

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Na podstawie art. 11, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2020, poz.1057 t.j.) oraz Uchwały Nr XXIV/287/2020 Rady Miasta Zakopane z dnia 22 października 2020 roku w sprawie rocznego programu współpracy Miasta Zakopane z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

Burmistrz Miasta Zakopane z siedzibą w Zakopanem, ul. Kościuszki 13 ogłasza OTWARTY KONKURS OFERT na wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i rekreacji w roku 2021.

I. Przedmiot konkursu i rodzaj zadań.

Przedmiotem KONKURSU jest wyłonienie podmiotów realizujących zadania publiczne określone w uchwale Rady Miasta Zakopane w celu udzielenia dotacji na wsparcie ich realizacji.

Zgodnie z Uchwałą Nr XXIV/287/2020 Rady Miasta Zakopane z dnia 22.10.2020 r. **zadaniami z zakresu kultury fizycznej są:**

- 1. Organizacja całorocznego szkolenia dzieci i młodzieży uzdolnionych sportowo oraz sportowców niepełnosprawnych, w tym zgrupowań i obozów sportowych.**
- 2. Organizacja i uczestnictwo w lokalnych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych, rekreacyjnych i turystycznych, w tym organizacja zawodów, turniejów, dni otwartych, festiwali sportowych i turystycznych, pikników rodzinnych.**
- 3. Upowszechnienie aktywności fizycznej dorosłych i seniorów.**

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Na realizację zadań z zakresu kultury fizycznej i rekreacji w roku 2021 w budżecie Miasta przeznacza się kwotę **500 000 złotych** z podziałem na:

1. Organizacja całorocznego szkolenia dzieci i młodzieży uzdolnionych sportowo oraz sportowców niepełnosprawnych, w tym zgrupowań i obozów sportowych. – **250 000 zł / 50%.**
2. Organizacja i uczestnictwo w lokalnych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych, rekreacyjnych i turystycznych, w tym organizacja zawodów, turniejów, dni otwartych, festiwali sportowych i turystycznych, pikników rodzinnych. – **150 000 zł / 30 %.**
3. Upowszechnienie aktywności fizycznej dorosłych i seniorów. – **100 000zł / 20 %.**

Wysokość wsparcia finansowego ze strony Miasta uzależniona będzie od liczby nadesłanych ofert, oceny merytorycznej zadania oraz możliwości jego wykonania przez podmiot zgłaszający ofertę, analizę kalkulacji kosztów realizacji zadania i **nie przekroczy 80 % całkowitych kosztów.**

Oferent musi wykazać **20 % udział własny, w tym min. 10 %** w postaci wkładu finansowego, pozostałe 10 % może stanowić wkład finansowy i / lub wkład osobowy.

UWAGA!!!

Nie wykazujemy i nie wyceniamy udziału własnego w postaci wkładu rzeczowego.

Wydatki inwestycyjne nie będą uwzględniane – są traktowane jako wydatki niekwalifikowane.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Do Konkursu mogą przystąpić:

1) organizacje pozarządowe, czyli: niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych lub przedsiębiorstwami, instytutami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi oraz nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z wyłączeniem: partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne;

2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;

3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;

4) spółdzielnie socjalne;

5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;

6) stowarzyszenia zwykłe i uczniowskie kluby sportowe.

2. Zasady konkursu zawarte są w Regulaminie Konkursu, zatwierdzonym przez Burmistrza Miasta Zakopane Zarządzeniem Nr 236/2020 z dnia 27.11.2020 roku.

3. Z budżetu miasta mogą być finansowane tylko zadania, w wyniku których bezpośrednimi odbiorcami ich efektów lub grupą docelową będą mieszkańcy Miasta Zakopane, w tym młodzież szkolna uczęszczająca do zakopiańskich szkół oraz uczęszczająca na zajęcia, treningi czy inne formy aktywności fizycznej realizowane w sekcjach i klubach sportowych.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Podmiot przyjmując wsparcie realizacji zadania publicznego zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie o wspieranie realizacji zadania.

2. Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w pkt 1 składające ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarną za zobowiązania zawarte w umowie o wspieranie realizacji zadania.

4. Umowa o wspieranie zadania publicznego zostanie zawarta na czas realizacji zadania.

5. Koszty związane z realizacją dotowanego zadania powstałe przed podpisaniem umowy nie będą pokrywane ze środków dotacji.

