**SPRAWOZDANIE BURMISTRZA MIASTA ZAKOPANE**

**za okres od dnia 24.11.2021r. do 15.12.2021 r.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Zadanie** | **Sposób realizacji i wartość zadania** | | **Termin wykonania** | | | | | **Uwagi** |
| **Wydział Ochrony Środowiska** | | | | | | | | | |
| 1. | Prowadzenie prac porządkowych na terenie miasta Zakopane | Bieżące usuwanie odpadów zalegających na otwartej przestrzeni publicznej miasta Zakopane, likwidacja tzw. dzikich wysypisk i czyszczenie koryt potoków z odpadów w strefie śródmiejskiej | | | | na bieżąco | | | **----------------------------** |
| 2. | Utrzymanie zieleni miejskiej, w tym zadrzewienie gminne | W ramach realizacji umowy na wykonanie usług ogrodniczych na terenie Gminy Miasto Zakopane w latach 2020-2021 zlecono:  - pielęgnację krzewów  - utrzymanie czystości  - przewiezienie donic betonowych  - grabienie jesienne | | | | na bieżąco zgodnie z zapisami umowy | | | Umowa WOŚ/13/2020  z dnia 10.03.2020 r. |
| Przygotowano dokumentację do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi ogrodnicze na terenie Miasta Zakopane w latach 2022-2023, w ramach dwóch części:  Część 1 – usługi ogrodnicze (w tym koszenie, grabienie i utrzymywanie czystości na zieleńcach miejskich),  Część 2 – usługi ogrodnicze w obrębie zadrzewienia gminnego. | | | | w trakcie realizacji | | | **----------------------------** |
| W ramach realizacji umowy na wykonanie usług ogrodniczych w obrębie zadrzewienia gminnego, w tym na terenie wpisanym do rejestru zabytków województwa małopolskiego wykonano/zlecono następujące prace:  - pielęgnacja 71 szt. pni drzew,  - pielęgnacja drzew i krzewów w ramach skrajni drogowej (wykonanie jednostronnej skrajni drogowej o długości 248mb)  - wycinka 43 szt. pni drzew równo z poziomem terenu,  - usunięcie 29m2 krzewów poprzez ich karczowanie | | | | na bieżąco zgodnie z zapisami umowy | | | Umowa WOŚ/14/2020  z dnia 10.03.2020r.  zmieniona aneksem nr 1  z dnia 20.11.2020r., aneksem nr 2 z dnia 04.10.2021r. i aneksem  nr 3 z dnia 02.12.2021r. |
| W ramach dodatkowej umowy wykonano ekspertyzę dendrologiczną 20 szt. drzew, w tym 3 pomników przyrody na terenie miasta Zakopane | | | | Protokół z dnia 29.11.2021r. | | | Umowa WOŚ/21/2021  z dnia 04.10.2021r. |
| W ramach dodatkowych zleceń wykonano ekspertyzy dendrologiczne 9 szt. drzew na terenie miasta Zakopane | | | | Protokół z dnia 29.11.2021r. | | | Zlecenie z dnia 04.10.2021r. i 29.10.2021r., znak: WOŚ.7021.2.48.2021 |
| Rozpatrywanie wniosków mieszkańców dotyczących zadrzewienia gminnego. Sporządzanie pism do osób fizycznych dotyczących wykonywania pielęgnacji drzew  w ramach skrajni drogowej. Zawieranie porozumień dot. usuwania drzew gminnych i umów sprzedaży drewna gminnego. Wydawanie zgód właścicielskich na usuwanie drzew z nieruchomości będących własnością Gminy Miasto Zakopane. Przechowywanie danych dot. złomów i wywrotów usuwanych przez jednostkę ochrony przeciwpożarowej i podmioty działające na zlecenie gminy. Przygotowywanie wniosków do Starosty Tatrzańskiego i Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków  o wydanie zezwolenia/pozwolenia na usunięcie drzew gminnych. | | | | na bieżąco | | | ---------------------- |
| 3. | Utrzymanie zieleni miejskiej, w tym zadrzewienie gminne przy pomocy brygady WOŚ | Wykonano następujące prace porządkowo –interwencyjne polegające na:  - wykonaniu prac porządkowych na terenie Skweru Korzeniowskiego  - wykonaniu prac porządkowych przy koszach do segregacji odpadów  - odśnieżaniu alejek Skwer Korzeniowskiego, Nowotarska, Sienkiewicza, schody Ciągłówka  - odśnieżaniu ławek na terenie Równi Krupowej Dolnej  - odśnieżaniu ławek przy ul. Kościuszki, Aleje, Sienkiewicza | | | | na bieżąco | | | …………………… |
| 4. | Zwalczanie Barszczu Sosnowskiego na terenie Gminy Miasto Zakopane w ramach programu priorytetowego Likwidacja barszczu Sosnowskiego na terenie województwa małopolskiego | Wysłano dokumenty do rozliczenia dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w Krakowie | | | | na bieżąco | | | …………………… |
| 5. | Ustanawianie i utrzymanie pomników przyrody | Przygotowano projekt uchwały w sprawie zniesienia formy ochrony przyrody z obumarłych i zagrażających drzew – pomników przyrody zlokalizowanych na terenie miasta Zakopane. | | | | projekt uchwały przesłano do uzgodnienia  przez RDOŚ  w Krakowie | | | …………………… |
| 6. | Remonty małej architektury | W ramach realizacji umowy na remont, konserwację i montaż małej architektury zlokalizowanej na terenie Gminy Miasto Zakopane wykonano następujące prace:  - wymiana lub uzupełnienie 43 szt. poj. el. drew. siedziska lub oparcia ławki typu SYDNEY,  - konserwacja 33 szt. ławek typu SYDNEY,  - wymiana lub uzupełnienie 20 szt. poj. el. drew. podłokietnika ławki typu SYDNEY,  - demontaż 2 szt. ławek typu SYDNEY,  - montaż 5 szt. ławek typy SYDNEY i standardowej,  - montaż 84 szt. drew. płotków myśliwskich,  - usunięcie 6 szt. słupków 900x60mm,  - montaż 5 szt. słupków 900x60mm,  - wymiana lub uzupełnienie 2 szt. poj. drew. belki siedziska ławki standardowej,  - wymiana lub uzupełnienie 2 szt. poj. drew. belki poprzecznej ławki standardowej,  - wymiana 2 szt. elementów wymiennych stacji PP typu II | | | | na bieżąco | | | Umowa WOŚ/14/2021  z dnia 29.03.2021r. |
| 7. | Postępowania dotyczące wydania zezwolenia na usunięcie drzew | * zakończono 16 postępowań, którymi objęto 92 drzewa. * dla podmiotów innych niż osoby fizyczne wydano 9 zezwoleń na usunięcie 69 drzew, zobowiązano do nasadzenia 70 drzew, * przyjęto zgłoszenie o usunięciu 23 drzew, * obecnie prowadzonych jest 13 postępowań | | | | na bieżąco | | | ------------------ |
| 8. | Programy RPO dotyczące dofinansowania do wymian źródeł ciepła 442 | * Zbieranie wniosków od mieszkańców * Podpisywanie umów z mieszkańcami * Weryfikacja ocen energetycznych przez UMZ i przez mieszkańców * Bieżąca obsługa mieszkańców zainteresowanych uczestnictwem w programie * Przesłanie danych do wykonania ocen energetycznych * Wykonywanie wizji lokalnych u osób, które już wymieniły kocioł * Wprowadzanie danych z nowych ocen energetycznych do bazy danych * Aneksowanie umów z uwagi na brak możliwości dotrzymania terminu przez mieszkańców * Wnioski o płatność do Urzędu Marszałkowskiego | | | | Na bieżąco | | | Obecnie zawarte są 663 umowy, z czego na dzień 13.12.2021 zostało zrealizowanych 519, aktywne jest 129 umów. |
| 9. | Programy RPO dotyczące dofinansowania do wymian źródeł ciepła 443 | * Zbieranie wniosków od mieszkańców * Podpisywanie umów z mieszkańcami * Weryfikacja ocen energetycznych przez UMZ i przez mieszkańców * Bieżąca obsługa mieszkańców zainteresowanych uczestnictwem w programie * Wykonywanie wizji lokalnych u osób, które już wymieniły kocioł * Wprowadzanie danych z nowych ocen energetycznych do bazy danych * Aneksowanie umów z uwagi na brak możliwości dotrzymania terminu przez mieszkańców * Wniosek o przedłużenie terminu realizacji projektu * Wnioski o płatność do Urzędu Marszałkowskiego | | | | Na bieżąco | | |
| 10. | Gazyfikacja miasta | Pomoc w zbieraniu wniosków do gazowni o wydanie warunków technicznych podłączenia do gazu. Informowanie o mieszkańców o procedurze podłączenia do Gazu | | | | Na bieżąco | | |  |
| 11. | Inwentaryzacja źródeł ciepła | Inwentaryzacja źródeł ciepła na terenie miasta | | | | Na bieżąco | | |  |
| 12. | Promocja projektu RPO | - Przesyłanie ulotek dot. projektu razem z rachunkami spółki miejskiej SEWIK  - Promocja w Kwartalniku miejskim  - Promocja w „Pod Tatrami” | | | | Na bieżąco | | |  |
| 13. | Program „Czyste Powietrze” | - Informowanie mieszkańców na temat programu  - Pomoc w wypełnianiu wniosków  - Pomoc w rozliczaniu\  - Prowadzenie punktu konsultacyjno - informacyjnego | | | | Na bieżąco | | |  |
| 14. | Decyzje środowiskowe | Trwają postępowania dotyczące:   * przebudowy i rozbudowy zbiornika retencyjno–technologicznego przy ul. Piłsudskiego oraz budowy ujęcia wodnego na potoku Biały dla zaśnieżenia parku sportowo–rekreacyjnego wraz z instalacją energetyczną lokalizowanego przy ul. Droga do Białego, * budowa wytwórni betonu wraz z zapleczem socjalnym, lokalizowanego na dz. ewid. nr 111, 112, 113/1, 113/2 obr. 47 (Ustup), * modernizacji infrastruktury narciarskiej w Rejonie Kasprowego Wierchu oraz Doliny Goryczkowej, * rozbudowy hotelu Mercure Kasprowy, * przekształceniu istniejących pomieszczeń budynku „Zawrat” przy ul. Chyców Potok w Zakopanem na zakład prasowania oraz składania papieru i kartonu | | | | Na bieżąco | | | **----------------------** |
| 15. | Dofinansowanie prac związanych z unieszkodliwianiem odpadów budowlanych zawierających azbest | W 2021 r. łącznie zebrano z terenu Gminy Miasto Zakopane i przekazano do unieszkodliwiania 48 Mg odpadów za łączną kwotę 18 820,00 zł | | | |  | | |  |
| 16. | Gospodarka odpadami Komunalnymi | Rozstrzygnięto przetarg na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Zakopane na rok 2022. Zawarto umowę z konsorcjum TESKO i EMPOL. | | | | Od 01.01.2022r.  Do 31.12.2022r. | | |  |
| **Urząd Stanu Cywilnego** | | | | | | | | | |
| 17. | Akty urodzenia, małżeństwa  i zgonu (tryb zwykły) | Wypełnienie kart, sporządzenie protokołu  a następnie aktu, wydanie odpisów z urzędu, nadanie numeru Pesel, wydanie potwierdzenia poświadczenia nadania numeru Pesel, zameldowanie, wydanie zaświadczenia o zameldowaniu, aktualizacja danych w rejestrze Pesel, unieważnienie dowodu osobistego, wydanie odpisów z urzędu, stworzenie zlecenia migracji aktu z przypiskiem | | | | 24.11.2021  do  15.12.2021 | | | 25 – akty urodzenia  13 – akty małżeństwa  49 – akty zgonu |
| 18. | Odpisy aktów (skrócone, zupełne, wielojęzyczne) oraz fotokopie aktu stanu cywilnego | Sporządzenie odpisów, wydanie klientom lub wysłanie pocztą, stworzenie zlecenia migracji aktu do urzędu stanu cywilnego, który przechowuje akt | | | | j.w. | | | 433 – odpisy dla klientów oraz instytucji  0 – fotokopia aktu stanu cywilnego (po upływie okresów do ich przenoszenia)  1 – kopie akt zbiorowych  1 – formularze wielojęzyczne (e-sprawiedliwość) |
| 19. | Zawarcie małżeństwa | Sporządzenie protokołu zawarcia małżeństwa, przyjęcie oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński, sporządzenie aktu małżeństwa, aktualizacja danych w rejestrze Pesel, unieważnienie dowodu osobistego, stworzenie zlecenia migracji aktu z przypiskiem, przesłanie  1 egz. odpisu z urzędu | | | | j.w. | | | od 8 par |
| 20. | Szczególne tryby, w których następuje sporządzenie aktu stanu cywilnego: transkrypcja, odtworzenie treści zagranicznego dokumentu stanu cywilnego, rejestracja zdarzeń, które nastąpiły poza granicami RP i nie zostały tam zarejestrowane, odtworzenie treści krajowego aktu stanu cywilnego, zmiany w aktach stanu cywilnego: sprostowanie treści aktu, uzupełnienie treści aktu, ustalenie treści aktu, administracyjna zmiana imienia lub nazwiska | Stworzenie zlecenia migracji aktu, powiadomienie o dokonaniu czynności, dostosowanie pisowni danych zawartych w zagranicznym dokumencie do reguł pisowni polskiej, wydanie odpisów zupełnych, aktualizacja danych w rejestrze Pesel, unieważnienie dowodu osobistego, prowadzenie postępowania w sytuacji odmowy dokonania czynności | | | | j.w. | | | 4 – transkrypcja aktu s.c.  0 – odtworzenie treści aktu  0 - rejestracja zdarzenia, które nastąpiło poza granicami i nie zostało tam zarejestrowane  1 – uzupełnienie treści aktu  1 – sprostowanie treści aktu  2 – decyzje w sprawie zmiany nazwiska lub imienia  0 – wniosek do Wojewody o unieważnienie aktu  0 – postanowienie o zwrocie podania  0 – decyzje w sprawie odmowy dokonania czynności z zakresu rejestracji stanu cywilnego  0 - postanowienie o zawieszeniu postępowania  1 - postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania  0 – decyzja w sprawie umorzenia postępowania |
| 21. | Dodawanie wzmianek na podstawie orzeczeń sądowych, decyzji, którym nadano rygor natychmiastowej wykonalności, oświadczeń mających wpływ na stan cywilny osób | Migracja aktu, dołączenie wzmianki, aktualizacja danych w rejestrze Pesel, stworzenie zlecenia migracji aktu z przypiskiem lub wzmianką | | | | j.w. | | | 1 – unieważnienie aktu stanu cywilnego  0 – unieważnienie wzmianki  4 – orzeczenia o rozwodzie  0 - orzeczenia sądowe o separacji  0 - orzeczenia sądowe o zniesieniu separacji  23 – wzmianka o zgonie małżonka  0 – przysposobienie małoletniego  0 – orzeczenia sądowe o rozwiązaniu stosunku przysposobienia  0 - zmiana płci  3 – wzmianki na podstawie decyzji administracyjnych  0 - prostowanie na podstawie orzeczenia sądowego  0 – uzupełnienie aktu zgonu na podstawie orzeczenia sądowego  0 – orzeczenie sądowe o zaprzeczeniu ojcostwa  0 – orzeczenie sądowe o ustaleniu ojcostwa  0 - orzeczenie sądowe o bezskuteczności uznania ojcostwa  0 – uznanie ojcostwa przed sądem opiekuńczym  0 – uznanie ojcostwa przed polskim konsulem  5 – uznanie ojcostwa przed kierownikiem usc  0 - odmowa uznania ojcostwa przed kierownikiem usc  0 - nadanie dziecku nazwiska męża matki  2 – inne wzmianki (m.in. powrót do nazwiska osoby rozwiedzionej z *art.90 pasc w związku z art. 59 krio*, dane kryjące ojca z *art. 61 ust.2 pasc*, zmiana nazwiska dziecka z *art. 68 pasc w związku z art. 88 krio*, zmiana imienia dziecka z *art.70 ust.1 pasc)*  195 - przypiski przy akcie |
