu organizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego „Drogi dojazdowe do pól”. Wnioskowana kwota dofinansowania to 148 tys.  Trwają przygotowania do złożenia wniosków aplikacyjnych w ramach naborów:  - PFRON – dostępny samorząd – granty  - 13.3 RPO WM – Dofinansowanie Strategii ZIT  - WFOŚiGW – 2 wnioski w zakresie dofinansowania rewitalizacji terenów zielonych i likwidacji azbestu. | | | | | 2022 | |  |
| **Wydział Finansowo - Budżetowy** | | | | | | | | | | |
| 284. | | Wykonanie dochodów, wydatków, sprawozdawczość budżetowa i finansowa. | - Księgowanie syntetyczne wpłat z tytułu podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych i instytucji – dzierżawy, podatek od środków transportowych, opłata miejscowa, opłaty za posiadanie psa, opłaty skarbowej, wpłat za sprzedaż alkoholu, koncesji na przewóz osób.  Wpłat od osób fizycznych i instytucji z tytułu zajęcia pasa drogowego pod reklamy, wykopy, przyłącza kanalizacyjne i inne.  - Sporządzanie sprawozdań budżetowych i finansowych z dochodów i wydatków urzędu miasta oraz podległych jednostek (tj. szkół, MOPS-u, MOSiR-u, ZCE).  - Sporządzanie comiesięcznych deklaracji VAT do Urzędu Skarbowego w Zakopanem na podstawie deklaracji cząstkowych przesyłanych z jednostek podlegających centralizacji w zakresie podatku VAT.  - Księgowanie wpływów budżetu miasta od urzędów skarbowych z terenu całego kraju, subwencji oświatowej, dotacji otrzymywanych z Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego i innych instytucji.  - Opracowanie projektów Zarządzeń Burmistrza w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych.  - Opracowanie projektów Uchwał Rady Miasta Zakopane w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych oraz WPF. | | | | | - Na bieżąco.  -Sprawozdania miesięczne, kwartalne, roczne.  - Do 25-go dnia każdego miesiąca.  - Na bieżąco.  - Zależnie od ilości zarządzeń w miesiącu.  - Raz w miesiącu na Sesję Rady.esie podatku VAT.ch stawie deklaracji czastkowych ków urzędu miasta oraz podległych jednostekne. | |  |
| 285. | | Realizacja wydatków. | - Dekretowanie i księgowanie dowodów księgowych i wyciągów bankowych  **Od 01/01/2021 do 15/12/2021r**. – 90.137.388,88  **Od 16/12//2021 do 31/12/2021r. – 11.399.250,83**  **RAZEM 101.536.639,71**  **Od 01/01/2022 do 09/02/2022r. - 6.572.430,13**  - Uzgadnianie wydatków, kosztów i zaangażowania środków finansowych z poszczególnymi wydziałami Urzędu Miasta.  - Potwierdzanie posiadania środków finansowych na realizację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.  - Analiza kont rozrachunkowych. | | | | | - Na bieżąco.  - Na bieżąco.  - Na bieżąco.  - Na bieżąco. | |  |
| 286. | | Zatrudnienie i wynagrodzenie pracowników. | - Wystawianie zaświadczeń o zarobkach pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i umowy zlecenia.  - Sporządzanie listy płac dotyczących umów o pracę. Rozliczanie zwolnień lekarskich, ryczałtów samochodowych, sporządzanie not księgowych dotyczących wynagrodzeń.  - Obliczanie wynagrodzeń, sporządzanie listy płac do umów zleceń, stypendystów, nagród.  - Sporządzanie deklaracji, raportów imiennych oraz przelewów składek do ZUS-u.  - Wyliczanie podatków od umów o pracę i umów zlecenia oraz sporządzanie przelewów do Urzędu Skarbowego w Zakopanem. | | | | | - Na bieżąco.  - Do 27-go dnia każdego miesiąca.  - Do 15-go i na koniec każdego miesiąca.  - Do 5-tego dnia każdego miesiąca.  - Do 20-tego dnia każdego miesiąca. | |  |
| **Wydział Organizacyjny** | | | | | | | | | | |
| 287. | | Zatrudnienie | | Przeprowadzenie procedury naboru na:  • Dwa stanowiska Podinspektora w Wydziale Ewidencji i Pozwoleń - nabór rozstrzygnięty ,  • stanowisko Inspektora w Wydziale Ochrony Środowiska - nabór rozstrzygnięty,  • stanowisko Inspektora w Wydziale Drogownictwa i Transportu – nabór nierozstrzygnięty,  • stanowisko Ekodoradcy w Wydziale Ochrony Środowiska - nabór nierozstrzygnięty,  • stanowisko Podinspektora w Wydziale Ewidencji i Pozwoleń - nabór w trakcie,  • stanowisko ds. grafiki komputerowej w Wydziale Kultury Fizycznej i Komunikacji Społecznej – nabór w trakcie,  • stanowisko ds. turystyki w Wydziale Kultury Fizycznej i Komunikacji Społecznej – nabór w trakcie,  • dwa stanowiska ds. kontaktów z mediami w Wydziale Kultury Fizycznej i Komunikacji Społecznej – nabór w trakcie. | | | | Grudzień 2021- Luty 2022 | |  |
