Zakopane, dn. …………………..

**Burmistrz Miasta Zakopane**

za pośrednictwem

Wydziału Spraw Społecznych i Ewidencji

Urzędu Miasta Zakopane

ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane

**ZAWIADOMIENIE O ZGROMADZENIU PUBLICZNYM**

1. **ORGANIZATOR ZGROMADZENIA**
2. Imię i nazwisko……………………………………………………………………………
3. PESEL……….. …………………………………………………………………………..

albo rodzaj i nr dokumentu tożsamości *(w przypadku osoby nieposiadającej nr PESEL)* ………..………………………………………………………………………………………………………

1. Adres do korespondencji….…………………………………………………..………….
2. Nr telefonu……………………………………… e-mail ……...…………………………
3. Nazwa i adres siedziby oraz imię i nazwisko osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia:……………………………………..……………….

PESEL……………………………… albo rodzaj i nr dokumentu tożsamości ……………………………………………………………………...………………..……

adres do korenspondencji……………………....................................................................

nr telefonu……………………………………… e-mail ……...…………………………

1. **PRZEWODNICZĄCY ZGROMADZENIA** *(w przypadku przekazania obowiązków przewodniczącego zgromadzenia należy dołączyć zgodę w formie pisemnej osoby przyjmującej)*
2. Imię i nazwisko …………………….……………………………………………………..
3. PESEL …………...……………………………...………………………………………..

albo rodzaj i nr dokumentu tożsamości *(w przypadku osoby nieposiadającej nr PESEL)* ………..………………………………………………………………………………………………………

1. Adres do korespondencji przewodniczącego zgromadzenia

………………………………………….......…………………..…………………………

1. Nr telefonu……………………………………… e-mail ……...…………………………
2. Zdjęcie należy dołączyć do zawiadomienia *(w celu otrzymania identyfikatora).*
3. **CEL ZGROMADZENIA**, w tym wskazanie spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
4. **INFORMACJE O ZGROMADZENIU**
5. Data zgromadzenia: ……………………………………………………………...……...
6. Godzina rozpoczęcia: ………………...………………………………………..………..
7. Miejsce rozpoczęcia zgromadzenia:..……………………………………………………

………………………...……………………………………………………………………

1. Przewidywany czas trwania zgromadzenia: .…………………….…………...…………
2. Przewidywana liczba uczestników: …………………………….……………………….
3. Trasa przejścia ze wskazaniem miejsca jego rozpoczęcia i zakończen*ia (wypełnić
w przypadku przewidywanej zmiany miejsca)*: ……………………………………………….…

……………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………...........

1. Planowane przez organizatora środki służące zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………

………………………………….

*(podpis organizatora)*

Załączniki:

1. Pisemna zgoda na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia.
2. Zdjęcie organizatora zgromadzenia albo przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia *(w formacie 3x4 cm).*

**UWAGA!**

Zgodnie z ustawą z dnia 24 lipca 2015 r. *Prawo o zgromadzeniach* (t. j. Dz. U. z 2015r. poz. 1485)

* Organizator zgromadzenia zawiadamia organ gminy o zamiarze zorganizowania zgromadzenia w taki sposób, aby wiadomość dotarła do organu nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 6 dni przed planowaną datą zgromadzenia – *dnia zgłoszenia nie wlicza się do ww. terminu.*