| 22. | Zaświadczenia do ślubów wyznaniowych, zagranicznych, o stanie cywilnym, o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby, zaświadczeń o przyjętych sakramentach | Przyjęcie pisemnych zapewnień, wydanie zaświadczenia do ślubu konkordatowego lub do innego państwa | | | | j.w | | | - zapewnienia (cywilne, wyznaniowe, zagraniczne) – dla 4 par  - zaświadczenia o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą – dla  1 osoby  - zaświadczenia do ślubu konkordatowego – dla 0 par  - zaświadczenia o stanie cywilnym – dla  0 osób  - zaświadczenia o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby – 0  - zezwolenia na zawarcie małżeństwa przed upływem miesiąca – dla 0 par  - zaświadczenia potwierdzające uznanie ojcostwa – 1 |
| 23. | Obsługa zleceń | Dokonanie czynności zgodnie z otrzymanym zleceniem z innego usc | | | | j.w | | | - usuwanie niezgodności w Pesel – 13  – zlecenie migracji aktu - 311  – zlecenie migracji aktu z dołączeniem wzmianki – 4  – zlecenie migracji aktu z zamieszczeniem przypisku - 29 |
| 24. | Sprawozdanie do GUS | Opracowanie i przekazanie do GUS  w Olsztynie sprawozdania z ruchu naturalnego ludności | | | | 01.12.2021 | | | za miesiąc listopad 2021 r. |
| **Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego** | | | | | | | | | |
| 25. | Sprawy związane z zajęciem pasa drogowego w celu prowadzenia prac/umieszczeniem urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarzadzania drogami/ na wyłączność | 1. Decyzje - 28 2. Zawieszenie postępowania – 0 3. Uzgodnienia i opinie – 4 4. Zawiadomienia i wezwania - 10 | | | | 24.11.2021 – 15.12.2021r. | | | MG  JJ |
| 26. | Sprawy związane z lokalizacją lub przebudową zjazdu z drogi publicznej gminnej oraz uzgodnienia w zakresie możliwości skomunikowania z drogą publiczną gminną | 1. Decyzje – 2 2. Zawiadomienia, wezwania, protokoły – 2 3. udzielono odpowiedzi na pism - 3 | | | | 24.11.2021 – 15.12.2021r. | | | MG |
| 27. | Sprawy związane z nielegalnym zajęciem pasa drogowego | 1. Decyzje – 2 2. Protokoły, zawiadomienia, oględziny – 3 | | | | 24.11.2021 – 15.12.2021r. | | | MG |
| 28. | Sprawy związane z lokalizacją ogrodzeń od strony dróg publicznych, oraz lokalizacji obiektów budowlanych w odległości mniejszej niż określona w przepisach prawa; | 1. Decyzje oraz uzgodnienia – 2 2. Zawiadomienia, wezwania, protokoły – 2 3. udzielono odpowiedzi na pisma - 3 | | | | 24.11.2021 – 15.12.2021r | | | MG |
| 29. | Sprawy związane z przyłączeniem do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej lub przebudową miejskiej kanalizacji deszczowej; | Wydane warunki, opinie i uzgodnienia - 3 | | | | 24.11.2021 – 15.12.2021r. | | | JJ |
| 30. | Handel, reklamy i ogródki gastronomiczne w pasie drogowym | Sporządzono:  - 16 decyzji pozytywnych na zajęcie pasa  drogowego  - 13 pism dot. opłaty targowej  - udzielono odpowiedzi na 1 pismo | | | | 24.11.2021r. – 14.12.2021r. | | | MS |
| 31. | Parkingi | - udzielono odpowiedzi dot. opłaty dodatkowej na 11 pisma  - abonamentowa karta postojowa dla mieszkańca Zakopanego – 11 identyfikatorów  - Umowa kupna 13 szt. parkomatów | | | | 24.11.2021 – 14.12.2021r. | | | AŁ |
| 32. | Umowa ustanowienia odrębnej własności lokalu i przeniesienia jego własności oraz akt ustanowienia służebności  - dotyczy lokalu mieszkalnego nr 13  w budynku przy ul. Kościelna 21  w Zakopane. | Akt notarialny | | | | 25.11.2021 r. | | | KF |
| 33. | Zamiana działki ewidencyjnej nr 44/6 obręb 37 o powierzchni 0,0147 ha, stanowiącej własność Gminy Miasto Zakopane na działki ewidencyjne nr 53/3  i 53/4 obręb 39 o łącznej powierzchni 0,0444 ha, stanowiące własność osoby fizycznej. | Wartość nieruchomości:  1.działki nr 44/6 obręb 37 - 78 010,00 zł  2.działek nr 53/3 i 53/4 obręb 39  - 239 410,00 zł  Dopłata ze strony GMZ - 161 400,00 zł  Akt notarialny | | | | 09.12.2021 r. | | | KF |
| 34. | Odpłatne przeniesienie ¾ części  i darowizna ¼ części własności nieruchomości położonej w Zakopanem przy ul. Chałubińskiego 7, oznaczonej  jako działka ewidencyjna nr 106 obręb 12  o powierzchni 0,2298 ha, zabudowanej budynkiem „Palace” na rzecz Muzeum Tatrzańskiego im. Dra Tytusa Chałubińskiego w Zakopanem. | Wartość nieruchomości:  1.odpłatne przeniesienie ¾ części własności nieruchomości za kwotę  8 625 000,00 zł  2.darowizna ¼ części własności nieruchomości o wartości 2 875 000,00 zł  Akt notarialny | | | | 13.12.2021 r. | | | KF |
| 35. | Sprawy różne, informacja publiczna | - udzielono odpowiedzi na 1 pisma | | | | 24.11.2021 – 15.12.2021r | | | AŁ |
| 36. | Sprawy dotyczące podziałów i rozgraniczeń nieruchomości (decyzje) | - decyzje pozytywne 3  - decyzje odmowne 0 | | | | 24.11.2021 – 15.12.2021r. | | | KG |
| 37. | a) Ustalenie numeru porządkowego budynków (zawiadomienia)  b) Umowy dzierżawy (nowe i przedłużenia):  c) Umowy użyczenia | a) Ilość: 12  a) Ilość: 4  c) Ilość: 3 | | | | od 24.11.2021 r.  do 15.12.2021 r. | | | HM |
| 38. | Wydanie Zaświadczeń potwierdzających przekształcenie prawa użytkowania wieczystego  w prawo własności | Ilość: 0 | | | | od 24.11.2021 r.  do 15.12.2021 r. | | | MM |
| 39. | Wydanie Zaświadczeń  o jednorazowej opłacie za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności | Ilość: 0 | | | | od 24.11.2021 r.  do 15.12.2021 r. | | | MM |
| 40. | Zawiadomienie o częściowym umorzeniu miesięcznego czynsz dzierżawy/najmu. | Ilość: 0 | | | | od 24.11.2021 r.  do 15.12.2021 r. | | | MM |
| 41. | Naliczanie opłat za użytkowanie wieczyste | Ilość: 0 | | | | od 24.11.2021 r.  do 15.12.2021 r. | | | MM |
| 42. | Naliczanie czynszów dzierżawnych za 2021 r. | Ilość: 0 | | | | od 24.11.2021 r.  do 15.12.2021 r. | | | MM |
| **Wydział Ewidencji i Pozwoleń** | | | | | | | | | |
| 43. | Decyzje administracyjne z zakresu zameldowania i wymeldowania z pobytu stałego | Wydano **1**decyzję administracyjną | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 44. | Postępowania administracyjne | Wszczęto **9** postępowań w sprawie wymeldowania z pobytu stałego | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 45. | Poświadczenie zameldowania na pobyt stały i czasowy | Wydano **44** zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt stały i czasowy | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 46. | Zaświadczenia o stanie zameldowania w budynku/ lokalu | Wydano **16** zaświadczeń o stanie zameldowania w budynku/ lokalu | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 47. | Udostępnienie danych jednostkowych z Rejestru Mieszkańców i Rejestru PESEL | Udzielono **48** informacji z Rejestru Mieszkańców i Rejestru PESEL | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 48. | Zameldowania na pobyt stały, przemeldowania stałe w miejscu, wymeldowania z pobytu stałego | Na pobyt stały zameldowało się **30** osób (w tym **10** osób zmieniło adres na terenie miasta), **57** osób wymeldowało się z pobytu stałego | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 49. | Zameldowanie na pobyt czasowy.  Wymeldowanie z pobytu czasowego | Na pobyt czasowy zameldowało się **29** osób (w tym **21** cudzoziemców) | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 50. | Zameldowanie na pobyt czasowy stałych mieszkańców w innej gminie | Na pobyt czasowy w innej gminie zameldowało się **11** naszych mieszkańców | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 51. | Nadanie numeru PESEL przy zameldowaniu | Nadano **13** numerów PESEL przy zameldowaniu | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 52. | Rekordy zsynchronizowane z bazy danych Systemu Rejestrów Państwowych do bazy danych miasta Zakopane - Rejestru Mieszkańców. | Zsynchronizowano **658** rekordów | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 53. | Aktualizacja rekordów w aplikacji „Źródło” (baza danych Systemu Rejestrów Państwowych). | Zaktualizowano **2** rekordy | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 54. | Tworzenie i realizacja zleceń w SRP (PESEL). | Utworzono i zrealizowano **13** zleceń | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 55. | Bieżące prace związane z Rejestrem Wyborców Miasta Zakopane | Bieżące prace związane z Rejestrem Wyborców Miasta Zakopane | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 56. | Wydawanie dowodów osobistych. | Wydano **138** dowodów osobistych | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 57. | Przyjmowanie wniosków o wydanie dowodów osobistych. | Przyjęto **108** wniosków, w tym: **36** spoza terenu | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 58. | Przyjmowanie wniosków o wydanie dowodu osobistego przyjętych w miejscu pobytu osoby przez stację mobilną | Przyjęto **1** wniosek o wydanie dowodu osobistego | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 59. | Tworzenie nowych teczek osobowych | Założono **41** nowych teczek osobowych | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 60. | Aktualizacja archiwum dowodów osobistych osób zmarłych. | Wyłączono **37** teczek osobowe osób zmarłych. | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 61. | Umożliwienie wyrobienia dowodów osobistych osobom chorym i starszym w ich miejscu pobytu. | Umożliwiono **2** osobom wyrobienie dowodu osobistego | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 62. | Wydawanie zaświadczeń o utracie dowodów osobistych. | Wydano **16** zaświadczeń | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 63. | Unieważnienia dowodów osobistych w Rejestrze Dowodów Osobistych. | Zarejestrowano **211** unieważnień | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 64. | Udzielanie odpowiedzi na pisma, wnioski o udostępnienie danych. | Udzielono **2** odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych  W tym wydano **1** zaświadczenie o przetwarzaniu danych w rejestrze dowodów osobistych | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 65. | Tworzenie i realizacja zleceń w SRP (RDO). | Utworzono i zrealizowano **92** zlecenia | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 66. | Nadanie numeru PESEL przy wyrabianiu dowodu osobistego | Nadano **1**  numer PESEL | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 67. | Aktywacja warstwy elektronicznej dowodu osobistego | Aktywowano **24** warstwy w dowodach osobistych | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 68. | Wnioski przesłane do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG-1) | **-** nowa –**22**  - zawieszenie – **26**  - wznowienie – **15**  - zmiana – **61**  - wykreślenie – **15** | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 69. | Poświadczanie danych ze zbioru ewidencji działalności gospodarczej (gminnej) | Wydano **2** zaświadczenia | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 70. | Wnioski skierowane go Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych | Wnioski skierowane do GKRPA –**5**   * gastronomia**- 5** | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 71. | Wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (w ramach obowiązującego limitu) | Wydano **18** zezwoleń: (w ramach limitu)   * detal – **5** * gastronomia**- 13** | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 72. | Wygaszenie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych z uwagi na likwidację punktu | Wygaszono **8** zezwoleń   * **5**-gastronomia, * **3**- detal | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| 73. | Wydawanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką | - wniosek o wydanie nowej licencji taxi – **8**  - wydano nowych licencji – **9**  **-** wydano nowych wypisów z licencji **- 3**  - zmiana – dostosowanie licencji taxi – **2**  **-**zmianawypisu z licencji**- 2**  -wygaszenie licencji**- 3** | | | | 24.11.-15.12.2021 | | |  |
| **Wydział Kultury Fizycznej i Komunikacji Społecznej** | | | | | | | | | |
| 74. | Poszerzony Program w-f | Zawarto umowy z nauczycielami w-f na realizację programu do końca grudnia 2021 r. | | | | w trakcie realizacji | | | *Program realizowany do 17.12.2021 r.* |
| 75. | Program „Już pływam” | Zajęcia są obecnie realizowane w IV klasach szkół podstawowych. Umowa z Aqua Park Zakopane. | | | | w trakcie realizacji | | | *Program realizowany do 17.12.2021 r.* |
| 76. | Zakup sprzętu sportowego dla szkół podstawowych. | Przygotowanie zestawienia sprzętu w porozumieniu ze szkołami, zapytanie ofertowe, zlecenie. | | | | w trakcie realizacji | | | *Zamówienie w realizacji, czekamy na dostawę sprzętu.* |
| 77. | Posiedzenia Komisji Sportu i Turystyki | Udział Naczelnika Wydziału w posiedzeniu Komisji Sportu i Turystyki RMZ oraz innych Komisjach RMZ | | | | na bieżąco | | |  |
| 78. | Narciarska trasa biegowa Biały Potok | Przygotowanie i utrzymanie narciarskiej trasy biegowej Biały Potok – Spadowiec od 01.01.2022 r. | | | | w trakcie realizacji | | | *Do 31.12.2021 r. za przygotowanie i utrzymanie trasy odpowiada firma Park Odskocznia. Na razie naturalny opad śniegu nie jest wystarczający do przygotowania trasy.*  *Wysłano zapytanie ofertowe, z terminem składania ofert do 3.12.2021. Nie wpłynęła żadna oferta. W związku z powyższym przygotowywana jest umowa z Gminą Kościelisko na przygotowanie i utrzymanie tras w 2022 roku.* |