6. Zadanie publiczne nie może być zrealizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot i zostało to wyraźnie wskazane w ofercie złożonej w konkursie.

7. Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej zadania publicznego, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.2019 poz. 351, 1495, 1571, 1655, 1680), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

8. Burmistrz lub osoby przez niego upoważnione może dokonać kontroli i oceny realizacji zadania publicznego, a w szczególności:

- 1) stanu realizacji zadania;
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.

9. Podmiot, który otrzymał dotację jest związany umową i nie ma uprawnienia do wprowadzania dowolnych zmian w harmonogramie i planie działań.

10. W uzasadnionych i udokumentowanych przypadkach konieczności wydatkowania dotacji w kwotach innych od określonych w umowie i kosztorysie dopuszcza się możliwość przesunięcia pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu finansowanymi z dotacji bez konieczności uprzedniego informowania Zleceniodawcy. Dokonane przesunięcia nie stanowią podstawy do zmiany umowy, jednakże należy je opisać i uzasadnić w sprawozdaniu końcowym z wykonania zadania.

11. Podmiot wykonujący zadanie publiczne lub dysponujący majątkiem publicznym zobowiązuje się do udostępniania informacji publicznej poprzez:

- a) ogłaszanie informacji publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, albo
- b) ogłaszanie informacji publicznej na stronie internetowej organizacji pozarządowych, albo
- c) na wniosek na zasadach, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej.

12. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego powinno zostać sporządzone przez Zleceniobiorcę w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego. Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.

13. Zadania Gminy z zakresu kultury fizycznej i rekreacji określone w Uchwale Nr XXIV/287/2020 Rady Miasta Zakopane z dnia 22.10.2020 r., muszą być realizowane w okresie roku budżetowego Gminy.

14. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.

15. Termin realizacji zadań ustala się od dnia 15.01.2021 r., jednak nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy do dnia 15.12.2021 r.

V. Termin składania ofert.

Oferty należy składać do dnia 23.12.2020 roku na Dzienniku Podawczym UM Zakopane, ul. Kościuszki 13 do godz. 15⁰⁰, osobiście lub za pośrednictwem poczty, w zaklejonej kopercie podpisanej „OTWARTY KONKURS OFERT na wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i rekreacji w roku 2021”.

Termin składania ofert upływa w dniu 23 grudnia 2020 roku o godz. 15.00 i jest to termin ostateczny.

W przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty decyduje data i godzina wpłynięcia oferty do Urzędu Miasta Zakopane.

Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert.

Oferta musi spełniać wymagania wyszczególnione w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U.2019.688t.j.) oraz rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. (Dz.U.2018.2057) w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

Na każde zadanie winna zostać złożona oddzielna oferta. **Komplet załączników, oświadczeń i dokumentów winien zostać złożony tylko do jednej z ofert z odpowiednią adnotacją na pozostałych ofertach.**

Oferta ma być sporządzona na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz winna być spięta /zszyta/ w sposób zapobiegający dekompletacji.

Wszelkie poprawki i skreślenia winny zostać czytelnie naniesione i paraflowane przez upoważnioną osobę.

Oferty złożone na innych drukach, niekompletne pod względem formalnym i merytorycznym lub złożone po upływie terminu określonego przez Burmistrza Miasta nie będą rozpatrywane. Potwierdzenie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem mogą dokonać osoby uprawnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu podmiotów, w tym ich pełnomocnicy.

Oferta oraz oświadczenia powinny być podpisane przez upoważnioną osobę do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań pod rygorem nieważności złożonej oferty. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów uznaje się:

- ☐ osoby wskazane do takich czynności w dokumentach podmiotu, uprawnienie to powinno być udokumentowane stosowną uchwałą lub upoważnieniem właściwego organu lub zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) lub innym rejestrze;
- ☐ osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez odpowiedni organ, osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji;
- ☐ osoby uprawnione na mocy przepisów szczególnych.

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości (niezależnie od oczekiwanej kwoty).

W przypadku przyznania niższej niż oczekiwano kwoty dotacji, stowarzyszeniom nie przysługuje prawo odwołania się.

Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Zakopane, **w terminie do dnia 15 stycznia 2021 r.** rozpatrzy złożone oferty, biorąc pod uwagę kryteria zawarte w Regulaminie Konkursu oraz w art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, tj.:

- a) merytoryczną wartość oferty, jej zbieżność z hierarchią potrzeb i zadań Miasta,
- b) merytoryczne przygotowanie do realizacji zadań;
- c) wkład finansowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;

- d) wymierne korzyści płynące dla mieszkańców Miasta, a w szczególności dla Beneficjentów zadania;
- e) kalkulację kosztów zadania, perspektywy kontynuacji zadania i potencjalne źródła dalszego finansowania;
- f) wymierne efekty dotychczasowej pracy;
- g) doświadczenia z dotychczasowej współpracy z Gminą – Miastem Zakopane;
- h) zgodność zadań przedstawionych w ofercie z celami statutowymi podmiotu.

Szczegółowe kryteria oraz sposób punktacji określa Załącznik Nr 1 do Regulaminu Konkursu.

Komisja powołana zgodnie z art. 15 ust. 2a–2f ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie dokona zaopiniowania ofert i skieruje do Burmistrza Miasta Zakopane wnioski o przyznanie dotacji wraz z rekomendacją ofert organizacji, z którymi powinny zostać zawarte umowy.

Burmistrz Miasta Zakopane, po zapoznaniu się z rekomendacją ofert przedstawioną przez Komisję, dokona przyznania środków. Burmistrz Miasta nie jest związany rekomendacją Komisji.

Szczegółowe warunki przeprowadzenia postępowania określa Regulamin Konkursu.

O wynikach konkursu zainteresowane podmioty zostaną powiadomione e-mailem w terminie 7 dni od jego rozstrzygnięcia.

Każda oferta powinna zawierać podpisane załączniki wymagane Regulaminem, wymienione w Rozdziale VIII pkt. 4 Regulaminu Konkursu.

Oferty złożone do dnia 23 grudnia 2020 r. i nie zawierające Załączników wskazanych w Rozdziale VIII pkt. 4 Regulaminu Konkursu będą na wezwanie Komisji podlegać uzupełnieniu w terminie 3 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania przez Oferenta pod rygorem pozostawienia oferty bez rozpoznania.

VII. Informacja o zrealizowanych w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z tym kosztami.

W roku 2020 na przedmiotowe zadania zostały przeznaczone środki w wysokości 495 453,00 złotych, w tym:

1. Organizacja całorocznego szkolenia dzieci i młodzieży uzdolnionych sportowo oraz sportowców niepełnosprawnych – 224 987,00 zł;
2. Organizacja i uczestnictwo w lokalnych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych, rekreacyjnych i turystycznych – 147 460,00 zł;
3. Promocja sportu dzieci i młodzieży oraz aktywności fizycznej seniorów – 113 006,00 zł;
4. Organizacja i udział w szkoleniach w zakresie kursów sędziowskich, instruktorskich i organizatorów imprez – 10.000,00 zł

VIII. Postanowienia końcowe.

1. Niniejsze ogłoszenia zamieszcza się:
 - w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - na miejskim portalu www.zakopane.pl,
 - na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Zakopane.

2. Od nierozpoznania oferty ze względu na uchybienia, odmowy przyznania dotacji lub przyznania jej w mniejszej wysokości niż wnioskowanej nie przysługuje prawo odwołania.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Uchwała Nr XXIV/287/2020 Rady Miasta Zakopane z dnia 22 października 2020 roku, Regulamin Konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i rekreacji w roku 2021 wraz z załącznikami, wzór oferty, wzór umowy, wzór sprawozdania, dostępne są na stronie internetowej Urzędu Miasta Zakopane www.zakopane.pl. Ponadto Ustawę i rozporządzenie można sprawdzić na stronie internetowej Ministerstwa Gospodarki i Polityki Społecznej Departament Pożytku Publicznego www.pozytek.gov.pl.

Załączniki:

1. Zarządzenie nr 236/2020 Burmistrza Miasta Zakopane z dnia 27.11.2020 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i rekreacji w roku 2021, wraz z Regulaminem i Załącznikiem nr 1 do Regulaminu Konkursu.
2. Tabela stanowiąca Załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu.
3. Wzór oferty.
4. Wzór umowy.
5. Wzór sprawozdania.
6. Wzór wypełniania oferty.