

UCHWAŁA NR

RADY MIASTA ZAKOPANE

z dnia 2018 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Zakopane

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 oraz art. 40 ust. 1 i 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994), Rada Miasta Zakopane uchwala, co następuje:

§ 1.

Do Statutu Miasta Zakopane przyjętego uchwałą Nr V/44/2003 Rady Miasta Zakopane z dnia 29 stycznia 2003 r. (t. j. Dz. U. z 2011 r., Nr 305, poz. 2509), wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 5 ust. 6 po pkt 5) dodaje się pkt 6) w brzmieniu:

„6) interpelacje, zapytania i wnioski radnych.”;

2) W § 13 w ust. 5 dotychczasowe pkt. e) – r) oznacza się pkt. f) – s); pkt. e) otrzymuje brzmienie:

„e) rozpatrywanie raportu o stanie miasta oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia wotum zaufania z tego tytułu”;

3) W § 18 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 18. 1. Sesję otwiera, prowadzi, przerywa i zamyka Przewodniczący Rady lub wskazany przez Niego wiceprzewodniczący. W przypadku nieobecności przewodniczącego i niewyznaczenia wiceprzewodniczącego, zadania przewodniczącego wykonuje wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.”;

4) W § 21 po ust. 6 dodaje się ust. 7 w brzmieniu:

„7. Na wniosek klubu radnych przewodniczący jest obowiązany wprowadzić do porządku obrad najbliższej sesji Rady projekt uchwały, zgłoszony przez klub radnych, jeżeli wpłynął on do Rady co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia sesji. W trybie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, każdy klub radnych może zgłosić nie więcej niż jeden projekt uchwały na każdą kolejną sesję Rady.”;

5) Po § 26 dodaje się § 26a w brzmieniu:

„§ 26a. 1. W debacie nad raportem o stanie Miasta radni zabierają głos bez ograniczeń czasowych.

2. W debacie nad raportem o stanie Miasta mogą zabierać głos mieszkańcy Miasta.
3. Mieszkaniec, który chciałby zabrać głos w trybie określonym w ust. 2, składa do Przewodniczącego pisemne zgłoszenie, poparte podpisami co najmniej 50 osób.

4. Zgłoszenie składa się najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień, na który zwołana została sesja, podczas której ma być przedstawiany raport o stanie gminy. Mieszkańcy są dopuszczani do głosu według kolejności otrzymania przez Przewodniczącego Rady zgłoszenia. Liczba mieszkańców mogących zabrać głos w debacie wynosi 15, chyba, że Rada postanowi o zwiększeniu tej liczby.”;

6) § 28 otrzymuje brzmienie:

„§ 28. 1. Obrady Rady Miasta Zakopane są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zakopane, na stronie internetowej Miasta Zakopane oraz w Biurze Rady.

2. Nośnik z nagraniem sesji przechowuje się w okresie do końca jednego roku po zakończeniu kadencji Rady. Po tym okresie następuje komisyjne niszczenie nośników z zapisem przebiegu sesji.”;

7) Po § 28 dodaje się § 28a w brzmieniu:

„§ 28a. 1. Protokół sesji w sposób syntetyczny przedstawia przebieg obrad Rady.

2. Protokół sesji winien zawierać:

- 1) numer sesji;
- 2) datę i miejsce sesji;
- 3) stwierdzenie prawomocności obrad (quorum);
- 4) imię i nazwisko przewodniczącego obradom;
- 5) porządek obrad;
- 6) podjęte uchwały Rady wraz z wynikiem głosowania;
- 7) nazwiska mówców występujących w poszczególnych punktach porządku obrad wraz ze wskazaniem przedmiotu wystąpienia;
- 8) zgłoszone wnioski, w tym imię i nazwisko zgłaszającego oraz przedmiot, którego dotyczy;
- 9) zgłoszone "votum separatum" z imieniem i nazwiskiem zgłaszającego oraz przedmiot, którego dotyczy;
- 10) inne sprawy wskazane do odnotowania przez Przewodniczącego;
- 11) czas trwania sesji.

3. Protokół sesji podpisują osoby sporządzające protokół oraz każda z osób, która przewodniczyła obradom w czasie tej sesji.