| 288. | | Ewidencja czasu pracy pracowników oraz kontrole dyscypliny pracy | | Uzupełnianie kart ewidencji obecności w pracy oraz kontrola dyscypliny pracy w Wydziałach.  Ewidencja pracy zdalnej pracowników | | | | Na bieżąco | |  |
| 289. | | Obsługa kadrowa pracowników Urzędu | | - sporządzanie umów o pracę, angaży, świadectw przy i innych dokumentów związanych z zatrudnianiem i zakończeniem stosunku pracy,  - sporządzanie zaświadczeń dla pracowników,  - sporządzanie innych dokumentów związanych z przebiegiem zatrudnienia. | | | | Na bieżąco | |  |
| 290. | | BHP | | Przeprowadzono szkolenia wstępne z zakresu BHP dla pracowników, praktykantów i stażystów. | | | | Na bieżąco | |  |
| 291. | | Badanie lekarskie pracowników | | Wykonano badanie lekarskie wstępne, kontrolne i okresowe pracowników . | | | | Na bieżąco | |  |
| 292. | | Działania organizacyjne w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 i wywołanej nim choroby zakaźnej. | | - Organizacja funkcjonowania Urzędu Miasta Zakopane w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 i wywołanej nim choroby zakaźnej.  - Organizacja pracy zdanej pracowników.  - Działania mające na celu zabezpieczenie pracowników oraz interesantów Urzędu (zakup środków ochrony osobistej, płynów do dezynfekcji powierzchni , rąk itp.) | | | | Na bieżąco | |  |
| 293. | | Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy | | Nawiązanie porozumień z PUP w zakresie robót publicznych | | | | Na bieżąco | |  |
| 294. | | Bieżąca obsługa Pracowniczych Planów Kapitałowych w Urzędzie Miasta Zakopane . | | - przyjmowanie deklaracji rezygnacji z dokonywania wpłat do PPK | | | | Na bieżąco | |  |
| 295. | | Służba przygotowawcza | | - przeprowadzenie procedury służby przygotowawczej dla 6 nowych pracowników | | | | Grudzień 2021 – Marzec 2022 | |  |
| 296. | | Sprawozdania roczne i kwartalne GUS;  Zestawienia kadrowe | | Sporządzanie sprawozdań w zakresie zatrudnienia czasu pracy i wynagradzania czasu pracy pracowników.  Koordynacja sporządzania sprawozdań przez komórki organizacyjne Urzędu.  Sporządzanie rocznych zestawień kadrowych | | | | Grudzień 2021- Styczeń 2022 | |  |
| 297. | | Praktyki szkolne i studenckie | | Organizacja i nadzór nad przebiegiem praktyk uczniów szkół ponadpodstawowych oraz studenckich | | | | Na bieżąco | |  |
| **Wydział Podatków i Opłat** | | | | | | | | | | |
| 298. | | Podatek od nieruchomości od osób fizycznych - **wymiar** | | | - Wykonano **11.838** przypisów decyzji ustalających podatek na rok 2022 i **50** decyzji zmieniających wymiar podatku,  - Wysłano **14** wezwań do złożenia informacji podatkowej,  - Korespondencja – **3** sprawy,  - Postanowienie termin 7-dniowy – **4** spraw,  - Postanowienie wszczęcie postępowania –  **4** spraw,  - Bieżące przyjmowanie i analiza informacji podatników,  - Sprawdzanie zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatników podatku od nieruchomości rolnego i leśnego, | | | 16.12.2021r.-10.02.2022 r. | |  |
| 299. | | Podatek od nieruchomości od osób fizycznych oraz od osób prawnych  - **księgowość** | | | - Księgowanie wpłat bezgotówkowych od osób fizycznych i od osób prawnych,  - Wysłano **673** upomnienia w podatku od nieruchomości od osóbfizycznych,  - Wysłano **33** upomnienia w podatku od nieruchomości od osóbprawnych,  -Księgowanie wpłat z wyciągów bankowych dotyczących opłaty miejscowej od osób prawnych,  -Prowadzenie postępowań w sprawie zwrotu nadpłat z tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych oraz od osób prawnych,  - Prowadzenie postępowań w sprawie udzielenia ulg z tytułu podatku od nieruchomości od osób prawnych – 3 postępowania,  - Sporządzanie miesięcznego sprawozdanie Rb-27 s w zakresie podatków i opłat za grudzień 2021 r.,  - Zamknięcie w systemach księgowych 2021 roku (uzgodnienia roczne),  -Sporządzenie sprawozdania miesięcznego RB-27 s za miesiąc styczeń 2022 r.,  - Przygotowanie teczek do archiwum zakładowego w ilości **132** teczek | | | 16.12.2021r.-10.02.2022 r | |  |
| 300. | | Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi | | | - Wprowadzono **205** wniosków na wykonanie dodatkowych usług w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi,  -Bieżące księgowani wpłat,  -Sporządzono i wysłano **382** upomnienia,  -Sporządzono i wysłano **72** tytuły wykonawcze do Urzędu Skarbowego,  - Sporządzono 1 zgłoszenie wierzytelności w związku z ogłoszeniem upadłości,  - Złożono **2** wnioski o wpis do hipoteki.  - Bieżące sporządzenia pism do Urzędów Skarbowych dotyczących ograniczenia wysokości kwot w tytułach wykonawczych, w związku z dokonaną wpłatą przez podatnika,  -Ustalenia w sprawie dłużników (poszukiwanie majątku),  -Prowadzono 1 postepowanie w sprawie udzielenia ulgi,  - Wydano 1 decyzję o przeniesieniu odpowiedzialności na osobę trzecią,  -Zaliczono nadpłaty figurujące na kontach na koniec miesiąca,  - Sporządzono i uzgodniono bilans zamknięcia za 2021 r. oraz bilans otwarcia na 2022 r. | | | 16.12.2021r.-10.02.2022 r. | |  |