| 79. | Zaśnieżanie i utrzymanie górek śnieżnych oraz trasy biegowej na Górnej Równi Krupowej |  | | | | w trakcie realizacji | | | *W wyniku negocjacji przygotowano umowę z Tesko na lata 2021– 2023.*  *Naśnieżono górki na Dolnej i Górnej Równi Krupowej. Gromadzony jest śnieg na przygotowanie trasy biegowej w styczniu 2022 roku.* |
| 80. | Stypendia sportowe | Przyznano 110 stypendiów. | | | | w trakcie realizacji | | | *Ostatnia, ósma rata stypendiów zostanie wypłacona w grudniu.* |
| 81. | Dotacje na wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie kultury fizycznej i rekreacji na rok 2020 |  | | | | zakończono | | | *Zakończono sprawdzanie pod względem merytorycznym, ostatnie 2 sprawozdania są weryfikowane pod względem finansowym przez Wydział Finansowy UMZ.* |
| 82. | Dotacje na wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie kultury fizycznej i rekreacji na rok 2021 | Konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie kultury fizycznej i rekreacji na rok na 2021 rok. | | | | na bieżąco | | | *Zadania realizowane są na bieżąco.* |
| 83. | Dotacje na wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie kultury fizycznej i rekreacji na rok 2022 | Przygotowano Regulamin i procedurę Otwartego konkursu ofert. | | | | w trakcie przygotowań do realizacji | | | *Dokumenty są sprawdzane pod względem formalno-prawnym. Planowany termin ogłoszenia konkursu 16.12.2021 r.* |
| 84. | Prowadzenie ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie | Wpisywanie nowych obiektów, aktualizacja danych, wykreślanie obiektów. | | | | na bieżąco | | | *W związku z sytuacją epidemiologiczną, obsługa petenta każdorazowo odbywa się na parterze UMZ.*  *W okresie od 24.11.2021 r. do 15.12.2021 r. w ewidencji obiektów:*  *- zarejestrowano 11 całkowicie nowych obiektów (nowych numerów)*  *- w 4 obiektach zmienił się przedsiębiorca świadczący usługi hotelarskie.*  *- w 3 obiektach zakończono prowadzenie działalności.*  *W ww. okresie zarejestrowano 154 miejsca noclegowe w 38 pokojach/apartamentach/domkach*  *Aktualna ilość miejsc noclegowych w obiektach świadczących usługi hotelarskie na dzień 15.12.2021 r. wynosi: 38 045 miejsc w 13 392 pokojach.* |
| 85. | Udzielanie informacji o obiektach świadczących usługi turystyczne | Udzielanie informacji (telefonicznie i mailowo) o wpisie do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, weryfikacja danych, a także interpretacja wprowadzanych Rozporządzeń PRM. | | | | na bieżąco | | |  |
| 86. | III Igrzyska Europejskie  *Małopolska 2023* | Zaangażowanie w spotkania organizacyjne. | | | | na bieżąco | | |  |
| 87. | XI FIS WORLD SNOW DAY – Światowy Dzień Śniegu  *15 – 16 stycznia 2022 r.* |  | | | | w trakcie przygotowań do realizacji | | | *W chwili obecnej trwają przygotowania do kolejnej edycji wydarzenia: opracowywanie programu, pozyskiwanie sponsorów i partnerów, opracowywanie graficzne materiałów promocyjnych i zamówienia gadżetów.* |
| 88. | VIII PUCHAR ZAKOPANEGO AMATORÓW w narciarstwie alpejskim 2022 | Zgłoszono zawody do kalendarza imprez sportowych Polskiego Związku Narciarskiego, odbyło się spotkanie z przedstawicielami stacji narciarskich, podpisano umowę z partnerami, opublikowano Regulamin. | | | | w trakcie przygotowań do realizacji | | | *Planowany termin zawodów:*  *09.01.2022 – Harenda*  *12.02.2022 – Kasprowy Wierch*  *19.02.2022 – Szymoszkowa*  *W chwili obecnej trwają przygotowania do kolejnej edycji wydarzenia.*  *Zapisy online od 15.12.2021 r.* |
| 89. | 12h Slalom Maraton Zakopane  *16.01.2022 r.* | Współorganizacja wydarzenia: uczestnictwo w spotkaniach organizacyjnych, przygotowywanie procedur (wynajem stoku, zabezpieczenie techniczne, nagłośnienie, wyżywienie). | | | | w trakcie przygotowań do realizacji | | |  |
| 90. | Aktualizowanie strony internetowej UMZ i BIP | Wprowadzanie aktualności, uzupełnianie Kalendarza Imprez, obsługa Biuletynu Informacji Publicznej na bieżąco. | | | | na bieżąco | | |  |
| 91. | Bieżąca działalność informacyjna | Udzielanie odpowiedzi telefonicznych i mailowych na kierowane do UMZ zapytania dziennikarzy i innych osób | | | | na bieżąco | | |  |
| 92. | Przekazywanie informacji o bieżących wydarzeniach | Tworzenie komunikatów dla mediów, dotyczących aktualnie prowadzonych przedsięwzięć | | | | na bieżąco | | |  |
| 93. | Dokumentowanie imprez i wydarzeń | Dokumentowanie fotograficzne przedsięwzięć organizowanych lub współorganizowanych przez UMZ oraz wydarzeń, na których obecne były władze miasta. | | | | na bieżąco | | |  |
| 94. | Bieżąca obsługa fanpage’a Urzędu Miasta Zakopane na portalach Facebook, Instagram, Youtube | Umieszczanie zdjęć, filmów, informowanie o działalności UMZ oraz promowanie wydarzeń kulturalnych i rozrywkowych w Zakopanem, odpisywanie na zapytania użytkowników. | | | | na bieżąco | | |  |
| 95. | Totem (info kiosk) | Przygotowanie i aktualizacja materiałów, nadzór merytoryczny | | | | na bieżąco | | |  |
| 96. | Patronat Honorowy Burmistrza oraz Partnerstwo Miasta Zakopane | Rozpatrywanie wniosków i koordynacja działań promocyjnych | | | | na bieżąco | | |  |
| 97. | Newsletter | Przygotowanie i wysyłka newslettera dla mieszkańców | | | | na bieżąco | | |  |
| 98. | Współpraca z Radiem Alex, Góral Info, Podhale 24, Gazetą Krakowską | Przekazywanie informacji / komunikatów/ ogłoszeń | | | | na bieżąco | | |  |
| 99. | Współpraca z TVP o/ Kraków | Opracowywanie tematów do programu „Pod Tatrami” | | | | na bieżąco | | |  |
| 100. | Aplikacja Moja Okolica | Aktualizacja, opracowanie wizytówek i wydarzeń do aplikacji. | | | | na bieżąco | | |  |
| 101. | Festyn rodzinny „Zakopiańskie Mikołajki” | Współorganizacja wydarzenia: oprawa graficzna (wizualizacja, druki), obsługa medialna, wolontariat | | | | zakończono | | |  |
| 102. | Monitoring mediów | Codzienny przegląd informacji prasowych i doniesień medialnych | | | | na bieżąco | | |  |
| 103. | Przygotowywanie wizyty Miasta Partnerskiego Sopotu na Otwarcie Sezonu Zimowego |  | | | | w trakcie przygotowań do realizacji | | |  |
| 104. | Tworzenie Strategii Rozwoju Powiatu Tatrzańskiego | Udział Naczelnika Wydziału w warsztatach organizowanych przez starostwo, mających na celu stworzenie dokumentu. | | | | Spotkania w dniach: 25.11.2021, 7.12.2021 | | | *W warsztatach ze strony UMZ udział biorą burmistrz Tomasz Filar, Karolina Wróblewska, Anna Dębowska, Kinga Ripper* |
| **Wydział Oświaty i Spraw Społecznych** | | | | | | | | | |
| 105. | Działania z zakresu ochrony zdrowia  i pomocy społecznej - prace nad dokumentacją związaną z konkursami:   1. przygotowywanie zarządzeń konkursowych z zakresu: pomocy społecznej oraz ochrony i promocji zdrowia na rok 2022. 2. Obsługa realizacji „Programu profilaktyki i wczesnego wykrywania raka płuc osób zameldowanych na pobyt stały w Zakopanem” | W trakcie realizacji | | | | Listopad – grudzień 2021 | | |  |
| 106. | Spotkanie z dyrektorami jednostek oświatowych i dyrektorem MOPS | Zrealizowano | | | | 07.12.2021  14.12.2021 | | |  |
| 107. | Przyjmowanie i obsługa wniosków  o przydział lokalu mieszkalnego lub socjalnego z zasobu gminy, wniosków aktualizacyjnych | W trakcie realizacji | | | | Listopad – grudzień 2021 | | |  |
| 108. | Współpraca z ZCE dotycząca mieszkańców w lokalach interwencyjnych, udzielenie informacji dot. możliwości wsparcia. | W trakcie realizacji | | | | Grudzień 2021 | | |  |
| 109. | Weryfikacja spełniania przez uczniów w wieku 16-18 lat obowiązku nauki - rocznik 2005 i 2006 | W trakcie realizacji | | | | Grudzień 2021 | | |  |
| 110. | Nadzór nad poprawnością wypłat przez szkoły stypendiów szkolnych | Zakończono | | | | 10.12 2021 | | |  |
| 111. | Zbieranie i weryfikowanie sprawozdań z podległych jednostek oświatowych dot. wypłaty stypendiów | W trakcie realizacji | | | | Grudzień 2021 | | |  |
| 112. | Archiwizacja dokumentacji wydziałowej | W trakcie realizacji | | | | Listopad, grudzień 2021 | | |  |
| 113. | Przekazanie dotacji dla niepublicznego żłobka | Zakończono | | | | 06.12.2021 | | |  |
| 114. | Miesięczne rozliczenie wykorzystania środków finansowych i zapotrzebowanie na środki finansowe w dziale 851, rozdział 85156 par. 2010 - UCZNIOWIE zgodnie z art. 66 ust. 1 pkt 17 i 18 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, niepodlegających obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu - APLIKACJA CAS | Zrealizowano | | | | 24.11.2021 | | |  |
| 115. | Przekazywanie informacji o częściowym lub całkowitym zawieszeniu funkcjonowania instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 wynikającymi z sytuacji epidemiologicznej - APLIKACJA CAS | Zrealizowano | | | | 26.11.2021 | | |  |
| 116. | Współorganizacja i udział pracowników wydziału w Zakopiańskich Mikołajkach | Zrealizowano | | | | 04.12.2021 | | |  |
| 117. | Wydawanie druków ERP-7 oraz świadectw pracy dla byłych pracowników ze zlikwidowanych placówek oświatowych | Zrealizowano  W trakcie realizacji | | | | Listopad, grudzień 2021 | | |  |
| 118. | Weryfikacja i zatwierdzanie aneksów do arkuszy organizacyjnych jednostek oświatowych na rok szkolny 2021/2022 | W trakcie realizacji | | | | Listopad -grudzień 2021 | | |  |
| 119. | Przyznawanie dodatkowych godzin zajęć dydaktycznych dla dzieci i młodzieży z jednostek oświatowych prowadzonych przez Gminę Miasto Zakopane – wynikających z orzeczeń i opinii PPP | W trakcie realizacji | | | | Listopad -grudzień 2021 | | |  |
| 120. | Sprawdzono i sporządzono zbiorcze zestawienie sprawozdań - za miesiąc październik i listopad 2021 rok | Zrealizowano | | | | Listopad, grudzień 2021 | | |  |
| 121. | Obliczono wysokość dotacji dla Publicznej Katolickiej Szkoły Podstawowej za miesiąc grudzień 2021 roku i przekazano do Wydziału Finansowo – Budżetowego celem przekazania do jednostki. | Zrealizowano | | | | 15.12.2021 | | |  |
| 122. | Rozstrzygnięcie konkursów, zorganizowanie „Zakopiańskich Mikołajek” | Zrealizowano | | | | Grudzień 2021 | | |  |
| 123. | Realizacja programu „Laboratoria Przyszłości” – pozyskanie środków w wysokości 567 600 zł | W trakcie realizacji | | | | Listopad 2021 | | |  |
| 124. | Zweryfikowano i naniesiono przekazane dane z placówek niepublicznych o liczbie dzieci w m-c XII do zbiorczego wykazu. | Zrealizowano | | | | Grudzień 2021 | | |  |
| 125. | Obliczono wysokość dotacji za miesiąc listopad i grudzień 2021 roku i przekazano do Wydziału Finansowo – Budżetowego celem przelania środków do placówek | Zrealizowano | | | | Listopad, grudzień 2021 | | |  |
| 126. | Zweryfikowano i uzgodniono zmiany w planie finansowym na koniec października i listopada 2021 roku ze szkołami i wydziałem finansowym urzędu. | Zrealizowano | | | | Listopad, grudzień 2021 | | |  |
| 127. | Przygotowano wnioski o zmianach - przesunięciach w planach poszczególnych jednostek według aktualnych potrzeb | W trakcie realizacji | | | | Grudzień 2021 | | |  |
| 128. | Weryfikacja danych i obliczenia aktualizacji podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, i oddziału przedszkolnego w roku 2021 | Zrealizowano | | | | Listopad – grudzień 2021 | | |  |
| 129. | Obliczenie wysokości dotacji po aktualizacji dla placówek niepublicznych | Zrealizowano | | | | Listopad 2021 | | |  |
| 130. | Przyjmowanie i obsługa – weryfikacja - wniosków o pomoc zdrowotna dla nauczycieli , nauczycieli emerytów i rencistów – wpłynęło 38 wniosków. | Zrealizowano | | | | Listopad 2021 | | |  |
| 131. | Przekazanie subwencji i środków finansowych na bieżące wydatki do szkół i przedszkoli – uzgodnienia dotyczące zamknięcia roku budżetowego | Zrealizowano | | | | Grudzień 2021 | | |  |
| 132. | Uzgodnienia z placówkami niepublicznymi, - liczby dzieci, wysokości dotacji - rozliczenia | W trakcie realizacji | | | | Grudzień 2021 | | |  |
| 133. | Prace związane z projektem budżetu na 2022 rok | W trakcie realizacji | | | | Grudzień 2021 | | |  |
| 134. | Przyjmowanie i weryfikacja wniosków oraz wydawanie decyzji na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników w ramach pomocy de minimis | W trakcie realizacji | | | | Listopad –grudzień 2021 | | |  |
| 135. | Sporządzanie sprawozdań dot. udzielonej pomocy de minimis – program SHRIMP | Zrealizowano | | | | Listopad- grudzień 2021 | | |  |
| 136. | Sporządzenie sprawozdania wydatkowanych środków z Funduszu Pracy dla Kuratorium Oświaty w Krakowie | Zrealizowano | | | | 1 grudzień 2021 | | |  |
| 137. | Prace związane z rozliczeniem dotacji celowej na zakup podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych przyznanej dla szkół podstawowych publicznych i niepublicznych w 2021 | W trakcie realizacji | | | | Listopad – grudzień 2021 | | |  |
| 138. | Rozliczenie przyznanego dofinansowania w ramach rządowego programu tzw. „Wyprawki szkolnej” dla uczniów niepełnosprawnych ze szkół ponadpodstawowych w 2021 | Zrealizowano | | | | Listopad – grudzień 2021 | | |  |