4. Protokoły numeruje się kolejnymi cyframi rzymskimi odpowiadającymi numerowi sesji w danej kadencji i oznaczeniem roku kalendarzowego.

5. Do protokołu dołącza się w szczególności:

- 1) listę obecności radnych na sesji oraz odrębną listę gości, jeśli ją sporządzono;
- 2) oryginały podjętych uchwał oraz projektów uchwał;
- 3) imienne wykazy głosowań radnych;
- 4) protokoły komisji skrutacyjnej oraz kartki do głosowania tajnego;
- 4) wnioski, oświadczenia i wystąpienia składane na piśmie w trakcie sesji;
- 5) inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego.”;

8) W § 30:

a) W ust. 2 po pkt 5) dodaje się pkt 6) w brzmieniu:

„6) grupa co najmniej 300 mieszkańców Miasta Zakopane posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego Miasta Zakopane.”,

b) Po ust. 2 dodaje się ust. 2a-2c

„2a. Projekt uchwały, o której mowa w ust. 2 pkt. 6 staje się przedmiotem obrad Rady na najbliższej sesji po złożeniu projektu, jednakże nie później niż po upływie trzech miesięcy od dnia złożenia projektu.

2b. Komitet inicjatywy uchwałodawczej ma prawo wskazywać osoby uprawnione do reprezentowania komitetu podczas prac rady.

2c. Szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty, określa Rada w uchwale.”.

9) W § 33 ust. 3 pkt 4 po wyrazach „*dla projektu przygotowanego przez grupę radnych*” dodaje się wyrazy „*lub grupę mieszkańców Miasta Zakopane posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego Miasta Zakopane*”

10) § 40 otrzymuje brzmienie:

„§ 40. 1. Głosowania jawne odbywają się za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych.

2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący, sumuje głosy, porównuje z ilością radnych obecnych w czasie głosowania, względnie ze składem lub z ustawowym składem Rady. Za głosy oddane uznaje się, te które oddano „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”

3. Do przeliczenia głosów Przewodniczący może wyznaczyć innego radnego.

4. Przewodniczący podaje wyniki głosowania.

5. W przypadku, gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust. 1 nie jest możliwe z przyczyn technicznych przeprowadza się głosowanie imienne.”;

11) W § 41 po ust. 2 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Imienne wykazy głosowań radnych podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zakopane, na stronie internetowej Miasta Zakopane oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Zakopane. Wykazy, o których mowa w zdaniu pierwszym udostępnia się w Biurze Rady”;

12) W § 48 po ust. 5 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Przewodniczący rady w związku z realizacją swoich obowiązków może wydawać polecenia służbowe pracownikom urzędu miasta wykonującym zadania organizacyjne, prawne oraz inne zadania związane z funkcjonowaniem rady, komisji i radnych. W tym przypadku przewodniczący rady wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników, o których mowa w zdaniu pierwszym.”;

13) W § 49 ust. 2 po wyrazach „*z wyłączeniem Komisji Rewizyjnej*” dodaje się wyrazy „*oraz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji*”

14) W § 54 dotychczasową treść oznacza się jako ust. 1; dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji działa na podstawie części IVa Statutu Miasta Zakopane.”;

15) W § 64

a) po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Przynależność radnych do klubu jest dobrowolna.”,

b) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. Zebranie założycielskie klubu podejmuje uchwałę w sprawie utworzenia klubu określając jego nazwę, określa zasady organizacji klubu, dokonuje wyboru przewodniczącego klubu. Klub może powołać również wiceprzewodniczącego (wiceprzewodniczących) oraz sekretarza klubu.”,

c) po ust. 4 dodaje się ust. 4a-4b w brzmieniu:

„4a. Wszelkie zmiany danych dotyczących klubu wymienionych w ust. 4, przewodniczący klubu zgłasza Przewodniczącemu w terminie nie przekraczającym 14 dni od powstania zmian.

4b. Przewodniczący prowadzi rejestr klubów radnych”,

d) po ust. 9 dodaje się ust. 10 w brzmieniu:

„10. O rozwiązaniu klubu z przyczyn wymienionych w ust. 8 i 9 przewodniczący klubu powiadamia niezwłocznie Przewodniczącego”.