| 301. | | Podatek od środków transportowych od osób fizycznych i prawnych | | | Bieżące przyjmowanie i analiza deklaracji podatkowych na rok 2022 oraz przypisywanie na kontach poszczególnych podatników,  -Wysłano 4 wezwania do złożenia deklaracji podatkowej,  Wydano 2 postanowienia o wszczęciu postępowania  -Wydano 2 postanowienia (7-dniowy termin)  -Wydano 2 decyzje określającą podatek | | | 16.12.2021r.-10.02.2022 r. | |  |
| 302. | | Podatek rolny powyżej 1 ha, podatek rolny poniżej 1 ha, podatek leśny, podatek na łączne zobowiązanie pieniężne dla rolników | | | Wydano **2032** decyzji ustalających podatek na rok 2022r.  -Bieżące przyjmowanie i analiza informacji podatkowych,  -Sprawdzanie zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatników,  -Rozdzielanie i weryfikowanie zawiadomień o zmianach w zakresie ewidencji gruntów i budynków Starostwa Powiatowego,  -Wprowadzanie zwrotnych potwierdzeń odbioru decyzji,  -Sporządzanie metryk sprawy,  -Wysłano **41** wezwań do złożenia informacji podatkowej,  -Wydano **6** decyzji ustalające oraz zmieniające podatek,  - Wydano **2** postanowienia o wznowieniu postępowania,  - Sporządzono **2** sprawozdania w sprawie zwrotu podatku akcyzowego dla producentów rolnych | | | 16.12.2021r.-10.02.2022 r. | |  |
| 303. | | Przypis i weryfikacja deklaracji na podatek od nieruchomości, rolny i leśny. | | | Sprawdzono i przypisano **655** deklaracji na podatek od nieruchomości, **15** deklaracji na podatek rolny, **12** deklaracji na podatek leśny na rok 2022. | | | 16.12.2021r.-10.02.2022 r. | | - |
| 304. | | Zawiadomienia o zmianie w danych ewidencji gruntów i budynków. | | | Zweryfikowano **100** zmian w danych z ewidencji gruntów i budynków. | | | 16.12.2021r.-10.02.2022 r. | |  |
| 305. | | Należności publicznoprawne oraz cywilnoprawne:  - zajęcie pasa,  - przekształcenie,  - renta planistyczna,  - opłata targowa,  - dzierżawy,  - dzierżawy parkingów,  - sprzedaż nieruchomości,  - wieczyste użytkowanie,  - opłaty za korzystanie z przystanków komunikacyjnych. | | | - Naliczanie opłat na grudzień 2021 r, oraz styczeń i luty 2022 r.  - Sporządzono i wysłano **394** not księgowych oraz faktur VAT,  - Księgowanie i rozliczenie opłat za grudzień 2021 r. oraz styczeń i luty 2022 r.,  - Sporządzono rejestr Vat w JPK za listopad i grudzień 2021 r.,  - Sporządzono sprawozdanie Rb-27s dochody za grudzień 2021 i styczeń 2022 r.,  - Sporządzono i wysłano 8 wezwań do zapłaty,  - Sporządzono i wysłano 1 upomnienie,  - Sporządzenie sprawozdania za IV kwartał Rb-N,  - Prowadzenie korespondencji z Podatnikami,  - Przyjmowanie stron. | | | 16.12.2021r.-10.02.2022 r | |  |
| 306. | | Opłata skarbowa | | | - Przygotowanie kwitariuszy dochodowych dla inkasentów,  - Wpłynęły **4** wnioski o zwrot opłaty skarbowej,  - Wydano **2** decyzje o zwrot opłaty skarbowej. | | | 16.12.2021r.-10.02.2022 r | |  |
| 307. | | Opłata miejscowa | | | - Dokonano **1.142 przypisów deklaracji** z tytułu opłaty miejscowej i uzgodniono analitykę do rejestru dochodów,  - Bieżące księgowanie wpłat bezgotówkowych z opłaty miejscowej,  - Wydano **258** kwitariuszy do poboru opłaty miejscowej,  - Opieczętowano **200** kwitariuszy do poboru opłaty miejscowej,  - Wysłano **33** wezwania z opłaty miejscowej, | | | 16.12.2021r.-10.02.2022 r | |  |
| 308. | | Mandaty | | | - Przypis mandatów karnych kredytowych – **51** szt.,  - Przypis mandatów karnych gotówkowych – **86**  szt.,  - Bieżące księgowanie wpłat z tytułu mandatów karnych,  Sporządzono i uzgodniono bilans zamknięcia za 2021 r. oraz bilans otwarcia na 2022 r. | | | 16.12.2021r.-10.02.2022 r | |  |
| 309. | | Wydawanie zaświadczeń | | | Bieżące wydawanie zaświadczeń o niezaleganiu i o figurowaniu w ewidencji:  - wydano **19** zaświadczeń osobom fizycznym,  - wydano **17** zaświadczeń osobom prawnym. | | | 16.12.2021r.-10.02.2022 r | |  |