| 139. | SIO – weryfikacja danych dot. wychowania przedszkolnego według stanu na 30.09.2021 do 10.12.2021 w ramach których zostaje przyznana dotacja przedszkolna na rok 2022 | Zrealizowano | | | | Grudzień 2021 | | |  |
| 140. | Obciążenie finansowe obcych gmin za dzieci zamieszkałe na ich terenie uczęszczające do przedszkoli na terenie Zakopanego | Zrealizowano | | | | Listopad-grudzień 2021 | | |  |
| 141. | Obciążenie finansowe obcych gmin za dzieci zamieszkałe na ich terenie uczęszczające do przedszkoli na terenie Zakopanego oraz dokonanie korekt za okres I – X | Zrealizowano | | | | Listopad 2021 | | |  |
| 142. | Przyjmowanie i obsługa wniosków  o przydział lokalu mieszkalnego lub socjalnego z zasobu gminy, wniosków aktualizacyjnych oraz wizje w terenie | W trakcie realizacji | | | | Listopad – grudzień 2021 | | |  |
| 143. | Weryfikacja wniosków o zamianę lokalu. Monitorowanie bieżącej sytuacji dotyczącej zamian lokali zasobu gminnego. Wysyłka zaktualizowanej listy zamian osobom zainteresowanym. | W trakcie realizacji | | | | Listopad-grudzień 2021 | | |  |
| 144. | Posiedzenia Komisji Mieszkaniowej | Zrealizowano | | | | 03.12.2021 | | |  |
| 145. | Korespondencja ze stronami zainteresowanymi otrzymaniem lokalu mieszkalnego – zamieszkałymi poza terenem Gminy Miasto Zakopane | W trakcie realizacji | | | | Listopad 2021 | | |  |
| 146. | Korespondencja z Urzędem Wojewódzkim w związku z decyzją Wojewody dotyczącą nałożenia na gminy obowiązku dowozu pacjentów do punktów szczepień przeciw Covid19 | W trakcie realizacji | | | | Listopad - grudzień 2021 | | |  |
| 147. | Obsługa osób z niepełnosprawnościami i seniorów w zakresie informacyjnym – doradztwo na zasadach Zarządzenia nr 56/2020 Burmistrza Miasta Zakopane z dnia 12.03.2020. | W trakcie realizacji | | | | Listopad - grudzień 2021 | | |  |
| 148. | Współpraca ze Stowarzyszeniem MANKO, Uniwersytetem Trzeciego Wieku, Gminną Radą Seniorów i Związkiem Emerytów, Rencistów i Inwalidów w sprawach dotyczących seniorów. | W trakcie realizacji | | | | Listopad - grudzień 2021 | | |  |
| 149. | Podpisanie porozumienia odnośnie Ogólnopolskiej Karty Seniora na rok 2022. | W trakcie realizacji | | | | Grudzień 2021 | | |  |
| 150. | Wydawanie „Ogólnopolskiej Karty Seniora”. | W trakcie realizacji | | | | Listopad - grudzień 2021 | | |  |
| 151. | Współpraca z Jednostkami Organizacyjnymi w kontekście Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | W trakcie realizacji | | | | Listopad - grudzień 2021 | | |  |
| 152. | Współpraca z Zespołem ds. dostępności w zakresie realizacji wytycznych Planu działań. | W trakcie realizacji | | | | Listopad - grudzień 2021 | | |  |
| 153. | Obsługa programu „Mieszczanin”. Nanoszenie zmian wg spływających umów najmu i bieżących informacji. | W trakcie realizacji | | | | Listopad - grudzień 2021 | | |  |
| 154. | Przygotowanie i przeprowadzenie postępowania egzaminacyjnego dla nauczyciela ubiegającego się o awans nauczyciela mianowanego | W trakcie realizacji | | | | Grudzień 2021 | | |  |
| 155. | Czynności związane z partycypacją w kosztach wynagrodzenia pracownika związkowego wynikających z umowy o pracę, na okres kadencji w Komisji Międzyzakładowej Pracowników Oświaty w Zakopanem NSZZ „Solidarność” | W trakcie realizacji | | | | Listopad-grudzień 2021 | | |  |
| 156. | Przekazanie subwencji i środków finansowych na bieżące wydatki do szkół i przedszkoli | Zrealizowano | | | | Listopad-grudzień 2021 | | |  |
| 157. | Czynności związane z partycypacją w kosztach wynagrodzenia pracownika wynikających z umowy o pracę na okres kadencji, celem objęcia funkcji w Powiatowym Oddziale Związku Nauczycielstwa Polskiego w Zakopanem | W trakcie realizacji | | | | Listopad-grudzień 2021 | | |  |
| 158. | Czynności związane ze zwrotem kosztów transportu i opieki uczniów niepełnosprawnych do Przedszkola Terapeutycznego i Niepublicznej Szkoły Specjalnej w Nowym Targu | W trakcie realizacji | | | | Listopad-grudzień 2021 | | |  |
| 159. | Zawarcie umowy z rodzicami na zwrot kosztów dowozu ucznia na trasie: z miejsca zamieszkania ucznia do szkoły/ przedszkola/ośrodka i z powrotem | W trakcie realizacji | | | | Listopad 2021 | | |  |
| 160. | Czynności związane ze świadczeniem usług polegających na dowozie i opiece uczniów niepełnosprawnych z ich miejsca zamieszkania - z terenu Gminy Miasto Zakopane do Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczo-Opiekuńczych w Nowym Targu | W trakcie realizacji | | | | Listopad-grudzień 2021 | | |  |
| 161. | Czynności związane ze świadczeniem usług polegających na dowozie i opiece uczniów niepełnosprawnych z ich miejsca zamieszkania do Ośrodka Rehabilitacyjno-Wychowawczego przy Polskim Stowarzyszeniu na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Zakopanem  07.01.2020 | W trakcie realizacji | | | | Listopad-grudzień 2021 | | |  |
| 162. | Zwrot kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych i ich opiekunów samochodem osobowym z miejsca zamieszkania do szkół i ośrodków, w których realizują obowiązek szkolny i obowiązek nauki | W trakcie realizacji | | | | Listopad-grudzień 2021 | | |  |
| 163. | Zwrot kosztów dowozu uczniów zamieszkałych w rejonie Gubałówki do Szkoły Podstawowej nr 2 i Szkoły Podstawowej nr 5 w Zakopanem | W trakcie realizacji | | | | Listopad-grudzień 2021 | | |  |
| 164. | Realizacja konkursu „Rosnąca Odporność” – pozyskanie środków w wysokości 1 000 000 zł | W trakcie realizacji | | | | Listopad-grudzień 2021 | | |  |
| **Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków** | | | | | | | | | |
| 165. | Opiniowanie prac przy obiektach ujętych w Gminnej Ewidencji Zabytków oraz w strefach ochrony konserwatorskiej | wydano 13 stanowisk (opinie, postanowienia zalecenia konserwatorskie, wyjaśnienia) | | | | od dnia 24.11.2021  do dnia 15.12.2021 | | |  |
| 166. | Rejestr zabytków | Wydano 2 decyzje na montaż urządzeń technicznych na obiektach zabytkowych | | | | od dnia 24.11.2021  do dnia 15.12.2021 | | |  |
| 167. | Oględziny/ kontrole w terenie. | * przeprowadzono 3 oględziny obiektów zabytkowych w terenie * udział w 1 Komisji RM * przeprowadzono 2 komisje odbiorowe zabytkowych w terenie | | | | od dnia 24.11.2021  do dnia 15.12.2021 | | |  |
| 168. | Dotacje na zabytki | * zweryfikowano 1 wniosek o udzielenie dotacji pod względem kompletności, * zweryfikowano 2 sprawozdania z udzielenia dotacji pod względem kompletności i merytorycznym | | | | od dnia 24.11.2021  do dnia 15.12.2021 | | |  |
| 169. | Współdziałanie z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków | współpraca ze zwierzchnimi oraz naczelnymi organami Ochrony Zabytków – przesyłano wnioski zgodnie z właściwością, prośby o pomoc w wykładni zapisów/ regulacji budzących wątpliwości interpretacyjne, udzielano informacji i wyjaśnień | | | | od dnia 24.11.2021  do dnia 15.12.2021 | | |  |
| 170. | Gminny Program Opieki nad Zabytkami oraz aktualizacja Gminnej Ewidencji Zabytków | * weryfikacja obiektów zabytkowych zlokalizowanych na obszarze miasta, * realizacja GPONZ Priorytet I: Ochrona zasobów dziedzictwa poprzez: Poprawa stanu zachowania zabytków i powstrzymanie procesów ich degradacji – udzielanie dotacji oraz Podejmowanie działań ochronnych, zapobiegających niszczeniu zabytków – zawiadomienia do organów ścigania o niszczeniu zabytków; Priorytet II: Wzmocnienie narzędzi ochrony krajobrazu kulturowego oraz świadome kształtowanie przestrzeni, poprzez: Formułowanie wniosków oraz uwag podczas opracowywania nowego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy; - współpraca podczas opracowywania nowych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz weryfikacja uchwalonych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie obowiązujących zagadnień związanych z ochroną zabytków; formułowanie treści oraz wprowadzanie nowych, bardziej uszczegółowionych zapisów w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, zwiększających ochronę obiektów oraz obszarów zabytkowych, Ochrona krajobrazu kulturowego poprzez standaryzację elementów przestrzeni miejskiej poprzez: Współpraca w zakresie formułowania wniosków oraz treści zawartych w tzw. uchwale reklamowej, w tzw. księdze standardów dla gminy Zakopane, mającej na celu wyeliminowanie z przestrzeni miejskiej elementów niszczących krajobraz kulturowy; Priorytet III: Promocja i edukacja dziedzictwa kulturowego służąca budowaniu tożsamości, poprzez: Działania edukacyjne i działania promocyjne – działania informacje do prasy: Kwartalnik dla Mieszkańców, * Weryfikacja postępów prac wynikających z umowy nr 01/2021 z dnia 16.08.2021 r. (BMKZ.4120.30.2021) na prowadzenie prac konserwatorskich. Po ich analizie, podjęto decyzję o odstąpieniu od części umowy. | | | | od dnia 24.11.2021  do dnia 15.12.2021 | | |  |
| 171. | Park Kulturowy obszaru ulicy Krupówki (PKK)  Park Kulturowy Kotliny Zakopiańskiej (PKKZ) | * bieżące opiniowanie wniosków w zakresie lokalizacji oraz wyglądu nośników reklamowych na ul. Krupówki PKK, * bieżące monitorowanie działalności na terenie Parku Kulturowego Kotliny Zakopiańskiej. | | | | od dnia 24.11.2021  do dnia 15.12.2021 | | |  |
| 172. | Współpraca ze Starostwem Powiatowym oraz Nadzorem Budowlanym | Przyjmowanie stron i wyjaśnianie właścicielom zabytku na czym polegają poszczególne formy ochrony zabytków, zachęcanie i propagowanie opieki nad poszczególnymi budynkami, pomoc w składaniu i gromadzeniu dokumentów, szukaniu materiałów, itp. | | | | od dnia 24.11.2021  do dnia 15.12.2021 | | |  |
| 173. | Gminna Ewidencja Zabytków | Praca nad wpisami do GEZ:  - przeprowadzenie procedury włączenia do GEZ dwóch kart ewidencji zabytków rzeźb plenerowych autorstwa H. Burzca Baca i Taniec Góralski | | | | od dnia 24.11.2021  do dnia 15.12.2021 | | |  |
| **Biuro Zamówień Publicznych** | | | | | | | | | |
| 174. | Postępowanie powyżej progów unijnych na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych na terenie Miasta Zakopane | Do postępowania została złożona jedna oferta.  Postępowanie w toku. | | | |  | | | Wydział Ochrony Środowiska |
| 175. | Postępowanie poniżej progów unijnych na modernizację drogi ul. Krzeptówki Potok  w Zakopanem | Do postępowania zostały złożone 4 oferty.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  FHU FUGAMEX BOGDAN PODGÓRNY  Aleje 3 Maja 6A/1  34-500 Zakopane  Cena brutto oferty: 320 774,80 zł | | | | Do dnia:  8 miesięcy od daty podpisania umowy | | | Wydział Strategii i Rozwoju |
| 176. | Postępowanie poniżej progów unijnych na remonty dróg publicznych gminnych oraz dróg wewnętrznych na terenie Gminy Miasto Zakopane | Do postępowania zostały złożone oferty:  Część 1 – dwie oferty  Część 2 – trzy oferty  Część 3 – dwie oferty  Część 4 – dwie oferty  Część 5 – dwie oferty  Część 6 – dwie oferty  W zakresie Części 1 i 5 wybrano ofertę i podpisano umowę z:  FHU FUGAMEX BOGDAN PODGÓRNY  Al. 3-go Maja 6a/1 34-500 Zakopane  Cena brutto oferty Części 1 :  282 447,47 zł  Cena brutto oferty Części 5:  221 287,09 zł  W zakresie Części 3,4,6 wybrano ofertę:  Kiernia Sp. z o.o.  Ratułów 208  34-407 Ciche  Cena brutto oferty Części 3 :  27 133,80 zł  Cena brutto oferty Części 4:  28 422,84 zł  Cena brutto oferty Części 6:  53 468,10 zł  W zakresie Części 2 postępowanie unieważnione - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć. | | | | Do dnia  Część 1 –  1 miesiąc od dnia podpisania umowy  Część 5 –  1 miesiąc od dnia podpisania umowy | | | Wydział Drogownictwa i Transportu |
| 177. | Postępowanie poniżej progów unijnych na wykonanie dekoracji bożonarodzeniowej w mieście Zakopane w sezonie 2021 – 2022 | Do postępowania została złożona jedna oferta.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  Odeon Iluminacje Sp. z o.o.  ul. Łowicka 26 A  44-105 Gliwice  Cena brutto oferty: 692 268,60 zł | | | | Do dnia:  do 04.12.2021 montaż mechaniczny  i elektryczny , uruchomienie  4.12.2021-14.02.2022 – eksploatacja  do 28.02.2021-demontaż | | | Wydział Drogownictwa i Transportu |
| 178. | Postępowanie poniżej progów unijnych na modernizację dachu w przedszkolu nr 7 w Zakopanem | Do postępowania zostały złożone trzy oferty.  Postępowanie w toku. | | | |  | | | Wydział Strategii i Rozwoju |
| 179. | Postępowanie poniżej progów unijnych na budowę oświetlenia ulicznego przy ul. Kiełbasówki w Zakopanem | Do postępowania została złożona jedna oferta.  Postępowanie w toku. | | | |  | | | Wydział Drogownictwa i Transportu |
| 180. | Postępowanie poniżej progów unijnych na modernizację drogi gminnej ul. Droga do Białego w Zakopanem” | Do postępowania zostały złożone cztery oferty.  Wybrano ofertę i podpisano umowę:  Podhalańskie Przedsiębiorstwo Drogowo-Mostowe S.A.  ul. Szaflarska 102  34-400 Nowy Targ  Cena brutto oferty: 651 022,50 zł | | | | Do dnia:  5 miesięcy  od daty podpisania umowy tj. do dnia 13 maja 2022 r. | | | Wydział Strategii i Rozwoju |
| 181. | Postępowanie poniżej progów unijnych na modernizację budynków gminnych przy ul. Przewodników Tatrzańskich 4 oraz ul. Kamieniec 6 w Zakopanem | Postępowanie unieważnione - obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą  uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia  publicznego. | | | |  | | | Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego |
| 182. | Zaproszenie do składania ofert poniżej 130 000 zł na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i przeniesienie praw autorskich adaptacji budynku dawnej lokomotywowni na stację obsługi autobusów w ramach zadania 2018-14 „Budowa parkingu na Spyrkówce” | Do postępowania zostały złożone dwie oferty.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  F.A.K.T.O.R Autorska Pracownia Projektowa  mgr inż. arch. Andrzej Stopka  ul. Strążyska 8b  34-500 Zakopane  Cena brutto oferty: 153 750,00 zł | | | | Do dnia:  9 miesięcy od daty podpisania umowy | | | Wydział Strategii i Rozwoju |
| 183. | Postępowanie poniżej progów unijnych na administrowanie dworcem autobusowym w Zakopanem | Termin składania ofert upływa w dniu  20.12.2021 r. | | | |  | | | Wydział Drogownictwa i Transportu |
| 184. | Postępowanie poniżej progów unijnych na wykonanie elektrycznego ogrzewania lokali mieszkalnych w budynku przy ul. Szymony 10 w Zakopanem | Do postępowania zostały złożone dwie oferty. | | | |  | | | Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego |
| 185. | Postępowanie powyżej progów unijnych na dostawę wraz z montażem wyposażenia oraz aranżacji wnętrz pomieszczeń mediateki i antresoli budynku dworca w ramach realizacji zadania „Rewitalizacja budynków dworca PKP” w Zakopanem | Termin składania ofert upływa w dniu  28.12.2021 r. | | | |  | | | Wydział Strategii i Rozwoju |
| 186. | Ponownie powtarzane zaproszenie do składania ofert poniżej 130 000 na dostawę 20 szt. komputerów oraz 6 szt. monitorów na potrzeby Urzędu Miasta Zakopane | Do postępowania zostały złożone dwie oferty.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  Morele.net sp. z o.o.  ul. Fabryczna 20a  31-553 Kraków  Cena brutto oferty: 98 860,02 zł | | | | Do dnia  31.12.2021 r. | | | Wydział Organizacyjny – Referat Informatyki |
| 187. | Postępowanie poniżej progów unijnych na wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania „Przebudowa ul. Kasprusie” w ramach programu wsparcia gmin górskich z RFIL | Do postępowania zostały złożone dwie oferty.  Postepowanie unieważnione – ceny złożonych ofert przewyższają kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. | | | |  | | | Wydział Strategii i Rozwoju |
| 188. | Postępowanie powyżej progów unijnych na dostawę wraz z montażem sprzętu elektronicznego z oprogramowaniem dla mediateki oraz wykonanie stałej wystawy na antresoli w budynku dworca dla zadania „Rewitalizacja budynków dworca PKP” | Termin składania ofert upływa w dniu 28.12.2021 r. | | | |  | | | Wydział Strategii i Rozwoju |
| 189. | Postępowanie poniżej progów unijnych na obsługę serwisowa parkomatów na terenie Miasta Zakopane | Do postępowania została złożona jedna oferta.  Postępowanie w toku. | | | |  | | | Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego |
| 190. | Postępowanie poniżej progów unijnych na budowę oświetlenia ulicznego przy  ul. Kiełbasówki w Zakopanem | Do postępowania została złożona jedna oferta.  Postępowanie w toku. | | | |  | | | Wydział Drogownictwa i Transportu |
| 191. | Zaproszenie do składania ofert poniżej 130 000 zł na świadczenie w 2022 roku usługi polegającej na użytkowaniu eksploatacyjnym przejścia podziemnego znajdującego się pod drogą wojewódzką nr 958 w ciągu ulic Krupówki i Na Gubałówkę | Postępowanie unieważnione – nie złożono żadnej oferty. | | | |  | | | Wydział Drogownictwa i Transportu |
| 192. | Postępowanie poniżej progów unijnych na administrowanie nieruchomościami gminnymi - 2 części | Do postępowania w zakresie:  Części 1 – wpłynęła jedna oferta  Części 2 – wpłynęła jedna oferta.  Postępowanie w toku. | | | |  | | | Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego |
| 193. | Postępowanie poniżej progów unijnych na świadczenie w 2022 r. usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Gminy Miasto Zakopane | Termin składania ofert upływa w dniu 20.12.2021 r. | | | |  | | | Wydział Organizacyjny  Referat Gospodarczy |
| 194. | Zaproszenie do składania ofert poniżej 130 000 zł na świadczenie usług ochrony osób i mienia na terenie Miasta Zakopane | Do postępowania zostały złożone cztery oferty.  Postępowanie w toku. | | | |  | | | Straż Miejska |
| 195. | Ponownie powtarzane zaproszenie do składania ofert poniżej 130 000 zł na świadczenie w 2022 roku usługi polegającej na użytkowaniu eksploatacyjnym przejścia podziemnego znajdującego się pod drogą wojewódzką nr 958 w ciągu ulic Krupówki i Na Gubałówkę | Termin składania ofert upływa w dniu 16.12.2021 r. | | | |  | | | Wydział Drogownictwa i Transportu |
| **Wydział Strategii i Rozwoju** | | | | | | | | | |
| 196. | Zadanie inwestycyjne nr 17-2016 o nazwie "Budowa, przebudowa placu  w Kuźnicach” | Wyłoniono Wykonawcę w trybie przetargu nieograniczonego,  uzgodniono koncepcję projektową, trwa etap projektowania, Wykonawca złożył wniosek o pozwolenie na budowę do Wydziału Budownictwa i Architektury Starostwa Powiatowego.  -----------------------------------------------------------------------------  Wykonawca złożył dokumentację oraz wniosek o decyzję ZRID do Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Zakopanem – dot. Bulwary Słowackiego. Postępowanie zawieszone na wniosek UMZ, zaistniała konieczność przeprojektowania przebiegu drogi ze względu na wydane przez Starostę pozwolenie na budowę na działce sąsiedniej. | | | | 2020- 2022  ----------------------------- | | |  |
| 197. | Zadanie inwestycyjne nr 2019/01 „Budowa odwodnienia w rejonie  ul. Ciągłówka – Furmanowa” | Podpisano umowę z Projektantem na wykonanie dokumentacji i uzyskanie pozwolenia na budowę (Starodroże)    -------------------------------------------------------------------------------  Podpisano umowę z Projektantem, uzgodniono koncepcję projektową. Inwestycja realizowana w procedurze ZRID. Wykonawca proceduje zatwierdzenie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej obejmującej teren osuwiskowy, Wykonawca złożył wnioski do Ministerstwa poprzez Starostwo Powiatowe w Zakopanem o odstępstwa od warunków technicznych dotyczących dróg publicznych ze względu na ukształtowanie terenu i geometrię drogi. Wydział AiB SP w Zakopanem przesłał dokumentację do właściwego Ministra celem uzyskania odstępstwa od warunków technicznych. | | | | Planowany termin wykonania umowy 29.04.2022 r.  -----------------------------------  Planowany termin wykonania dokumentacji  Wrzesień 2021 r. | | |  |
| 198. | „Rewitalizacja terenu Górnej Równi Krupowej” | Trwają roboty budowlane. | | | | grudzień 2021 r. | | |  |
| 199. | Zadanie inwestycyjne nr 2011/112 „Modernizacja ul. Ks. Stolarczyka” | Pozyskano komplet dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Przygotowywanie dokumentów do przetargu na wykonanie robót budowlanych | | | | termin realizacji 2022 | | |  |
| 200. | Zadanie inwestycyjne nr 2020/02 Przebudowa skrzyżowania  ul. Kasprowicza – Szpitalna – Szymony na DK 47 | Pozyskano koncepcję projektową. Wydział przygotowywuje wniosek do GDDKiA o zawarcie porozumienia w zakresie pełnienia funkcji inwestora dla sporządzenia dokumentacji projektowej | | | |  | | |  |
| 201. | Zadanie inwestycyjne 2020/03 „Budowa budynku mieszkalnego przy  ul. Kasprowicza” | Prowadzona jest procedura zamówienia z wolnej ręki z negocjacjami z wykonawcą dokumentacji projektowej – przewidywana jest zmiana technologii budynku i uzyskanie zmiany pozwolenia na budowę | | | | 3miesiące od daty podpisania umowy | | |  |
| 202. | Zadanie inwestycyjne nr 2015/01 „Budowa Centrum Komunikacyjnego  w Zakopanem” | Trwają roboty budowlane na wszystkich obiektach drogowych i kubaturowych Centrum Komunikacyjnego. | | | | Marzec 2022 | | |  |
| 203. | Zadanie inwestycyjne nr 26/2011 „Budowa i modernizacja stadionu sportowego przy ul. Orkana w Zakopanem” | Został złożony wniosek o wydanie decyzji pozwolenia na budowę do Starosty Tatrzańskiego. Trwają prace projektowe nad pozostałą częścią dokumentacji | | | | styczeń 2022 | | |  |
| 204. | Zadanie inwestycyjne nr 2016/10 „Rewitalizacja budynków dworca PKP” | Przekazano do BZP materiały umożliwiające rozpoczęcie przetargów na aranżację i wyposażenie mediateki oraz dostawę sprzętu komputerowego. | | | | marzec 2022 | | |  |
| 205. | Zadanie inwestycyjne nr 2011/07 „Przebudowa skrzyżowania na DK 47  ul. Spyrkówka” | Trwają prace projektowe nad projektem budowlanym i wykonawczym oraz wymagane przepisami uzgodnienia. Wojewoda Małopolski wznowił postępowanie w sprawie wydania decyzji ZRID na budowę ronda na DK 47. Trwają prace projektowe nad budową drogi gminnej łączącej projektowane rondo z ul. Chyców Potok. Projektant przedłożył wariantowe koncepcje do uzgodnień wydziałowych. | | | | I kw 2022 r. | | |  |
| 206. | Zadanie inwestycyjne nr 2017/20 „Przebudowa skrzyżowania  z ul. Wojdyły im ul. Ustup w Zakopanem  w ciągu drogi krajowej nr 47 na odcinku od km.36+800 do ok.37+100 ” | Trwają prace projektowe. Został złożony wniosek do Wojewody Małopolskiego o wydanie decyzji ZRID. | | | | I kw 2022 r. | | |  |
| 207. | Zadanie nr 2019/02 Dostosowanie budynku Szkoły Podstawowej Nr 1 do warunków p.poż. | Pozyskano komplet dokumentacji projektowo-kosztorysowej umożliwiającej realizację inwestycji. Przygotowano materiały umożliwiające po dokonaniu przeceny rozpoczęcie przetargu na wyłonienie Wykonawcy robót. | | | | sierpień 2022 | | |  |
| 208. | Zadanie nr 2019-09 Zagospodarowanie terenu SP 4 | Trwają prace projektowe . | | | | kwiecień 2022 | | |  |
| 209. | Zadanie nr 2014/03 „Budowa Centrum Wsparcia Rodzin przy ul. Kościelnej 7” | Pozyskano komplet dokumentacji umożliwiający realizację inwestycji. Przygotowano część materiałów niezbędnych do uruchomienia procedury przetargowej. | | | | 2022 - 2023 r | | |  |
| 210. | Zadanie inwestycyjne nr 2017/23 „Zagospodarowanie terenu SP 2  ul. Skibówki w Zakopanem” | Trwają prace projektowe nad dalszym zagospodarowaniem terenu | | | | I kw 2022 r. | | |  |
| 211. | Zadanie inwestycyjne nr 2011/19 „Przebudowa ul. Za Strugiem” | Trwają roboty budowlane. | | | | styczeń 20222 r. | | |  |
| 212. | Zadanie inwestycyjne 2018/03 „Przebudowa mostu w ciągu  ul. Kaszelewskiego” | Dokumentacja projektowa w trakcie opracowania. | | | | czerwiec 2022 r. | | |  |
| 213. | Zadanie inwestycyjne 2020/01 „Budowa drogi ul. Chramcówki Boczna” | Wykonawca dokumentacji projektowej złożył dokumentację i wniosek o wydanie decyzji ZRID do Wydziału Budownictwa i Architektury Starostwa Powiatowego. | | | | II kwartał 2022 r. | | |  |
| 214. | Zadanie inwestycyjne 2011/137 „Przebudowa ul. Kasprusie”” | Ogłoszono kolejne postepowanie przetargowe na opracowanie dokumentacji projektowej. Nie rozstrzygnięto postępowania – oferty znacznie przewyższają zabezpieczone środki | | | | 12 miesięcy od daty podpisania umowy | | |  |
| 215. | Zadanie inwestycyjne 2021/03 „Przebudowa ul. Szymony Boczna” | Podpisano umowę z Wykonawcą, trwają prace projektowe. | | | | lipiec 2022 r. | | |  |
| 216. | Zadanie inwestycyjne 2020/06 „Modernizacja drogi gminnej ul. Droga do Białego” | Wyłoniono Wykonawcę robót, podpisano umowę | | | | maj 2022 r. | | |  |
| 217. | Zadanie inwestycyjne 2021/07 „Modernizacja dachu w przedszkolu  nr 7” | Ogłoszono postępowanie przetargowe trwa weryfikacja ofert. | | | | 1 miesiąc od daty podpisania umowy | | |  |
| 218. | Zadanie inwestycyjne 2021/05 „Budowa parkingu przy ul. Smrekowej” | Etap opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej. | | | | 29 kwietnia 2022 r. | | |  |
| 219. | Zadanie inwestycyjne 2011/175 „Modernizacja budynku przy ul. Małe Żywczańskie 9C” | Etap opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej. | | | | 31 stycznia 2022 r. | | |  |
| 220. | Zadanie inwestycyjne 2020/10 „Zagospodarowanie terenu przy ul. Szkolnej na cele rekreacyjne” | Trwają prace projektowe. Wykonawca zostanie obciążony karami za niewykonanie dokumentacji w terminie. | | | | 30 czerwca 2021 r. | | |  |
| 221. | Zadanie inwestycyjne 2021/069 „Dostosowanie przejścia dla pieszych przy ul. Sienkiewicza dla osób niepełnosprawnych” | Etap opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Wykonawca zostanie obciążony karami za niewykonanie dokumentacji w terminie. | | | | 30 listopada 2021 r. | | |  |
| 222. | Zadanie inwestycyjne 2017/18 „Budowa ciągu pieszo-jezdnego ul. Zborowskiego- ul. Kościuszki | Opracowano projekt koncepcyjny. | | | |  | | |  |
| 223. | „Przebudowa skrzyżowania  ul. Chałubińskiego i ul. Zamojskiego” | Rozpoczęto prace projektowe, ze względu na sprzeciw społeczny i służb konserwatorskich dotyczący przesunięcia pomnika Chałubińskiego przygotowywana przez Wykonawcę koncepcja bez ingerencji w teren pomnika.  Uzgodniono pozytywnie z konserwatorem zabytków nową wersję koncepcji projektowej. Trwają kolejne czynności uzgadniania i projektowania. Projektant złożył wniosek o ZRID do Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego. Prowadzona procedura uzyskania pozwolenia ZRID w Starostwie Powiatowym. | | | | grudzień 2021 r. | | |  |
| 224. | Zadanie inwestycyjne nr 2020/05 „Modernizacja dróg wraz z infrastrukturą - Hrube Wyżne i Hrube Niżne” | Uzyskano kompletną dokumentację projektową. Realizacja inwestycji. Przesunięcie terminu wykonania z uwagi na roboty związane z budową sieci gazowej. | | | | 31 maja 2022 r. | | |  |