16) § 67 otrzymuje brzmienie:

„§ 67. 1. Interpelacje i zapytania radnych są kierowane do Burmistrza.

2. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

3. Interpelacje składane są w formie pisemnej do Przewodniczącego, który przekazuje je niezwłocznie Burmistrzowi. Burmistrz lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie na ręce Przewodniczącego i radnego składającego interpelację, w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji.

4. W razie uznania odpowiedzi za niezadowalającą, radny interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o nakazanie uzupełnienia odpowiedzi.

5. Przewodniczący Rady informuje radnych o złożonych interpelacjach i odpowiedziach na nie na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.

6. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Miasta, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

7. Zapytania formułowane są pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady. Pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni. Przepis § 67 ust. 2 zdanie drugie, ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

8. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zakopane, na stronie internetowej Miasta Zakopane, oraz udostępniana w Biurze Rady.”;

17) Po części IV dodaje się część IV A w brzmieniu:

„CZĘŚĆ IV.

A

KOMISJA SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI

§ 84a.

1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji rozpatruje skargi na działania Burmistrza oraz miejskich jednostek organizacyjnych, a także wnioski oraz petycje składane przez obywateli.
2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składa się co najmniej z pięciu członków.
3. Przewodniczącemu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wybiera Rada.

§ 84.

b. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego, zgodnie z zatwierdzonym planem pracy oraz w miarę potrzeb.

2. Przewodniczący Komisji zwołuje posiedzenia, które nie są objęte zatwierdzonym planem pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, w formie pisemnej.

3. Posiedzenia, o jakich mowa w ust. 2, mogą być zwoływane z własnej inicjatywy Przewodniczącego Komisji, a także na pisemny umotywowany wniosek:

- 1) Przewodniczącego Rady,
- 2) nie mniej niż 5 radnych,
- 3) nie mniej niż połowy składu członków Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

4. Z posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji należy sporządzać protokół, który winien być podpisany przez wszystkich członków komisji uczestniczących w posiedzeniu.

§ 84.

c. 1. Przewodniczący Komisji przekazuje:

1) Skargę:

- a) podmiotowi, wobec którego została wniesiona skarga, celem ustosunkowania się do zarzutów podniesionych w skardze,
- b) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji celem przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego oraz opracowania propozycji sposobu ich rozpatrzenia;

2) wniosek lub petycję:

- a) Burmistrzowi celem zajęcia stanowiska,
- b) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji celem opracowania propozycji sposobu ich rozpatrzenia (załatwienia).

§ 84.

d. 1. Uchwały Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zapadają zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu Komisji w głosowaniu jawnym.

2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem jej działania.

§ 84.

e. 1. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji koordynuje procedurę rozpatrywania skarg, wniosków i petycji przez:

- 1) prowadzenie rejestrów skarg, wniosków i petycji,
- 2) kwalifikowanie wpływających spraw,
- 3) nadawanie biegu sprawom przez kierowanie ich na posiedzenie Komisji,
- 4) zawiadamianie składającego o terminie rozpatrzenia sprawy przez Radę,

2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji prowadząc postępowanie wyjaśniające w sprawach skarg na działalność Burmistrza i miejskich jednostek organizacyjnych ma prawo żądania dokumentów niezbędnych do wyjaśnienia sprawy, a także pisemnych i ustnych wyjaśnień od Burmistrza i kierowników miejskich jednostek organizacyjnych.

3. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji przygotowuje projekt uchwały, zawierający wniosek o uwzględnienie lub nieuwzględnienie skargi.

4. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji jest zobowiązana do przeanalizowania wniosków i petycji mieszkańców Miasta oraz przedłożenia Radzie swojego stanowiska w tych sprawach wraz z wnioskiem o podjęcie stosownej uchwały, o ile jest to konieczne.”;

18) W § 70 skreśla się pkt. 3;

19) W § 78 skreśla się ust. 13-19;

20) Po § 89 dodaje się § 89a w brzmieniu:

„§ 89a. 1. Burmistrz co roku do dnia 31 maja przedstawia Radzie raport o stanie Miasta.
2. Raport obejmuje podsumowanie działalności Burmistrza w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady miasta i budżetu obywatelskiego.”;

21) Załącznik nr 4 do Statutu otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta Zakopane.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i ma zastosowanie do kadencji Rady Miasta Zakopane następujących po kadencji w czasie której niniejsza uchwała została podjęta.

WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH MIASTA ZAKOPANE

Spółki prawa handlowego, w których Miasto posiada udziały:

1. TESKO - Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Spółka z o.o.,
2. SEWIK - Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Spółka z o.o.,
3. Zakopiański TBS - Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Spółka z o.o.,
4. Spółka Akcyjna "Polskie Tatry",
5. Spółka Akcyjna - Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej "Geotermia Podhalańska",
6. Spółka Polskie Koleje Linowe.

Jednostki budżetowe:

1. Przedszkole Nr 3 im. Karola Szymanowskiego,
2. Przedszkole Nr 7 im. Kazimierza Przerwy – Tetmajera,
3. Przedszkole Nr 9 im. Kornela Makuszyńskiego,
4. Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi Nr 1 im. Heleny Marusarzówny,
5. Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Bronisława Czecha,
6. Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Gen. Mariusza Zaruskiego,
7. Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego,
8. Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Janusza Korczaka,
9. Szkoła Podstawowa Nr 7 im. Kornela Makuszyńskiego,
10. Szkoła Podstawowa Nr 9 im. Jana Kasprowicza,
11. Gimnazjum Nr 2 im. Ks. Prof. Józefa Tischnera,
12. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej,
13. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji.

Zakład budżetowy

1. Zakopiańskie Centrum Edukacji im. H. Modrzejewskiej

Miejskie Instytucje Kultury

1. Miejska Biblioteka Publiczna im. Stefana Żeromskiego w Zakopanem
2. Zakopiańskie Centrum Kultury

UZASADNIENIE

W dniu 31 stycznia 2018 r. weszła w życie ustawa z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 130).

Art. 15 przedmiotowej ustawy wskazuje, że przepisy którymi zmieniono ustrojowe ustawy samorządowe stosować należy do kadencji organów następujących po kadencji w czasie której niniejsza ustawa weszła w życie. Tym samym ustawodawca umożliwił organom jednostek samorządu terytorialnego bieżącej kadencji przygotowanie odpowiednich aktów prawa miejscowego, niezbędnych do funkcjonowania znowelizowanych ustaw. Akty te powinny zatem zostać przygotowane, podjęte i opublikowane w bieżącej kadencji ze wskazaniem, że wejdą one w życie z dniem rozpoczęcia kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego kolejnej kadencji.

Podstawowym aktem prawnym regulującym przepisy ustrojowo-organizacyjne gminy jest jej statut. Niniejszy projekt uchwały zawiera minimalny zakres zmian w Statucie Miasta Zakopane niezbędnych do wprowadzenia w bieżącej kadencji w związku z wejściem w życie ustawy nowelizującej. Są to zapisy dotyczące przede wszystkim głosowania za pośrednictwem urzędów umożliwiających sporządzenie imiennego wykazu głosowania i określenia jego procedury, interpelacji i zapytań radnych, klubów radnych, inicjatywy uchwałodawczej mieszkańców, raportu o stanie Miasta oraz obligatoryjnej komisji skarg, wniosków i petycji.

Przy okazji wprowadzenia do Statutu Miasta Zakopane ww. zmian, w Statucie należy wprowadzić także zmiany porządkujące jego zapisy. Są to m.in. uaktualnienie wykazu jednostek organizacyjnych miasta oraz doprecyzowanie co powinien zawierać protokół

Ze względu na konieczność wprowadzenia zmian w Statucie Miasta Zakopane z terminem obowiązywania zgodnym z ustawą nowelizującą, zapisy niniejszej uchwały wejdą w życie po ich opublikowaniu w dzienniku urzędowym województwa małopolskiego z mocą obowiązującą od kadencji organów samorządu terytorialnego wybranych w wyborach zarządzonych na dzień 21 października 2018 r. od nowej kadencji.

Mając powyższe na uwadze zasadnym jest przyjęcie niniejszej uchwały.