| 310. | | Mieszkania Komunalne | | | - Sporządzono rejestr Vat oraz JPK za grudzień 2021 oraz styczeń 2022 r.,  - Sporządzono sprawozdanie Rb-27s dochody i RB-N za grudzień 2021 r. oraz sprawozdanie RB-27 s za styczeń 2022 r.  - Naliczanie opłat na grudzień 2021 r. oraz styczeń 20 i luty 2022 r.,  - Sporządzenie faktur Vat za styczeń i luty 2022 r.  - Księgowanie i rozliczenie opłat za grudzień 2021 r. oraz styczeń 2022 r.  - Prowadzenie korespondencji z najemcami,  - Przyjmowanie stron. | | | 16.12.2021r.-10.02.2022 r | |  |
| 311. | | Opłata dodatkowa za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych Miasta Zakopane (zawiadomienia): | | | - Księgowanie wpłat (kasa, bank) w programie komputerowym;  - Sporządzono i wysłano **77** wniosków do CEPIK-u o udostępnienie i przekazanie danych z centralnej ewidencji pojazdów;  -Wprowadzanie danych osobowych na podstawie wniosków otrzymanych z CEPIK – wprowadzono **77** wniosków z danymi osobowymi;  - Sporządzenie miesięcznego sprawozdań RB-27s za XII 2021 r oraz I 2022 r.,  -Sporządzenie i wysyłanie pism w celu wyjaśnienia wpłat niezidentyfikowanych;  - Sporządzono i wysłano **117** upomnień. | | | 16.12.2021r.-10.02.2022 r | |  |
| **Wydział Drogownictwa i Transportu** | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | W okresie od dnia 16.12.2021r.  do dnia  09.02.2022 r. do Wydziału Drogownictwa i Transportu wpłynęło 258 pism, wniosków i faktur. | | | 16.12.21r. - 09.02.22r. | |  |
| 312. | | Utrzymanie letnie i zimowe miasta | | | - udzielono odpowiedzi na 20 pism,  - udzielono 4 odpowiedzi w zakresie informacji publicznej,  - podpisano umowę na usługę utrzymania przejścia podziemnego po rozstrzygniętym postępowaniu przetargowym na 2022r.,  - przeprowadzono przetargi na dwa lokale użytkowe w przejściu podziemnym,  - przeprowadzono negocjacje i podpisano umowę ze Spółką TESKO TKGK Sp. z o.o. na realizację zadania: Opróżnianie i wywóz odpadów z koszy ulicznych, opróżnianie i wywóz odpadów z koszy znajdujących się na przystankach na terenie Gminy Miasta Zakopane, opróżnienie i wywóz odpadów z pojemników stacji „psi pakiet”, zbieranie podrzutów luzem i innych worków nieoznaczonych z terenu Gminy Miasta Zakopane oraz wywóz odpadów z terenów będących w zarządzie Burmistrza Miasta Zakopane i terenów objętych wywozem na podstawie porozumień,  - koordynowano wywóz śniegu z obszaru dróg,  - podpisano umowę z KONE Sp. z o.o. na usługę konserwacji dźwigów w przejściu podziemnym na 2022r.,  - przygotowano i wysłano rozliczenie dwóch dotacji na zarządzanie odcinkiem drogi wojewódzkiej nr 958 ( ul. Nowotarska i ul. Kościeliska ) w granicach miasta Zakopane za 2021r., | | | 16.12.21r. - 09.02.22r. | |  |
| 313. | | Przewóz osób i organizacja ruchu | | | - wydano 2 uzgodnienia zasad korzystania z dworca i przystanków komunikacyjnych położonych na obszarze miasta Zakopane,  - podpisano 1 aneks na opłaty za korzystanie z dworca i przystanków komunikacyjnych położonych na obszarze miasta Zakopane,  - podpisano 1 aneks na rozwieszanie rozkładów jazdy,  - podpisano 3 umowy na opłaty za korzystanie z przystanków,  - przygotowano i przesłano zestawienie do Ministerstwa Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej dot. liczby i zakresu udzielonych uprawnień na krajowy transport drogowy,  - przygotowano dokumentację do przetargu na zakup i dostawę taboru elektrycznego wraz z rozbudową infrastruktury ładowania,  - naliczono opłaty za korzystanie z przystanków na podstawie 117 umów,  - udzielono odpowiedzi na 11 pisma,  -udzielono 1 odpowiedzi w zakresie informacji publicznej  -zgłoszono 2 przejścia dla pieszych do wykonania dedykowanego oświetlenia w programie Poprawy Bezpieczeństwa na Przejściach dla Pieszych w ciągu dróg Wojewódzkich  - wydano 22 zgody na wjazd objęte zakazem ruchu,  - wydano 145 identyfikator upoważniające do wjazdu na ul. Krupówki na 2022 rok,  - sporządzono 3 opinie do projektów organizacji ruchu,  - sporządzono 3 projekty stałej organizacji ruchu.  - zawarto 1 umowę na serwis i wykonywanie oznakowania pionowego  - zlecono 1 naprawę szlabanów | | | 16.12.21r. - 09.02.22r. | |  |