| 225. | Zadanie inwestycyjne 2020/11-13 „Modernizacja ul. Tuwima, Żeromskiego, Zwierzynieckiej” | Uzyskanie dokumentacji projektowej dla etapu I. W związku z protestami mieszkańców dokonuje się zmiany w dokumentacji projektowej. Pozyskiwanie zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków dla II etapu inwestycji. | | | | styczeń 2022 r. | | |  |
| 226. | Zadanie inwestycyjne 2011/21 „Przebudowa mostu w ciągu ul. Walowa Góra” | Wyłoniono wykonawcę dokumentacji projektowej. Zaakceptowany projekt koncepcyjny. Uzyskiwanie niezbędnych uzgodnień do wykonania dokumentacji projektowej i uzyskania pozwolenia na budowę w procedurze ZRID. | | | | lipiec 2022 r. | | |  |
| 227. | Zadanie inwestycyjne nr 2011/114 „Przebudowa drogi ul. Małe Żywczańskie” – budowa mostu i przebudowa II etapu drogi | Urząd Wojewódzki w Krakowie uchylił decyzję ZRID na budowę mostu i przekazał sprawę do ponownego rozpatrzenia w Starostwie Powiatowym w Zakopanem.  Podpisano umowę na projektowanie II etapu inwestycji. Wykonawca dokumentacji pozyskał decyzję środowiskową, obecnie jest na etapie uzyskania pozwolenia wodnoprawnego oraz uzgodnienia dokumentacji na ZUDP. | | | | Luty 2022 r. | | |  |
| 228. | Zadanie inwestycyjne 2017/03  „Modernizacja drogi ul. Krzeptówki Potok” | wyłoniono wykonawcę robót budowlanych. | | | | 8 miesięcy od daty podpisania umowy | | |  |
| 229. | Poddziałanie 4.3.2  Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej – SPR  Termomodernizacja budynków Szkoły Podstawowej nr 4 oraz Gimnazjum nr 3 | Projekt zakończony. W lutym 2019 r. złożono końcowy wniosek o płatność. W dniach 7-8 listopada 2019 odbyła się kontrola końcowa projektu. Gmina Miasto Zakopane otrzymała płatność końcową w ramach projektu. Projekt w okresie trwałości. | | | | 2018-2019 | | |  |
| 230. | Działanie 4.5.2 Niskoemisyjny transport miejski karta projektu subregionalnego pn: Usprawnienie transportu między Dworcem PKP a Kuźnicami w Zakopanem wraz ze stworzeniem zintegrowanego centrum przesiadkowego przy Dolnej Stacji Kolejki Liniowej na Kasprowy Wierch | Podpisano umowę o dofinansowanie 20.09.2018.  Projekt w realizacji – do dnia 29.12.2022.  Wydział składa cykliczne wnioski o płatność w ramach projektu.  Trwa etap projektowania inwestycji. | | | | 2018-2022 | | |  |
| 231. | Działanie 4.5.2 Niskoemisyjny transport miejski SPR  Karta projektu subregionalnego pn: Budowa zintegrowanego centrum komunikacji kolejowej i autobusowej w Zakopanem | W dniu 30.04.2018r. podpisano umowę o dofinansowanie.  Projekt w realizacji – do 31.12.2022. Wydział prowadzi rozliczenie projektu.  Złożono wniosek o płatność na kwotę dotacji 1,6 mln zł.  W toku procedura wyjaśnień związanych z aneksem do Umowy z Wykonawcą. | | | | 2018-2022 | | |  |
| 232. | Działanie 7.2.4 Infrastruktura dla obsługi podróżnych SPR Karta projektu subregionalnego pn: Przebudowa budynków dworca PKP w celu dostosowania do nowych funkcji związanych z obsługą ruchu pasażerskiego. | Umowa o dofinansowanie podpisana w dniu 14.06.2018r.  Projekt w realizacji – do 31.12.2022. Wydział prowadzi rozliczenie projektu.  Złożono wniosek o płatność na kwotę dotacji 0,5 mln zł.  W toku procedura wyjaśnień związanych z aneksem do Umowy z Wykonawcą. | | | | 2018-2022 | | |  |
| 233. | Poddziałanie 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP” | Umowa o dofinansowanie podpisana w dniu 11.09.2017. Uzyskano zgodę na przedłużenie terminu realizacji projektu do 30.04.2022.  Rozliczona część projektu dotycząca modernizacji budynków Dworca PKP i przychodni kolejowej. W realizacji pozostaje część projektu polegająca na adaptacji budynków na cele kulturalne. Trwa aranżacja mediateki w budynku Dworca PKP. | | | | 2018- 2022 | | |  |
| 234. | poddziałanie: 4.4.3 obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe) – Subregionalny.  Program Rozwoju (SPR) Karta pn. Wymiana starych pieców węglowych na nowe instalacje oparte o paliwa stałe w Zakopanem | Projekt uzyskał dofinansowanie. Wydział Ochrony Środowiska prowadzi intensywne prace wdrożeniowe. | | | | 2018-2022 | | |  |
| 235. | Poddziałanie: 4.4.2 obniżenie poziomu niskiej emisji – Subregionalny Program Rozwoju (SPR)  Karta pn. Rozwój sieci ciepłowniczej w Zakopanem poprzez inwestycje w podłączenia do sieci geotermalnej oraz wymianę starych kotłów na nowe instalacje urządzeń na paliwa gazowe i biomasę | Projekt uzyskał dofinansowanie. Wydział Ochrony Środowiska prowadzi intensywne prace wdrożeniowe. | | | | 2018-2022 | | |  |
| 236. | PO EWT Polska- Słowacja 2014-2020 „Rowerem po kulturowym i przyrodniczym dziedzictwie pogranicza” | Projekt zakończony. Nastąpiła wypłata dotacji. Projekt w okresie trwałości. | | | | 2017-2018 | | |  |
| 237. | PO EWT Polska- Słowacja 2014-2020 „Zakopane - Miasto Wysokie Tatry tatrzańskie ścieżki rowerowe” | Projekt w realizacji, podpisana umowa o dofinansowanie projektu Wydział prowadzi rozliczanie realizacji i dofinansowania projektu.  Z uwagi na opóźnienia w realizacji ścieżki rowerowej przez stronę słowacką – partnera projektu – projekt został przedłużony do 06.2022.  Wyłączono z zakresu projektu zatokę postojową przy ścieżce rowerowej – dokonano zwrotu dofinansowania w tym zakresie.  Do realizacji po polskiej stronie pozostały tablica informacyjna oraz konferencja końcowa. | | | | 2018-2022 | | |  |
| 238. | RPO 6.1.3 Rozwój instytucji kultury oraz udostepnienie dziedzictwa kultury „Popularyzacja zakopiańskiego dziedzictwa kulturowego” | W dniach 29-30 marca 2021 odbyła się kontrola końcowa projektu.  Zaakceptowane zostały również przedstawione wskaźnik projektu – wzrost ilości odwiedzin.  Projekt w okresie trwałości. | | | | 2017-2020 | | |  |
| 239. | RPO WM działanie 6.1.1 projekt „Modernizacja zabytkowej willi Czerwony Dwór na cele kulturalne” | Projekt zakończony w dniu 30.11.2019 r. Odbyła się kontrola końcowa projektu, otrzymano refundację ostatniej płatności. Projekt w okresie trwałości. | | | | 2018-2020 | | |  |
| 240. | Projekt „Miasto dla ludzi – ludzie dla miasta” finansowany z PO EWT Polska- Słowacja 2014-2020 | Zakończono realizacje projektu. Otrzymano wszystkie płatności w ramach rozliczenia końcowego. Projekt w okresie trwałości – utrzymanie aplikacji mobilnej Zakopane-Poprad. | | | |  | | |  |
| 241. | RPO WM działanie 11.1.2.projekt pn „Rewaloryzacja miejskich terenów zielonych w Zakopanem (Rówień Krupowa Górna) oraz stadionu sportowego przy ul .Orkana” | Projekt pozytywnie oceniony, jednakże umieszczony został na liście rezerwowej projektów do dofinansowania. Protest odrzucony. | | | | 2018-2019 | | |  |
| 242. | RPO WM działanie 11.1.2.projekt „Termomodernizacja budynku Zakopiańskiego Centrum Edukacji wraz z budową wielofunkcyjnego boiska ze sztuczną nawierzchnią” | Umowa o dofinansowanie podpisana 17.X.2018. Projekt zakończony w 12.2020, w dniach 27-28.10.2021 odbyła się kontrola końcowa projektu. | | | | 2018-2020 | | |  |
| 243. | RPO WM działanie 9.2.3. Usługi opiekuńcze oraz interwencja kryzysowa – SPR”, Typ projektu B. wsparcie dla tworzenia i/lub działalności placówek zapewniających dzienną opiekę i aktywizację osób niesamodzielnych. | Odstąpiono od realizacji projektu z uwagi na wartość inwestycji przekraczającą posiadane przez Gminę środki finansowe. | | | | 2018 - 2021 | | |  |
| 244. | PO IŚ działanie 2.5 „Rewaloryzacja miejskich terenów zielonych w Zakopanem” | Projekt zakończony 31.03.2019. Otrzymano ostatnią płatność.  Projekt w okresie trwałości. | | | | 2017-2019 | | |  |
| 245. | Dokumentacja aplikacyjna do działania 6.3.1. RPO WM | W dniu 26.01.2018r. złożono dwa projekty pn. „Stworzenie wielofunkcyjnego kompleksu rekreacyjnego z trasą narto rolkową w Zakopanem” – projekt oceniony negatywnie oraz „Budowa ogólnodostępnej ścianki wspinaczkowej w Zakopanem”- projekt na liście rezerwowej. | | | |  | | |  |
| 246. | RPO WM działanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – spr – projekt Rozwój sieci ciepłowniczej w Zakopanem poprzez inwestycje w podłączenie do sieci geotermalnej oraz wymianę starych kotłów na nowe instalacje urządzeń na paliwa gazowe i biomasę - ETAP II | Projekt złożony w naborze w roku 2018 został wybrany do dofinansowania. Wartość dotacji wynosi 3 460 073,70 zł. Podpisana umowa o dofinansowanie – 27.05.2021 r.  Realizację projektu będzie prowadził Wydział Ochrony Środowiska. | | | | 2021-2022 | | |  |
| 247. | Realizacja Gminnego Programu Rewitalizacji | Zakończona i opublikowana ewaluacja GPR w roku 2020.  Odbywają się spotkania z Komitetem Rewitalizacji – ostatnie odbyły się w dniu 25.10.2021 r. oraz 8.12.2021t.  Kolejne spotkanie planowane jest w przyszłym roku. | | | | 2017-2023 | | |  |
| 248. | Realizacja Strategii Rozwoju Miasta Zakopane na lata 2017-2026. | Odbywają się cykliczne spotkania zespołów, w toku monitoring i ewaluacja wdrażania Strategii. | | | | 2017-2026 | | |  |
| 249. | Zadanie inwestycyjne nr 2016/05  „Budowa chodnika dla pieszych na ul. Krzeptówki w Zakopanem w ciągu drogi wojewódzkiej nr 958 na odcinku od parkingu przy wlocie do doliny „Małej Łąki” do stacji paliw „Orlen” – odc. 080 km 14+622 – km 14+815,63”. | Pozyskano współfinansowanie zadania w ramach Inicjatyw Samorządowych. Wartość dotacji wynosi 131 375,24 zł.  Wydział zakończył rozliczenie dotacji. | | | | 2021 | | |  |
| 250. | Zadanie inwestycyjne nr 2017/01  „Przebudowa drogi gminnej nr 420264K - ul. Przewodnika Józefa Krzeptowskiego w km od 0 + 022,89 do km 0 + 694,63 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane ” . | Pozyskano dofinansowanie w ramach Funduszu Dróg Samorządowych na 2020 r. Wartość dofinansowania wynosi  1 131 604,00 zł. Wydział zakończył rozliczenie dotacji. | | | | 2020-2021 | | |  |
| 251. | Zadanie inwestycyjne nr 2020/07  „Remont drogi gminnej nr 420209K (ul. Partyzantów) w km od 0+000 do km 0+121 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane” | Pozyskano dofinansowanie w ramach Funduszu Dróg Samorządowych na 2021 r. Wartość dofinansowania wynosi  109 824,00 zł. Wydział prowadzi rozliczenie dotacji. | | | | 2021 | | |  |
| 252. | Remont drogi gminnej nr 420148K (ul. Droga do Białego) w km od 0+000 do km 1+333 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane | Pozyskano dofinansowanie w ramach Funduszu Dróg Samorządowych na 2021 r. Wartość dofinansowania wynosi  485 153,00 zł. W chwili obecnej trwa przygotowywanie dokumentacji do podpisania aneksu do umowy o dofinansowanie. | | | |  | | |  |
| 253. | Wsparcie w ramach RFIL na realizacje projektu przebudowy Placu w Kuźnicach | Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych w wysokości 5.500.000,00 zł. Wydział prowadzi rozliczenie dotacji. | | | | 2021-2022 | | |  |
| 254. | Pozyskiwanie dofinansowania na realizację inwestycji – aplikowanie o środki | Złożono w dniu 11.01.2021 wniosek o dofinansowanie w naborze „Zielony Transport publiczny” w ramach środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na zakup autobusów elektrycznych. Gmina jest po negocjacjach warunków umowy. Umowa o dofinansowanie podpisana w dniu 15.10.2021. Pozyskano dofinansowanie w wysokości 7 256 970,00 zł na zakup 3 autobusów wraz z infrastrukturą ładowania. W chwili obecnej trwa przygotowywanie dokumentacji do ogłoszenia przetargu – sprawę prowadzi Wydział Drogownictwa i Transportu.  Złożono wniosek o dofinansowanie w ramach rządowych środków wsparcia dla gmin górskich. Pozyskano dofinansowanie w wysokości 10.920.000,00 zł na budowę skrzyżowania typu rondo w miejscu istniejącego kolizyjnego skrzyżowania ulic Chałubińskiego, Zamoyskiego, Koziniec, Zwierzyniecka, oraz przebudowę ulic Za Strugiem i Kasprusie w Zakopanem, a także na budowę zadaszenia nad dworcem komunikacji dalekobieżnej w Zakopanem. Pozyskano dofinansowanie. Trwa realizacja projektu.  Złożono wniosek o dofinansowanie we współpracy z Wydziałem Ochrony Środowiska do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Pozyskane dofinasowanie w wysokości 78.587,95zł. Realizację projektu prowadzi Wydział Ochrony Środowiska. W chwili obecnej trwa rozliczenie projektu.  W sierpniu 2021r. zostały złożone wnioski do Rządowego Fundusz Rozwoju Dróg 2022 – ul. Żeromskiego, ul. Ks. Stolarczyka. Aktualnie trwa weryfikacja wniosku.  W dniu 02.08.2021 zostały złożone wnioski o dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. Złożone zostały wnioski dotyczące następujących inwestycji:   * Budowa oczyszczalni ścieków Łęgi w Zakopanem * Budowa i modernizacja infrastruktury sportowej w Zakopanem (obejmujący Zagospodarowanie terenu przy SP 2 oraz modernizacja Stadionu przy ul. Orkana) * Centrum Wsparcia Rodzin w Chorobie NASZ DOM   Pozyskano 4.999.997,50 zł dofinansowania na realizację projektu pod nazwą „Centrum Wsparcia Rodzin w Chorobie NASZ DOM” Trwa realizacja zadania.  W dniu 10.12.2021r. do Banku Gospodarstwa Krajowego został złożony wniosek o dofinansowanie budowy budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Kamieniec 25. Inwestorem jest Zakopiańskie TBS Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Sp. z o.o. Aktualnie trwa weryfikacja wniosku.  Trwają przygotowania do złożenia wniosków aplikacyjnych w ramach naborów:  - Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych – II edycja  - Cyfrowa Gmina  - PFRON – dostępny samorząd - granty | | | | 2021-2022 | | |  |