| 314. | | Remonty i inwestycje | | | - odebrano dokumentację projektowo-kosztorysową budowy oświetlenia ulicznego wzdłuż drogi ul. Harenda, wzdłuż drogi ul. Króle i wzdłuż drogi ul. Szymony,  - złożono w Starostwie Powiatowym w Zakopanem wniosek o zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę dla budowy oświetlenia ulicznego wzdłuż drogi ul. Harenda, wzdłuż drogi ul. Króle i wzdłuż drogi ul. Szymony,  - przeprowadzono postępowanie i zamontowano 1 lampę wzdłuż ul. Kiełbasówki,  - przeprowadzono postępowanie i zamontowano 20 lamp hybrydowych wzdłuż wzdłuż drogi będącej łącznikiem drogi ul. Ciągłówka i drogi ul. Furmanowa (16 szt.), wzdłuż drogi ul. Choćkowskie (3 szt.) oraz przy drodze ul. Kościelna (1 szt.),  - przeprowadzono postępowanie i podpisano umowy na wykonanie remontów dróg publicznych gminnych oraz dróg wewnętrznych, dla których zarządcą jest Burmistrz Miasta Zakopane dla zakresu: ul. Za Cieszynianką, ul. Skibówki Kącina, ul. Droga do Wantuli, ul. Choćkowskie, Umocnienie skarpy przy przystanku autobusowym Mrowce, | | | 16.12.21r. - 09.02.22r. | |  |
| 315. | | Oświetlenie uliczne | | | - udzielono odpowiedzi na 10 pism,  - usunięto ok. 92 awarie w sieci oświetlenia ulicznego. | | | 16.12.21r. - 09.02.22r. | |  |
| **Biuro Planowania Przestrzennego** | | | | | | | | | | |
| 316. | | Wydanie decyzji:  - o warunkach zabudowy  - ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego.  Wydawanie  - wypisów z mpzp,  - wyrysów z mpzp  - zaświadczeń z mpzp,  - postanowień,  - opinii o podziałach,  Przyjmowanie:  - Wniosków do studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego  - Wniosków o punktowe zmiany w mpzp  - Opiniowanie możliwości wykonania zmian punktowych pod względem zgodności ze „studium…”  - Wniosków o udostępnianie dokumentów z archiwum  - Udzielanie odpowiedzi pisemnie lub ustnie na zapytania. | | | | - Wpłynęło 330 pism różnego rodzaju  - Wnioski oraz podania z czego 190townioski o wypis, wyrys i wydanie zaświadczenia z mpzp i rewitalizacja, 1 wniosek o ustaleniu warunków zabudowy.  - Toczących się spraw o warunki zabudowy 54  - Sporządzanie projektu decyzji o warunkach zabudowy oraz wysyłanie uzgodnień do poszczególnych instytucji.  - Wydano 6 opinii pozytywnych dot projektu podziału działek  - Wydano 2 decyzje pozytywne o warunkach zabudowy  - Uczestnictwo w wizjach lokalnych  - Udzielanie informacji mediom  - Monitoring wydanych pozwoleń na budowę – zapoznawanie się z dokumentacją spraw w Starostwie Powiatowym  - Przygotowanie odpowiedzi w sprawach prowadzonych w Sądach Administracyjnych | | Wykonano pomiędzy 16.12.2021 a 09.02.2022 | |  |
| 317. | | Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego  oraz Studium | | | | * Konsultacja i weryfikacja projektów MPZP lub ich zmian, przekazywanych przez Projektantów. * Przygotowanie i przekazanie projektu uchwały w sprawie zmiany MPZP Rówień Krupowa do Biura Rady Miasta Zakopane, celem dalszego procedowania. * Rozpatrzenie uwag złożonych do projektu MPZP Harenda – Wyciągi. * Przygotowanie i przekazanie projektu uchwały w sprawie MPZP Harenda – Wyciągi do Biura Rady Miasta Zakopane, celem dalszego procedowania * Przekazanie opublikowanej w dzienniku urzędowym zmiany MPZP Olcza – RDOŚ i PPIS, wraz z podsumowaniami i uzasadnieniami wynikającymi z przepisów ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie (...); publikacja informacji o uchwalonej zmianie MPZP. * Wyłożenie do publicznego wglądu projektu uchwały krajobrazowej. | |
| 318. | | Park Kulturowy Krupówki | | | | * Wydano 1 opinię dot. projektów reklam i innych elementów wyglądu elewacji i zagospodarowania terenu. * wystosowano 1 pismo z zawiadomieniem do PINB * Zaopiniowano 13 wniosków o wydanie zgody na zajęcie pasa drogowego przez ogródki gastronomiczne, stoiska dla portrecistów, malarzy i inne * Udzielano 3 odpowiedzi na pytania, w formie e-mail i pisemnej * Przeprowadzono 5 wizji (częściowych) na terenie parku * zamieszczono 9 postów na FB parku | |
| **Wydział Kultury** | | | | | | | | | | |
| 319. | | Zakopiańskie Centrum Kultury:  Miejska Galeria Sztuki:   * Wystawa Arkadiusz Waloch „Spotkanie z Janem Pawłem II” Malarstwo, Rysunek * Wernisaż wystawy „Góry – Morze – Morze – Góry”   Czerwony Dwór:   * Wystawy „Tradycja naszym skarbem” * Wystawa plenerowa „Wielka Krokiew. Od Profanum do Sacrum” * Warsztaty sztuki i rękodzieła podhalańskiego/ Haft koralikowy   Miejska Biblioteka Publiczna:   * Wystawa „Inspirowane Norwidem” * Warsztaty Bożonarodzeniowe * Spektakl Teatru Bajdura pt. „Powrót do domu, czyli prawdziwych przyjaciół poznaje się w biedzie!” * Warsztaty literacko-plastyczne „Karnawał w Bibliotece” * Warsztaty filmu animowanego „Tajemnica Biblioteki” * Warsztaty literacko-plastyczne „Olimpiada zimowa” | | | |  | | 17.12.2021r.  4.02.2022r.  20.12.2021r. – 12.02.2022r.  4.01.2022r.-28.02.2022r.  20.01,21.01  24.01,25.01  27.01,28.01  9.12.2021r. – lutego 2022r.  16.12.2021r.  18.01.2022r.  20.01.2022r.  25.01.2022r.  27.01.2022r. | |  |
| 320. | | Otwarto Szopkę Bożonarodzeniową przed Urzędem Miasta Zakopane | | | | 8660,50 zł brutto (nagłośnienie, oświetlenie, obsługa akustyczna, honorarium dla zespołu grającego na otwarciu Szopki) | | 17.12.2021r. | |  |
| 321. | | Współorganizowano Otwarcie Sezonu Zimowego przy oczku wodnym na ul. Krupówki | | | | 5832,70 zł brutto (oprawa muzyczna, oprawa artystyczna „Fireshow”, oświetlenie, nagłośnienie i obsługa akustyczna) | | 17.12.2021r. | |  |
| 322. | | Współorganizowano wyjazd delegacji z Miasta Zakopane i z Powiatu Tatrzańskiego do Muzeum Domu Rodzinnego Jana Pawła II w Wadowicach z choinką świąteczną | | | |  | | 20.12.2021r. | |  |
| 323. | | Zorganizowano Galowy Koncert Sylwestrowy w wykonaniu Tatrzańskiej Orkiestry Klimatycznej w kinie Sokół | | | | 41108,69 zł brutto (wynagrodzenie Tatrzańskiej Orkiestry Klimatycznej, projekt i wydruk plakatów, zaproszeń i biletów nagłośnienie i oświetlenie, Zaiks, upominki – kapelusze, poczęstunek, usługa cateringowa, obsługa wydarzenia w Kinie Sokół) | | 31.12.2021r. | |  |
| 324. | | Zabezpieczono wraz ze Strażą Miejską i Firmą Ochroniarską teren miasta poza terenem imprezy masowej - Sylwester Marzeń z Dwójką na Górnej Równi Krupowej | | | | 22410 zł brutto (zabezpieczenie medyczne, prowiant dla służb zabezpieczających, obsługa pomieszczeń socjalnych, sprzątanie i pomoc dla służb, upominki dla wolontariuszy- Studentów Ratownictwa Medycznego) | | 31.12.2021r. | |  |
| 325. | | Współorganizowano uroczystą prapremierę filmu „Marusarz. Tatrzański Orzeł” w Kinie „Sokół” | | | | 15157,49 zł brutto (usługa muzyczna, usługa gastronomiczna, upominki okolicznościowe, wydruk zaproszeń, wynajęcie Sali kinowej wraz z obsługą) | | 13.01.2022r. | |  |
| 326. | | Współorganizowano World Snow Day/ Światowy Dzień Śniegu – organizacja warsztatów plastycznych z upominkami dla Dzieci | | | | 3718,42 zł brutto (druki, artykuły na zajęcia plastyczne, książki na nagrody) | | 16.01.2022r. | |  |
| 327. | | Współorganizowano 12- godzinny Slalom Maraton | | | | 1000 zł (oprawa muzyczna podczas Slalomu Maraton Zakopane 2022r.) | | 16.01.2022r. | |  |
| 328. | | Zorganizowano XIII Festiwal Kolęd, Pastorałek i Pieśni Bożonarodzeniowych „Dobrze ześ sie Jezu pod Giewontem zrodziył”:   * **24.12.2021r**. – koncert Parafialnego Zespołu „Giewont”, Sanktuarium Matki Boskiej Objawiającej Cudowny Medalik * **6.01.2022r**. – Orszak Trzech Króli z udziałem Zespołu Regionalnego im. Klimka Bachledy z Zakopanego, Sanktuarium Najświętszej Rodziny * **6.01.2022r.** – koncert Podhalańskiego Stowarzyszenia Śpiewaczego „Turliki”, Kościół Ojców Jezuitów pw. Matki Bożej Nieustającej Pomocy * **8.01.2022r**. – koncert Kapeli Hanki Wójciak, Kaplica pw. Najświętszej Marii Panny Matki Zbawiciela * **9.01.2022r.** – koncert Państwowego Zespołu Ludowego Pieśni i Tańca „Mazowsze”, Sanktuarium Matki Bożej Objawiającej Cudowny Medalik * **15.01.2022r.** – koncert Uczniów Zespołu Państwowych Szkół Artystycznych z Zakopanego, Kościół pw. Świętego Krzyża * **16.01.2022r.** – koncert zespołu „9 Siył”, Kościół pw. Świętego Jana Apostoła i Ewangelisty * **21.01.2022r**. – koncert zespołu „Zyngry”, Sanktuarium Narodowe Matki Bożej Fatimskiej * **22.01.2022r**. – koncert Chóru „Canticum lubilaeum” z Limanowej, Kościół pw. Miłosierdzia Bożego * **23.01.2022r.** – koncert Natalii Kukulskiej, Sanktuarium Najświętszej Rodziny * **28.01.2022r.** – koncert Hanki Rybki, Centrum Formacyjno-Szkoleniowe „Księżówka” * **29.01.2022r.** – koncert Zespołu "Mały Hop Cup", Kościół pw. Miłosierdzia Bożego * **30.01.2022r. –** koncert Łukasza Zagrobelnego, Kościół pw. Najświętszej Marii Panny Królowej Świata * **2.02.2022r.** – koncert zespołu „Harni”, Sanktuarium Św. Antoniego | | | | **355095,16 zł brutto** (honoraria dla zespołów i artystów, zakup czasu antenowego i rejestracja koncertu Państwowego Ludowego Zespołu „Mazowsze” w TVP3 Kraków i w TVP3, rejestracja muzyczna koncertu Parafialnego Zespołu „Giewont” w Programie Pierwszym Polskiego Radia, nagłośnienie, oświetlenie i obsługa akustyczna, noclegi i usługi gastronomiczne, Zaiks, wydruk plakatów, zaproszeń, katalogów i AMS-ów, montaż i demontaż banerów na Festiwal, upominki dla zespołów – artykuły spożywcze, poczęstunek dla Zespołów, zakup winderów reklamowych) | |  | |  |