| **Wydział Finansowo - Budżetowy** | | | | | | | | | |
| 255. | Wykonanie dochodów, wydatków, sprawozdawczość budżetowa i finansowa. | - Księgowanie syntetyczne wpłat z tytułu podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych i instytucji – dzierżawy, podatek od środków transportowych, opłata miejscowa, opłaty za posiadanie psa, opłaty skarbowej, wpłat za sprzedaż alkoholu, koncesji na przewóz osób.  Wpłat od osób fizycznych i instytucji z tytułu zajęcia pasa drogowego pod reklamy, wykopy, przyłącza kanalizacyjne i inne.  - Sporządzanie sprawozdań budżetowych i finansowych z dochodów i wydatków urzędu miasta oraz podległych jednostek (tj. szkół, MOPS-u, MOSiR-u, ZCE).  - Sporządzanie comiesięcznych deklaracji VAT do Urzędu Skarbowego w Zakopanem na podstawie deklaracji cząstkowych przesyłanych z jednostek podlegających centralizacji w zakresie podatku VAT.  - Księgowanie wpływów budżetu miasta od urzędów skarbowych z terenu całego kraju, subwencji oświatowej, dotacji otrzymywanych z Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego i innych instytucji.  - Opracowanie projektów Zarządzeń Burmistrza w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych.  - Opracowanie projektów Uchwał Rady Miasta Zakopane w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych oraz WPF. | | | | - Na bieżąco.  -Sprawozdania miesięczne, kwartalne, roczne.  - Do 25-go dnia każdego miesiąca.  - Na bieżąco.  - Zależnie od ilości zarządzeń w miesiącu.  - Raz w miesiącu na Sesję Rady.esie podatku VAT.ch stawie deklaracji czastkowych ków urzędu miasta oraz podległych jednostekne. | | |  |
| 256. | Realizacja wydatków. | - Dekretowanie i księgowanie dowodów księgowych i wyciągów bankowych  **Od 01/01/2021 Do 23/11/2021r**. – 85.026.023,06  **Od 24/11//2021 do 15/12/2021r. – 5.111.365,82**  **RAZEM 90.137.388,88**  - Uzgadnianie wydatków, kosztów i zaangażowania środków finansowych z poszczególnymi wydziałami Urzędu Miasta.  - Potwierdzanie posiadania środków finansowych na realizację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.  - Analiza kont rozrachunkowych. | | | | - Na bieżąco.  - Na bieżąco.  - Na bieżąco.  - Na bieżąco. | | |  |
| 257. | Zatrudnienie i wynagrodzenie pracowników. | - Wystawianie zaświadczeń o zarobkach pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i umowy zlecenia.  - Sporządzanie listy płac dotyczących umów o pracę. Rozliczanie zwolnień lekarskich, ryczałtów samochodowych, sporządzanie not księgowych dotyczących wynagrodzeń.  - Obliczanie wynagrodzeń, sporządzanie listy płac do umów zleceń, stypendystów, nagród.  - Sporządzanie deklaracji, raportów imiennych oraz przelewów składek do ZUS-u.  - Wyliczanie podatków od umów o pracę i umów zlecenia oraz sporządzanie przelewów do Urzędu Skarbowego w Zakopanem. | | | | - Na bieżąco.  - Do 27-go dnia każdego miesiąca.  - Do 15-go i na koniec każdego miesiąca.  - Do 5-tego dnia każdego miesiąca.  - Do 20-tego dnia każdego miesiąca. | | |  |
| **Wydział Organizacyjny** | | | | | | | | | |
| 258. | Zatrudnienie | Przeprowadzenie procedury naboru na stanowiska:  • Dwa stanowiska Podinspektora w Wydziale Ewidencji i Pozwoleń - nabór w trakcie ,  • Inspektora w Wydziale Ochrony Środowiska - nabór w trakcie , | | | Listopad- Grudzień | | | |  |
| 259. | Ewidencja czasu pracy pracowników oraz kontrole dyscypliny pracy | Uzupełnianie kart ewidencji obecności w pracy oraz kontrola dyscypliny pracy w Wydziałach.  Ewidencja pracy zdalnej pracowników | | | Na bieżąco | | | |  |
| 260. | BHP | Przeprowadzono szkolenia wstępne z zakresu BHP dla pracowników, praktykantów i stażystów. | | | Na bieżąco | | | |  |
| 261. | Badanie lekarskie pracowników | Wykonano badanie lekarskie wstępne, kontrolne i okresowe pracowników | | | Na bieżąco | | | |  |
| 262. | Działania organizacyjne w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 i wywołanej nim choroby zakaźnej. | - Organizacja funkcjonowania Urzędu Miasta Zakopane w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 i wywołanej nim choroby zakaźnej.  - Organizacja pracy zdanej pracowników.  - Działania mające na celu zabezpieczenie pracowników oraz interesantów Urzędu (zakup środków ochrony osobistej, płynów do dezynfekcji powierzchni , rąk itp.) | | | Na bieżąco | | | |  |
| 263. | Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy | Nawiązanie porozumień z PUP w zakresie robót publicznych | | | Na bieżąco | | | |  |
| 264. | Wdrażanie Pracowniczych Planów Kapitałowych w Urzędzie Miasta Zakopane . | - przyjmowanie deklaracji rezygnacji z dokonywania wpłat do PPK | | | Listopad- Grudzień | | | |  |
| 265. | Służba przygotowawcza | - przeprowadzenie procedury służby przygotowawczej dla 6 nowych pracowników | | | Grudzień 2021 – Marzec 2022 | | | |  |
| **Wydział Podatków i Opłat** | | | | | | | | | |
| 266. | Podatek od nieruchomości od osób fizycznych - **wymiar** | - Wydano i wysłano **61** decyzji ustalających bądź zmieniających wymiar podatku,  - Wysłano **20** wezwania do złożenia informacji podatkowej,  - Korespondencja –  **2** spraw,  - Postanowienie termin 7-dniowy – **20** spraw,  - Postanowienie o wszczęciu postępowania - **2** sprawy,  - Postanowienie o wznowieniu postępowania – **1** sprawa,  - Bieżące przyjmowanie i analiza informacji podatników,  - Sprawdzanie zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatników podatku od nieruchomości rolnego i leśnego,  - Wprowadzanie zwrotnych potwierdzeń odbioru decyzji. | | | | 24.11-15.12 2021r | | |  |
| 267. | Podatek od nieruchomości od osób fizycznych oraz od osób prawnych  - **księgowość** | - Księgowanie wpłat bezgotówkowych od osób fizycznych i od osób prawnych,  - Sporządzono i wysłano **709**  upomnień w podatku od nieruchomości od osóbfizycznych,  - Sporządzono i wysłano **119** upomnień w podatku od nieruchomości od osóbprawnych,  - Księgowanie wpłat z wyciągów bankowych dotyczących opłaty miejscowej od osób prawnych,  - Prowadzenie postępowań w sprawie zwrotu nadpłaty z tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych oraz osób prawnych;  - Sporządzanie miesięcznego sprawozdanie Rb-27 s w zakresie podatków i opłat za miesiąc: listopad 2021 r., | | | | 24.11-15.12 2021r. | | |  |
| 268. | Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi | - Wprowadzono **58 wniosków** dotyczących wykonania dodatkowych usług w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi,  -Bieżące księgowani wpłat,  - Sporządzono i wysłano **357** upomnień,  -Sporządzono i wysłano **138** tytułów wykonawczych do urzędów skarbowych,  - Wysłano **3** postanowienia o zarachowaniu wpłat,  - Prowadzono **8** postępowań w sprawie nadpłat,  - Bieżące sporządzenia pism do Urzędów Skarbowych dotyczących ograniczenia wysokości kwot w tytułach wykonawczych, w związku z dokonaną wpłatą przez podatnika,  - Złożono wnioski o **3** wpisy na hipotekę,  - Zakończono **5** postępowań w sprawie udzielenia ulg, **3** postępowania w toku,  - Zakończono **1** postępowanie w sprawie przeniesienia odpowiedzialności za zaległości na wspólników, członków zarządu.  - Zapytania do Urzędów Skarbowy w sprawie zastosowania środka egzekucyjnego. | | | | 24.11-15.12 2021r. | | |  |
| 269. | Podatek od środków transportowych od osób fizycznych i prawnych | Bieżące przyjmowanie i analiza deklaracji podatkowych na rok 2021 oraz przypisywanie na kontach poszczególnych podatników,  -Wysłano **5** wezwań do złożenia deklaracji podatkowej,  -Wydano **4** postanowienia o wszczęciu postępowania,  -Wydano **4** postanowienia (7-dniowy termin),  -Wydano **2** decyzje o umorzeniu postępowania, | | | | 24.11-15.12 2021r. | | |  |
| 270. | Podatek rolny powyżej 1 ha, podatek rolny poniżej 1 ha, podatek leśny, podatek na łączne zobowiązanie pieniężne dla rolników | Bieżące przyjmowanie i analiza informacji podatkowych,  -Sprawdzanie zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatników  -Rozdzielanie i weryfikowanie zawiadomień o zmianach w zakresie ewidencji gruntów i budynków Starostwa Powiatowego,  -Wprowadzanie zwrotnych potwierdzeń odbioru decyzji,  -Sporządzanie metryk sprawy,  -Wysłano 1**6** wezwań do złożenia informacji podatkowych,  - Wydano **2** postanowień o wznowieniu postępowania podatkowego,  -Wydano **14** decyzje ustalających oraz zmieniających podatek,  -Wydano  **3** decyzji o umorzeniu postępowania.,  - Wydano **2** postanowień (7-dniowy termin),  - Sporządzono i wysłano **45** upomnień do Urzędu Skarbowego | | | | 24.11-15.12 2021 r | | |  |
| 271. | Przypis i weryfikacja deklaracji na podatek od nieruchomości, rolny i leśny od **osób prawnych** | - Sprawdzono i przypisano **12** deklaracje na podatek od nieruchomości, **2** deklaracji na podatek rolny, 0deklaracje na podatek leśny.  - Sporządzono i wysłano **25** wezwań do złożenia deklaracji na podatek od nieruchomości oraz **8** wezwań do złożenia deklaracji na podatek rolny  - Wszczęto **6** postępowań w sprawie określenia wysokości zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości,  - Wydano **6** decyzji określających wysokość zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości. | | | | 24.11-15.12 2021 r. | | |  |
| 272. | Zawiadomienia o zmianie w danych ewidencji gruntów i budynków. | Zweryfikowano **215** zmian danych w ewidencji gruntów i budynków. | | | | 24.11-15.12 2021 r. | | |  |
| 273. | Należności publicznoprawne oraz cywilnoprawne:  - zajęcie pasa,  - przekształcenie,  - renta planistyczna,  - opłata targowa,  - dzierżawy,  - sprzedaż nieruchomości,  - wieczyste użytkowanie,  - opłaty za korzystanie z przystanków komunikacyjnych.  - zawiadomienia parkometry. | - Naliczanie opłat na grudzień 2021 r.  - Naliczono **279** pozycje opłat do których wystawiono faktury Vat oraz noty księgowe,  - Sporządzenie i wysyłanie faktur Vat;  - Sporządzanie i wysyłanie not księgowych  - Księgowanie i rozliczenie opłat za listopad i grudzień 2021.,  - Sporządzono rejestr Vat w JPK za listopad 2021 r.  - Sporządzono sprawozdanie Rb-27s za listopad 2021 r.  - Prowadzenie korespondencji z Podatnikami,  - Sporządzono i wysłano **26** wezwań do zapłaty,  - Sporządzono 4 upomnienia. | | | | 24.11-15.12 2021 r. | | |  |
| 274. | Opłata skarbowa | - Przygotowanie kwitariuszy dochodowych dla inkasentów,  - Wpłynęło **3** wnioski o zwrot opłaty skarbowej,  - Wydano **2** decyzje w sprawie zwrotu opłaty skarbowej, | | | | 24.11-15.12 2021r. | | |  |
| 275. | Opłata miejscowa | - Dokonano **438** przypisów deklaracji z tytułu opłaty miejscowej i uzgodniono analitykę do rejestru dochodów,  - Bieżące księgowanie wpłat bezgotówkowych z opłaty miejscowej,  - Wydano **85** kwitariuszy do poboru opłaty miejscowej,  - Opieczętowano 1**00** kwitariuszy do poboru opłaty miejscowej,  - Wysłano **16** wezwań do złożenia deklaracji z opłaty miejscowej,  - Wysłano **4** upomnienia z opłaty miejscowej. | | | | 24.11-15.12 2021r. | | |  |
| 276. | Mandaty | - Przypis mandatów karnych kredytowych –**25** szt.,  - Przypis mandatów karnych gotówkowych –**17**  szt.,  - Bieżące księgowanie wpłat z tytułu mandatów karnych, | | | | 24.11-15.12 2021r. | | |  |
| 277. | Wydawanie zaświadczeń | Bieżące wydawanie zaświadczeń o niezaleganiu i o figurowaniu w ewidencji:  - wydano **14** zaświadczenia osobom fizycznym,  - wydano **8** zaświadczeń osobom prawnym. | | | | 24.11-15.12 2021r. | | |  |
| 278. | Mieszkania Komunalne | - Sporządzono rejestr Vat oraz JPK za listopad 2021r.,  - Sporządzono sprawozdanie Rb-27s dochody za listopad 2021r.,  - Naliczanie opłat za grudzień 2021r.,  - Sporządzenie oraz wysłano **47**  faktur Vat za w/w miesiąc,  - - Księgowanie i rozliczenie opłat,  - Prowadzenie korespondencji z najemcami,  - Wypełnianie formularzy o dodatek mieszkaniowy,  - Przygotowanie dokumentacji do archiwum zakładowego.  - Przyjmowanie stron. | | | | 24.11-15.12 2021r. | | |  |
| 279. | Opłata dodatkowa za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych Miasta Zakopane (zawiadomienia): | - Księgowanie wpłat (kasa, bank) w programie komputerowym;  - Sporządzono i wysłano **11** wnioski do CEPIK-u o udostępnienie i przekazanie danych z centralnej ewidencji pojazdów;  - Wprowadzanie danych osobowych na podstawie wniosków otrzymanych z CEPIK – wprowadzono **35** wniosków z danymi osobowymi;  - Sporządzenie miesięcznego sprawozdań RB-27s za XI 2021 r.;  - Sporządzenie i wysyłanie pism w celu wyjaśnienia wpłat niezidentyfikowanych;  - Sporządzono i wysłano **50** upomnień. | | | | 24.11-15.12 2021r. | | |  |
| **Wydział Drogownictwa i Transportu** | | | | | | | | | |
| 280. |  | W okresie od dnia 24.11.2021r. do dnia 15.12.2021 r. do Wydziału Drogownictwa i Transportu wpłynęło 94 pism, wniosków i faktur. | | | | 24.11.21r. - 15.12.21r. | | |  |