| 329. | | Trwa program COOL-turalny Człowiek | | | |  | |  | |  |
| 330. | | Rozpoczęły się przygotowania do wydarzeń roku jubileuszowego 25 – lecia wizyty Ojca Świętego Jana Pawła II w Zakopanem | | | |  | |  | |  |
| 331. | | Przyznane zostały Nagrody Burmistrza Miasta dla:   * **Chóru „Canticum lubilaeum” z Limanowej** za wykonanie nieodpłatnego koncertu kolędowego w ramach XIII Festiwalu Kolęd, Pastorałek i Pieśni Bożonarodzeniowych      * **Zespołu Państwowych Szkół Artystycznych im. Mieczysława Karłowicza z Zakopanego** za wykonanie nieodpłatnego koncertu kolędowego w ramach XIII Festiwalu Kolęd, Pastorałek i Pieśni Bożonarodzeniowych * **Ochotniczej Straży Pożarnej Olcza** za pomoc w rozładowywaniu, montażu i demontażu sprzętu technicznego w dniach 8-9.01.2022r. Państwowego Zespołu Ludowego Pieśni i Tańca „Mazowsze” i zabezpieczenie porządku oraz ochrony wokół i wewnątrz Kościoła | | | | **2000 zł**  **2000 zł**  **3000 zł** | |  | |  |
| **Pełnomocnik Burmistrza ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii** | | | | | | | | | | |
| 332. | | Współpraca z wymiarem sprawiedliwości i innymi organami | - wpłynął 1 wniosek o przymusowe leczenie alkoholowe  - odbyło się 1 posiedzenie zespołu ds. rozmów z uzależnionymi i ich rodzinami  - analizowano na bieżąco dokumentację o leczeniu:  - do osób, które wyraziły zgodę, w poprzednich miesiącach, na leczenie, wysłano prośbę o przedłożenie zaświadczenia z poradni, czy podjęli i kontynuują terapię uzależnień  - działały punkty wsparcia i świadczenia pomocy psychologicznej oraz świadczenie pomocy w temacie uzależnienia. | | | | | Na bieżąco | |  |
| 333. | | Bieżąca działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych | - złożono łącznie 3 wnioski o wydanie opinii o punkcie sprzedaży alkoholu, celem otrzymania zezwolenia na sprzedaż alkoholu,  - wydano 3 postanowienia opiniujące lokalizację punktów sprzedaży alkoholu,  - dyżury telefonu zaufania - codziennie od 18.00 do 22.00  - odbyło się 1 posiedzenie członków GKRPA | | | | | Na bieżąco | |  |
| 334. | | Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii | - Bieżące rozliczanie i zatwierdzanie pod względem merytorycznym rachunków.  - Zawarto umowy zlecenia dla członków GKRPA  - Zawarto umowy zlecenia na kontrole i oględziny lokali sprzedających alkohol  - Zawarto umowy zlecenia na 2022 r. dla osób, które będą pełniły dyżury w Telefonie Zaufania  - Zawarto umowy zlecenia dla osób prowadzących rozmowy interwencyjno - motywacyjne  - Wysłano zapytania ofertowe na pełnienie dyżurów w punktach konsultacyjnych w 2022 r.  - Wysłano zapytania ofertowe na świadczenie w 2022 roku usługi polegającej na przeprowadzaniu badań ambulatoryjnych i wystawienie pisemnej opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu osób kierowanych przez GKRPA  - Wysłano zapytania ofertowe na pełnienie usługi polegającą na realizacji programu wsparcia osób uzależnionych poprzez świadczenie programów wspierania  - Analiza programów profilaktycznych złożonych przez szkoły o zwiększenie środków finansowych dla szkół podstawowych – przekazanie środków finansowych na realizację ferii zimowych. | | | | | Na bieżąco | | Środki dla szkół:  51 969,00 zł |
| **Inspektor Ochrony Danych** | | | | | | | | | | |
| 335. | | Bieżąca współpraca z wydziałami i innymi komórkami organizacyjnymi UMZ. | Nadzór nad procesem przetwarzania danych osobowych i ich bezpieczeństwem, m.in.: konsultacje w sprawie regulaminów i innej dokumentacji, udostępniania danych, realizacja umów, analiza ryzyka, przekazywanie wytycznych, wskazówek i interpretacji. | | | | | Proces ciągły | |  |
| 336. | | Ciągłe monitorowanie procesów przetwarzania danych osobowych. | Kontrola i w razie potrzeby aktualizacja dokumentacji. | | | | | Proces ciągły | |  |
| 337. | | Prowadzenie i aktualizacja Rejestrów Czynności Przetwarzania i Rejestrów Kategorii Czynności Przetwarzania dla poszczególnych wydziałów. | Bieżąca aktualizacja i korekta tabel Rejestrów Czynności Przetwarzania i Rejestrów Kategorii Czynności Przetwarzania. | | | | | Proces ciągły | |  |
| 338. | | Aktualizacja ewidencji osób posiadających upoważnienie do przetwarzania danych osobowych oraz przebywania w obszarze przetwarzania danych. | Prowadzenie i aktualizacja tabel rejestrów aktualnych i wygasłych upoważnień. | | | | | Proces ciągły | |  |
| 339. | | Prowadzenie rejestrów Umów Powierzenia Danych Osobowych | Prowadzenie i aktualizacja rejestrów Umów. | | | | | Proces ciągły | |  |