| 281. | Utrzymanie letnie i zimowe miasta | - udzielono odpowiedzi na 10 pism,  przygotowano dokumntację do postępowania o udzielenie zamówienia na usługę utrzymania przejścia podziemnego,  - przygotowano dokumentację do postępowania o udzielenie zamówienia na usługę opróżniania koszy ulicznych, opróżniania koszy na przystankach oraz odbioru innych opadów z terenu Gminy Miasta Zakopane,  - przygotowano postępowania o udzielenie zamówienia na usługę konserwacji dźwigów w przejściu podziemnym,  - przygotownao dokumntację do przetargu na dzierżawę dwóch lokali użytkowych w przejściu podziemnym, | | | | 24.11.21r. - 15.12.21r. | | |  |
| 282. | Przewóz osób i organizacja ruchu | - wydano 7 uzgodnień zasad korzystania z dworca i przystanków komunikacyjnych położonych na obszarze miasta Zakopane,  - wydano 2 odmowy uzgodnienia zasad korzystania z dworca i przystanków komunikacyjnych,  - podpisano aneks do umowy na śwaidczenie przewozów w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie autobusowym.  - naliczono opłaty za korzystanie z przystanków na podstawie 117 umów,  - udzielono odpowiedzi na 4 pisma,  - sporządzono 4 opinie do projektów organizacji ruchu,  - wydano 1 zgode na wjazd na ulice objęte ograniczeniem tonażu,  - wydano 2 zgody na wjazd objęte zakazem ruchu,  - wydano 29 identyfikator upoważniające do wjazdu na ul. Krupówki na 2022 rok,  - sporządzono 2 projekty czasowej organizacji ruchu,  - sporządzono 10 projektów stałej organizacji ruchu. | | | | 24.11.21r. - 15.12.21r. | | |  |
| 283. | Remonty i inwestycje | - odebrano dokumentację projektowo-kosztorysową budowy odwodnienia drogi ul. Szkolna wraz z odbudową nawierzchni,  - koordynowano prace związane z wykonaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy oświetlenia ulicznego wzdłuż drogi ul. Harenda, wzdłuż drogi ul. Króle i wzdłuż drogi ul. Szymony,  - przepowadzono postępowania i wyłoniono Wykonawacę i Inspektora nadzoru na budowę oświetlenia ulicznego wzdłuż ul. Kiełbasówki,  - przeprowadzono postępowanie i wyłoniono Wykonawcę dokumentacji technicznej lokalizacji lamp hybrydowych,  - wykonano odbiór częściowy robót budowlanych związanych z remontem drogi ul. Za Cieszynianką,  - przeprowadzono postępowanie i wyłoniono Wykonawcę dostawy i montażu lamp hybrydowych, | | | | 24.11.21r. - 15.12.21r. | | |  |
| 284. | Oświetlenie uliczne | - usunięto ok. 55 awarii w sieci oświetlenia ulicznego,  - w trakcie realizacji prace związane z budową oświetlenia na istniejących przejściach dla pieszych w Zakopanem, zlokalizowanych na łuku drogi w okolicy skrzyżowania ul. Kościeliskiej i ul. ks. J. Stolarczyka oraz w okolicy skrzyżowania ul. Krzeptówki i ul. Przewodnika J. Krzeptowskiego. Zadanie inwestycyjne jest realizowane w ramach programu „Poprawy bezpieczeństwa na przejściach dla pieszych w ciągu dróg wojewódzkich Województwa Małopolskiego”. Termin wykonania inwestycji do 31.12.2021 r.,  - wymieniono latarnie oświetlenia ulicznego na ul. Krupówki,  - podpisano umowę na wykonanie dekoracji bożonarodzeniowej w mieście Zakopane w sezonie 2021-2022. | | | | 24.11.21r. - 15.12.21r. | | |  |
| **Biuro Planowania Przestrzennego** | | | | | | | | | |
| 285. | Wydanie decyzji:  - o warunkach zabudowy  - ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego.  Wydawanie  - wypisów z mpzp,  - wyrysów z mpzp  - zaświadczeń z mpzp,  - postanowień,  - opinii o podziałach,  Przyjmowanie:  - Wniosków do studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego  - Wniosków o punktowe zmiany w mpzp  - Opiniowanie możliwości wykonania zmian punktowych pod względem zgodności ze „studium…”  - Wniosków o udostępnianie dokumentów z archiwum  - Udzielanie odpowiedzi pisemnie lub ustnie na zapytania. | | - Wpłynęło 150 pism różnego rodzaju  - Wnioski oraz podania z czego 79townioski o wypis, wyrys i wydanie zaświadczenia z mpzp i rewitalizacja,  - Toczących się spraw o warunki zabudowy 57  - Sporządzanie projektu decyzji o warunkach zabudowy oraz wysyłanie uzgodnień do poszczególnych instytucji.  - Wydano 4 opinie pozytywne dot projektu podziału działek  - Wydano 2 decyzje pozytywne o warunkach zabudowy  - Uczestnictwo w wizjach lokalnych  - Udzielanie informacji mediom  - Monitoring wydanych pozwoleń na budowę – zapoznawanie się z dokumentacją spraw w Starostwie Powiatowym  - Przygotowanie odpowiedzi w sprawach prowadzonych w Sądach Administracyjnych | | | | Wykonano pomiędzy 24.11.2021 a 15.12.2021 | |  |
| 286. | Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego  oraz Studium | | * Konsultacja i weryfikacja projektów MPZP lub ich zmian, przekazywanych przez Projektantów. * Przekazanie projektu uchwały krajobrazowej do opiniowania i uzgadniania. * Zakończenie wyłożenia do publicznego wglądu projektu MPZP Harenda – Wyciągi, wraz z prognozą oddziaływania na środowisko; analiza złożonych uwag. * Skompletowanie dokumentacji formalno-prawnej sporządzenia zmiany MPZP Olcza i przekazanie jej Wojewodzie Małopolskiemu; ogłoszenie zmiany MPZP w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego. * Przekazanie opublikowanej w dzienniku urzędowym zmiany MPZP – Staroście Tatrzańskiemu i PINB w Zakopanem. * Udział w posiedzeniu Komisji Urbanistyki i Rozwoju Rady Miasta Zakopane. * Organizacja i udział w posiedzeniu Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Zakopanem. | | | |
| 287. | Park Kulturowy Krupówki | | * Wydano 1 opinię dot. projektów reklam i innych elementów wyglądu elewacji i zagospodarowania terenu. * Zaopiniowano 2 wnioski o wydanie zgody na zajęcie pasa drogowego przez ogródki gastronomiczne, stoiska dla portrecistów, malarzy i inne * Udzielano 2 odpowiedzi na pytania, w formie e-mail i pisemnej * Przeprowadzono na bieżąco wyrywkowe wizje w terenie | | | |
| **Wydział Kultury** | | | | | | | | | |
| 288. | Zakopiańskie Centrum Kultury:  Miejska Galeria Sztuki:   * „Zapisane w czasie” Ewa Fortuna   Czerwony Dwór:   * Warsztaty Sztuki i Rękodzieła Podhalańskiego/ Malarstwo na szkle * Wystawa plenerowa czerwony Dwór i jego Mieszkańcy * Wystawa Malarstwa na szkle Jolanty Pęksy „Polowace i Polowacki” * Warsztaty Sztuki i Rękodzieła Podhalańskiego/Haft koralikowy   Miejska Biblioteka Publiczna:   * Dzień Pluszowego Misia – Warsztaty Literacko – Plastyczne * Wystawa „Inspirowane Norwidem” | |  | | | | 6.11-11.12.2021  25.11.2021  26.11.2021  2.11 – 20.12.2021  8.11-11.12.2021  2.12.2021  4.12.2021  6.12.2021  9.12.2021  11.12.2021  25.11.2021  od 9.12.2021 | |  |
| 289. | Współorganizowano VII Zakopiańskie Mikołajki | | **1810 zł brutto** (ochrona i ubezpieczenie) | | | | 4.12.2021 | |  |
| 290. | Współorganizowano otwarcie wystawy „Stan wojenny 1981 – 1983” przy Oczku Wodnym w ramach 40 rocznicy wprowadzenia Stanu Wojennego | | **3367,4 zł brutto** | | | | 12.12.2021 | |  |
| 291. | Rozliczono dotacje w ramach programu Centrum Rzeźby Polskiej w Orońsku pn.: Rzeźba w przestrzeni publicznej dla Niepodległej 2021 ,dotyczące renowacji monumentalnej rzeźby Henryka Burzca „Orbity” | | **Całość: 175 800 zł brutto, w tym 155 400 zł brutto z dotacji z Centrum Rzeźby Polskiej i 20 400 zł brutto wkład własny Gminy** | | | | 1.06.2021-15.11.2021 | |  |
| 292. | Naczelnik Wydziału Kultury Joanna Staszak wzięła udział w spotkaniu poetów powiatu tatrzańskiego „KA ta STROFA”. Przyszłoroczna edycja odbędzie się w Zakopanem. | |  | | | | 3.12.2021 | |  |
| **Pełnomocnik Burmistrza ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii** | | | | | | | | | |
| 293. | Współpraca z wymiarem sprawiedliwości i innymi organami | | - wpłynęły 4 wnioski o przymusowe leczenie alkoholowe  - odbyło się 1 posiedzenie zespołu ds. rozmów z uzależnionymi i ich rodzinami  - analizowano na bieżąco dokumentację o leczeniu:  - do osób, które wyraziły zgodę, w poprzednich miesiącach, na leczenie, wysłano prośbę o przedłożenie zaświadczenia z poradni, czy podjęli i kontynuują terapię uzależnień  - działały punkty wsparcia i świadczenia pomocy psychologicznej oraz świadczenie pomocy w temacie uzależnienia. | | | | | Na bieżąco |  |
| 294. | Bieżąca działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych | | - złożono łącznie 9 wniosków o wydanie opinii o punkcie sprzedaży alkoholu, celem otrzymania zezwolenia na sprzedaż alkoholu,  - wydano 6 postanowień opiniujących lokalizację punktów sprzedaży alkoholu,  - dyżury telefonu zaufania - codziennie od 18.00 do 22.00  - odbyło się 1 posiedzenie członków GKRPA | | | | | Na bieżąco |  |
| 295. | Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii | | - Bieżące rozliczanie i zatwierdzanie pod względem merytorycznym rachunków.  - Współorganizacja i finansowanie wydarzenia „Zakopiańskie Mikołajki 2021”, które odbyły się na Dolnej Równi Krupowej w dniu 4 grudnia 2021 r.  - Opracowanie projektu planu finansowego na 2022 rok  - Pomoc przy organizacji kolejnej edycji World Snow Day 2022 | | | | | Na bieżąco |  |
| **Inspektor Ochrony Danych** | | | | | | | | | |
| 296. | Bieżąca współpraca z wydziałami i innymi komórkami organizacyjnymi UMZ. | | Nadzór nad procesem przetwarzania danych osobowych i ich bezpieczeństwem, m.in.: konsultacje w sprawie regulaminów i innej dokumentacji, udostępniania danych, realizacja umów, analiza ryzyka, przekazywanie wytycznych, wskazówek i interpretacji. | | | | | Proces ciągły |  |
| 297. | Ciągłe monitorowanie procesów przetwarzania danych osobowych. | | Kontrola i w razie potrzeby aktualizacja dokumentacji. | | | | | Proces ciągły |  |
| 298. | Prowadzenie i aktualizacja Rejestrów Czynności Przetwarzania i Rejestrów Kategorii Czynności Przetwarzania dla poszczególnych wydziałów. | | Bieżąca aktualizacja i korekta tabel Rejestrów Czynności Przetwarzania i Rejestrów Kategorii Czynności Przetwarzania. | | | | | Proces ciągły |  |
| 299. | Aktualizacja ewidencji osób posiadających upoważnienie do przetwarzania danych osobowych oraz przebywania w obszarze przetwarzania danych. | | Prowadzenie i aktualizacja tabel rejestrów aktualnych i wygasłych upoważnień. | | | | | Proces ciągły |  |
| 300. | Prowadzenie rejestrów Umów powierzenia Danych Osobowych | | Prowadzenie i aktualizacja rejestrów Umów. | | | | | Proces ciągły |  |
| 301. | Szkolenie pracowników | | Szkolenie nowych pracowników, praktykantów i stażystów w zakresie ochrony danych osobowych. | | | | | Proces ciągły |  |
| 302. | Monitorowanie przepisów prawa | | Bieżące monitorowanie aktualnych przepisów i zmiana w prawie dotyczącym Ochrony Danych osobowych, m.in. poprzez szkolenia. | | | | | Proces ciągły |  |
| 303. | Opracowywanie i aktualizacja klauzul informacyjnych | | M.in. WOŚ - wycinka drzew  WKFiKS - Puchar Zakopanego  WMiNW - służebność przesyłu | | | | | W trakcie |  |
| 304. | Aktualizacja dokumentacji w zakresie ochrony danych osobowych. | | Korekta umowy dla administratora dworca pod kątem ochrony danych osobowych WDiT.  Analiza dokumentacji związanej z ochroną danych osobowych do wyłonienia kontrolera biletów WDiT. | | | | | Zakończenie  25.11.2021 |  |
| 305. | Opracowywanie dokumentacji konkursowej w zakresie ochrony danych osobowych. | | Opracowanie zapisów do regulaminu Otwartego Konkursu Ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie kultury fizycznej i rekreacji w roku 2022. | | | | | Zakończenie  01.12.2021 |  |
| 306. | Opracowywanie dokumentacji konkursowej w zakresie ochrony danych osobowych. | | Opracowanie zapisów do regulaminu Otwartego Konkursu Ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie zdrowia w roku 2022. | | | | | zakończenie 10.12.2021 |  |
| 307. | Przygotowanie Audytu | | Przygotowanie planu corocznego Audytu Danych Osobowych. | | | | | zakończenie 15.12.2021 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SPRAWOZDANIE Burmistrza Zakopanego w zakresie rekreacji i sportu realizowanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w okresie od 24.11.2021 - 15.12.2021 r.** | | | | | |
| Lp. | Impreza | Data | Organizator / Sposób realizacji | Liczba uczestników | Miejsce/Uwagi |
| 1 | Bieżąca obsługa i utrzymanie czystości na obiektach będących w zarządzie i administracji MOSiR Zakopane. Bieżąca konserwacja sprzętu udostępnianego podmiotom pkt. 6 na potrzeby organizacji zawodów. | cały rok | MOSiR | x | obiekty MOSiR |
| 2 | „Run Forrest od Morza do Tatr” – 1000 km Challenge | 2020-12-16 2021-12-21 | Organizatorzy: MOSiR Jastrzębie-Zdrój, IST Software Sp. z o.o.. Współorganizator: MOSiR Zakopane. | 1173 | <https://b4sportonline.pl/run_forrest_od_morza_do_tatr/> |
| 3 | Rajd dookoła Polski „Rower jest wielce OK” - 3333 km | 13.03.2021 20.12.2021 | Organizatorzy: MOSiR Jastrzębie-Zdrój, IST Software Sp. z o.o.. Współorganizator: MOSiR Zakopane. | 357 | https://b4sportonline.pl/rajd\_dookola\_polski\_rower\_jest\_wielce\_ok/ |
| 4 | MAŁOPOLSKA LICEALIADA 2021  w drużynowym turnieju badmintona chłopców | 07.12.2021 | Małopolski Szkolny Związek Sportowy w Krakowie Powiatowy Zespół Placówek Oświatowych w Bieczu, Ośrodek Sportu i Rekreacji w Gorlicach, MOSIR Zakopane | 2 | hala sportowa OSiR w Gorlicach |
| 5 | **XLIV Szkolna Liga Sportów Zimowych w biegach narciarskich** I edycja, Cross Country Tatra Cup 2021, I edycja Małopolskiej Szkolnej Ligi SZS | 10.12.2021 | MOSiR, Feliks Piwowar | 302 | trasy biegowe COS |
|  |  |  | *Suma* | **1834** |  |