| 340. | | Szkolenie pracowników | Szkolenie nowych pracowników, praktykantów i stażystów w zakresie ochrony danych osobowych. Przygotowywanie nowego szkolenia na 2022 r. | | | | | Proces ciągły | |  |
| 341. | | Monitorowanie przepisów prawa | Bieżące monitorowanie aktualnych przepisów i zmian w prawie dotyczącym Ochrony Danych Osobowych, m.in. poprzez uczestnictwo w szkoleniach online. | | | | | Proces ciągły | |  |
| 342. | | Opracowywanie i aktualizacja klauzul informacyjnych | M.in.: do wzoru zawieranych umów, do postępowań administracyjnych, do umowy o dzierżawę dla WMiNW, do strefy płatnego parkowania, kart abonamentowych i rozpatrywania reklamacji dla WMiNW | | | | | W trakcie | |  |
| 343. | | Przeprowadzenie Audytu | Audyt zgodności przetwarzania Danych Osobowych. | | | | | 17-31.12.2021 | |  |
| 344. | | Aktualizacja załączników do Polityki Bezpieczeństwa | Coroczna aktualizacja załącznika nr 2A do Polityki ochrony danych - Tabela Obszar Przetwarzania Danych Osobowych dla UMZ i dla USC. | | | | | Zakończenie  05.01.2020 | |  |
| 345. | | Opracowywanie dokumentacji konkursowej w zakresie ochrony danych osobowych. | Opracowanie zapisów do regulaminu Otwartego Konkursu Ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji w roku 2022. | | | | | Zakończenie  24.01.2022 | |  |
| 346. | | Przegląd i aktualizacja dokumentacji dotyczącej ZFŚS pod kątem danych osobowych. | Przygotowanie wytycznych do zmian regulaminu i dokumentacji pod względem przetwarzania danych osobowych, aktualizacja klauzuli informacyjnej, przygotowanie corocznej procedury przeglądu i usuwania danych oraz upoważnień do przetwarzania dla członków komisji socjalnej oraz rejestr upoważnień. | | | | | Zakończenie  02.02.2022 | |  |
| 347. | | Przygotowanie raportu i uwag poaudytowych | Opracowanie kart audytu oraz dodatkowych uwag poaudytowych. | | | | | Zakończenie 07.02.2022 | |  |
| 348. | | Aktualizacja dokumentacji w zakresie ochrony danych osobowych. | M.in. klauzula informacyjna i regulamin konkursu plastycznego WSD dla WKFiKS, klauzula do umowy na wymianę starych wysokoemisyjnych źródeł ciepładla WOŚ, Umowa powierzenia ESC dla WKFiKS, klauzula, formularz i zapisy w umowie dot. transportu na szczepienia dla WOiSS. | | | | | Zakończenie  09.02.2022 | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPRAWOZDANIE Burmistrza Zakopanego w zakresie rekreacji i sportu realizowanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w okresie od 16.12.2021 - 09.02.2022 r.** | | | | | |
| Lp. | Impreza | Data | Organizator / Sposób realizacji | Liczba uczestników | Miejsce/Uwagi |
| 1 | Bieżąca obsługa i utrzymanie czystości na obiektach będących w zarządzie i administracji MOSiR Zakopane. Bieżąca konserwacja sprzętu udostępnianego podmiotom pkt. 6 na potrzeby organizacji zawodów. | cały rok | MOSiR | x | obiekty MOSiR |
| 2 | „Run Forrest od Morza do Tatr” – 1000 km Challenge | 2020-12-16 2021-12-21 | Organizatorzy: MOSiR Jastrzębie-Zdrój, IST Software Sp. z o.o.. Współorganizator: MOSiR Zakopane. | 1173 | <https://b4sportonline.pl/run_forrest_od_morza_do_tatr/> |
| 3 | Rajd dookoła Polski „Rower jest wielce OK” - 3333 km | 13.03.2021 20.12.2021 | Organizatorzy: MOSiR Jastrzębie-Zdrój, IST Software Sp. z o.o.. Współorganizator: MOSiR Zakopane. | 357 | https://b4sportonline.pl/rajd\_dookola\_polski\_rower\_jest\_wielce\_ok/ |
| 4 | XLIV Szkolna Liga Sportów Zimowych w skokach narciarskich i kombinacji norweskiej | 16.12.2021 | MOSiR | 206 | obiekty COS |
| 5 | Zakopiański Bieg Sylwestrowy | 31.12.2021 | MOSiR | 83 | Willa Swoboda/ trasa Homolacka |
| 6 | Zakopiański BiegNoworoczny | 01.01.2022 | MOSiR | 36 | Willa Swoboda/ trasa Homolacka |
| 7 | Puchar Zakopanegi Dzieci i Młodzieży XLIV Szkolna Liga Sportów Zimowych w **narciarstwie alpejskim** | 09.01.2022 | MOSiR | 124 | Harenda |
| 8 | Zakończenie VII Zakopiańskiej Ligi Biegowej | 31.01. 2022 - nadal | MOSiR | 35 | odbiór nagród w biurze na stadionie miejskim Orkana |
| 9 | Mini Slalom Maraton | 16.01.2022 | Handicap/MOSiR - pomiar czasu | 1210 | stok Szymoszkowa |
| 10 | **XLIV Szkolna Liga Sportów Zimowych w biegach narciarskich** II edycja - | 19.01.2021 | MOSiR | 71 | trasy biegowe COS |
| 11 | **XLIV Szkolna Liga Sportów Zimowych w biegach narciarskich** III edycja - Mały Bieg Gąsieniców, Małopolska Szkolna Liga w biegach narciarskich | 09.02.2022 | MOSiR | 301 | trasy biegowe COS |